



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
Şalpazarı Meslek Yüksekokulu
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı



Tarih: 21.03.2025	Saat: 10.00	Yer: Şalpazarı MYO Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Başkanlığı	Toplantı sayısı: 22
Toplantı Konusu:	Eğitim – Öğretim işleri		
Raportör:	Mehmet GÜRELİ	Alınan Toplam Karar Sayısı: 2	
Gündem			
1. Şalpazarı Meslek Yüksekokulunun 19.03.2025 tarihli ve E-36418195-105.03.01.01-2500015338 sayılı “Ders Bilgi Paketi Güncellenmesi Talebi” konulu yazısı,			
2. Trabzon Üniversitesi Personel Daire Başkanlığının 18.03.2025 tarihli ve E-57832977-208.99-2500013853 sayılı “Öğretim Elemanı Atama İzin Sayısı” konulu yazısı,			
Kararlar			
1. 19.03.2025 tarihli ve E-36418195-105.03.01.01-2500015338 sayılı yazının Ek kısmında Doç. Dr. Dönüş GENÇER “ ... Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri Programı bünyesinde verilen "Gönüllülük Çalışmaları" dersinin Ek'te sunulan şekilde güncellenerek ilgili programların müfredatına eklenmesi, eğitimin daha etkin ve verimli hale gelmesine katkı sağlayacaktır.” demiştir. Bu yazıya istinaden Bölümümüz Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri Programı SMBH108 Kodlu Gönüllülük Çalışmaları Güncellenmiş Ders Bilgi Paketi Ek-1’de verildiği gibi uygun bulunmuş olup, konunun Meslek Yüksekokul Kurulunda görüşülmek üzere Müdürlük Makamına sunulmasına,			
2. Trabzon Üniversitesi Personel Daire Başkanlığının 18.03.2025 tarihli ve E-57832977-208.99-2500013853 sayılı “Öğretim Elemanı Atama İzin Sayısı” konulu yazısında "doçentlikte 5 (beş) yılını tamamlayan, doçentlik unvanı alan ve doktorasını tamamlayan" öğretim elemanlarına öncelik verilerek 2025 yılı içinde planlanan atama izin sayısına ilişkin görüşünüzün 07 Nisan 2025 tarihine kadar Rektörlüğümüze (ayrıca pdb@trabzon.edu.tr adresine e-posta yoluyla) bildirilmesi" istenmiştir. Bu yazıya istinaden Bölümümüz Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü tarafından Talep Edilen Öğretim Elamanı Tablosu Ek-2’de sunulmuş olup, konunun Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Müdürlük Makamına sunulmasına,			
Oy birliğiyle karar verildi.			
Ek:			
1- SMBH108 Kodlu Gönüllülük Çalışmaları Güncellenmiş Ders Bilgi Paketi (3 Sayfa)			
2- Talep Edilen Öğretim Elamanı Tablosu (1 Sayfa)			

Toplantıya Katılanlar					
S.N.	Unvanı	Adı Soyadı	Bölümü	Programı	İmza
1	Öğr. Gör. Dr.	Taner CINDIK	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı	
2	Öğr. Gör.	Cihan KIRPIK	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı	
3	Öğr. Gör.	Fatih ARSLAN	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı	
4	Memur	Mehmet GÜRELİ			