



**T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ ŞALPAZARI MESLEK
YÜKSEKOKULU**

AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ

DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

GİRİŞ

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırmak ve kurumsal gelişimi sürdürülebilir biçimde yönetmek amacıyla paydaş memnuniyetini düzenli olarak izlemektedir. Bu kapsamda 2025 yılında akademik personelin; idari/destek hizmetleri, kurumsal yönetim ve iletişim, çalışma yaşamı, eğitim-öğretim süreçleri, fiziki/teknolojik altyapı ile araştırma-geliştirme olanaklarına ilişkin görüşlerini belirlemek üzere Akademik Personel Memnuniyet Anketi uygulanmıştır.

Bu rapor, ankettten elde edilen nicel verilerin özetlenmesi, güçlü yönlerin görünür kılınması ve iyileştirmeye açık alanların önceliklendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, ankete katılan akademik personele ait demografik bilgiler dört başlık altında değerlendirilmiştir. Ankete toplam 7 akademik personel katılmıştır.

Unvan dağılımına bakıldığında, katılımcıların %57,1'ini Öğr. Gör., %28,6'sını Öğr. Gör. Dr., %14,3'ünü ise Doç. Dr. unvanına sahip öğretim elemanları oluşturmaktadır. Cinsiyet dağılımında ise katılımcıların %71,4'ü erkek, %28,6'sı kadın akademik personeldir.

Yaş dağılımı incelendiğinde, öğretim elemanlarının %57,1'inin 35–44 yaş, %42,9'unun ise 26–34 yaş aralığında yer aldığı görülmektedir. Hizmet süresi açısından tüm katılımcıların (%100) Şalpazarı MYO'da 1–5 yıl arasında görev yaptığı belirlenmiştir.

Tablo 1. Akademik Personelin Unvan Dağılımı

Unvan	Sayı	Yüzde (%)
Doç. Dr.	1	14.3
Öğr. Gör.	4	57.1
Öğr. Gör. Dr.	2	28.6

Tablo 2. Akademik Personelin Cinsiyet Dağılımı

Cinsiyet	Sayı	Yüzde (%)
Erkek	5	71.4
Kadın	2	28.6

Tablo 3. Akademik Personelin Yaş Dağılımı

Yaş Aralığı	Sayı	Yüzde (%)
35-44	4	57.1
26-34	3	42.9

Tablo 4. Şalpazarı MYO'daki Hizmet Süresi Dağılımı

Hizmet Süresi	Sayı	Yüzde (%)
1-5 yıl	7	100.0

Genel olarak akademik personelin memnuniyet düzeyi 3.56/5 olarak hesaplanmıştır. Bu değer, öğretim elemanlarının kuruma ilişkin memnuniyet düzeylerinin orta-üst seviyede olduğunu göstermektedir.

BULGULAR

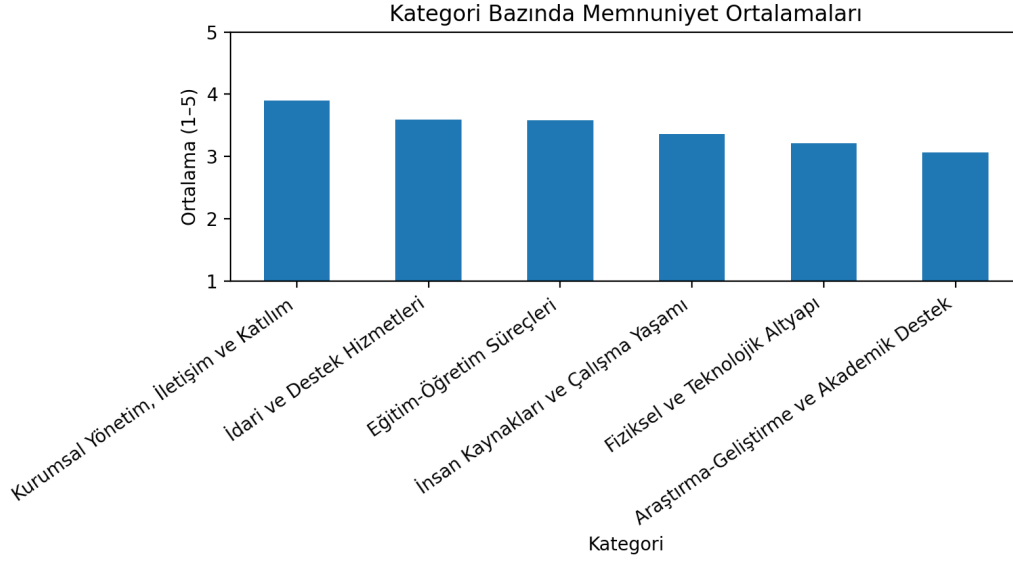
Anket, 42 kapalı uçlu (Likert ölçekli) maddeden oluşmaktadır. Kategori bazlı özet ve soru bazlı ortalamalar aşağıda sunulmuştur.

Kategori Bazında Değerlendirme

Tablo 5. Kategori Bazında Memnuniyet Ortalamaları

Kategori	Madde Sayısı	Ortalama (1-5)
Kurumsal Yönetim, İletişim ve Katılım	11	3.90
İdari ve Destek Hizmetleri	8	3.59
Eğitim-Öğretim Süreçleri	10	3.59
İnsan Kaynakları ve Çalışma Yaşamı	4	3.36
Fiziksel ve Teknolojik Altyapı	2	3.21
Araştırma-Geliştirme ve Akademik Destek	6	3.07

Şekil 1. Kategori Bazında Memnuniyet Ortalamaları



En Yüksek ve En Düşük Maddeler

En yüksek ortalamaya sahip ilk 5 madde:

- S3 (Ort=4.14): 3-) Temizlik hizmetlerinden memnunum.
- S4 (Ort=4.14): 4-) Güvenlik hizmetlerinden memnunum.
- S2 (Ort=4.14): 2-) Kantin hizmetlerinden memnunum.
- S20 (Ort=4.14): Meslek Yüksekokulumuzun bölgesel ve ulusal gelişmeye katkıda bulunma çabasından memnunum.
- S11 (Ort=4.14): Meslek Yüksekokulumuzda bir akademisyen olarak, görüşlerimi birim yönetimine iletebileceğim mekanizmalar bulunmaktadır.

En düşük ortalamaya sahip ilk 5 madde:

- S40 (Ort=2.29): Ulusal veya uluslararası bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için sağlanan destek yeterli düzeydedir.
- S7 (Ort=2.57): 7-) Yapım onarım hizmetlerinden memnunum.
- S31 (Ort=2.57): Bölüm/Ana bilim-sanat dalımızdaki yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmaktadır.
- S24 (Ort=2.57): Çalıştığım birimde tüm iş ve işlemleri yürütebilecek kadar uygun yetkinliklere sahip idari personel bulunmaktadır.
- S41 (Ort=2.86): Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme ve bilimsel proje yetkinliklerinin gelişimi ve iyileştirilmesini destekleyici etkinlikler bulunmaktadır.

Tüm Sorulara Ait Değerlendirmeler

Tablo 6. Tüm Maddelerin Memnuniyet Ortalamaları

Soru No	Madde	Ortalama
1	1-) Yemekhane hizmetlerinden memnunum.	3.29
2	2-) Kantin hizmetlerinden memnunum.	4.14
3	3-) Temizlik hizmetlerinden memnunum.	4.14
4	4-) Güvenlik hizmetlerinden memnunum.	4.14
5	5-) Kütüphane hizmetlerinden memnunum.	4.00
6	6-) Bilgi işlem hizmetlerinden memnunum.	3.14
7	7-) Yapım onarım hizmetlerinden memnunum.	2.57
8	8-) Fotokopi/kırtasiye desteği ve hizmetlerinden memnunum.	3.29
9	Meslek Yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu ve hedefleri açık ve anlaşılırdır.	4.00
10	Meslek Yüksekokulumuzun kurumsallaşma düzeyi yüksektir.	3.71
11	Meslek Yüksekokulumuzda bir akademisyen olarak, görüşlerimi birim yönetimine iletebileceğim mekanizmalar bulunmaktadır.	4.14
12	Sorun, şikâyet ve önerilerimi iletebilme olanaklarından ve ilgili geri dönüş süreçlerinden memnunum.	3.86
13	Meslek Yüksekokulumuzda iş ve işlemlerin yürütülmesinde kararların ortak akıl ve katılımcı bir yaklaşımla alınmasından memnunum.	3.71
14	Meslek Yüksekokulumuzda fikir ve düşüncelerimi özgürce açıklayabiliyorum.	3.71
15	Üniversitemizin akademik atama, yükseltme ve görevlendirme ölçütlerinden memnunum.	3.71
16	Meslek Yüksekokulumuzda kalite ve akreditasyon çalışmalarının yürütülmesini önemli buluyorum.	4.00
17	Meslek Yüksekokulumuzun yenileşme ve gelişme çabalarından memnunum.	3.86
18	Meslek Yüksekokulumuzun topluma sunduğu hizmetlerin yeterliliğinden memnunum.	4.14
19	Meslek Yüksekokulumuzun diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla olan ilişkileri ve iş birliğinden memnunum.	4.14
20	Meslek Yüksekokulumuzun bölgesel ve ulusal gelişmeye katkıda bulunma çabasından memnunum.	4.14
21	Meslek Yüksekokulumuzda tüm iş ve işlemler tanımlanmış süreçler doğrultusunda yürütülmektedir.	3.43
22	Meslek Yüksekokulumuzda akademik personelin özlük haklarıyla ilgili iş ve işlemler zamanında ve eksiksiz yapılır.	3.43
23	Çalıştığım birimde yöneticiler çalışanlara eşit ve objektif davranırlar.	3.71
24	Çalıştığım birimde tüm iş ve işlemleri yürütebilecek kadar uygun yetkinliklere sahip idari personel bulunmaktadır.	2.57
25	Meslek Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim hizmetlerine yön veren bir eğitim politikası bulunmaktadır.	3.71
26	Meslek Yüksekokulumuzda eğitim öğretim hizmetleri ve faaliyetlerinin niteliğinden memnunum.	3.86
27	Meslek Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim hizmetleri ve faaliyetlerinin tanımlı süreçler doğrultusunda yürütüldüğünü düşünüyorum.	3.71
28	Eğitim öğretim faaliyetlerini etkili bir şekilde yürütebilecek uygun nitelik ve nicelikte derslik, atölye, çalışma odası, laboratuvar gibi öğretim mekânları bulunmaktadır.	3.29

29	Akademik personel çalışma odalarının sayısı, donanım ve fiziksel koşulları yeterlidir.	3.43
30	Derslerin yetkinliklere göre şeffaf bir şekilde dağıtılmaktadır.	3.86
31	Bölüm/Ana bilim-sanat dalımızdaki yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmaktadır.	2.57
32	Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerinin gelişimi ve iyileştirilmesini destekleyici etkinlikler bulunmaktadır.	3.43
33	Öğrenci kontenjanları, programların mevcut kapasitesine uygun olarak belirlenmektedir.	3.71
34	Meslek Yüksekokulumuzda periyodik olarak program izleme ve güncelleme çalışmaları yapılmaktadır.	3.71
35	Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performanslarının periyodik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik süreçler bulunmaktadır.	4.00
36	Meslek Yüksekokulumuzda araştırma-geliştirme ve proje hizmetleri ve faaliyetleri tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülmektedir.	3.71
37	Meslek Yüksekokulumuzun öncelikli bilimsel araştırma alanları bulunmaktadır.	3.29
38	Meslek Yüksekokulumuzda bilim alanlarımıza uygun yeterli sayıda kütüphane kaynağı bulunmaktadır.	3.00
39	Meslek Yüksekokulumuzda bilimsel araştırma-geliştirme ve proje yapma açısından yeterli tesis ve altyapı (laboratuvar, atölye, araç-gereç ve donanım, vb.) kaynaklarına sahiptir.	3.00
40	Ulusal veya uluslararası bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için sağlanan destek yeterli düzeydedir.	2.29
41	Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme ve bilimsel proje yetkinliklerinin gelişimi ve iyileştirilmesini destekleyici etkinlikler bulunmaktadır.	2.86
42	Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme ve bilimsel proje performanslarının periyodik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik süreçler bulunmaktadır.	3.29

SONUÇLAR VE ÖNERİLER

Bu çalışma kapsamında elde edilen veriler doğrultusunda, Meslek Yüksekokulumuzun güçlü yönleri, iyileştirmeye açık alanları ve geliştirmeye yönelik öneriler aşağıda sunulmuştur. Katılımcı sayısının sınırlı olması (n=7) nedeniyle bulguların yorumlanmasında temkinli olunması önemlidir.

1. Güçlü Yönler

Araştırma sonuçları, öğretim elemanlarının bazı hizmet alanlarından yüksek düzeyde memnuniyet duyduğunu göstermektedir. Buna göre:

- Temizlik hizmetlerinin yeterliliği yüksek memnuniyet düzeyi ile değerlendirilmiştir (S3, Ort.=4.14).
- Güvenlik hizmetlerinden duyulan memnuniyet olumludur (S4, Ort.=4.14).
- Kantin hizmetleri öğretim elemanları tarafından yeterli bulunmuştur (S2, Ort.=4.14).
- Meslek Yüksekokulumuzun bölgesel ve ulusal gelişmeye katkı sağlama çabası olumlu değerlendirilmektedir (S20, Ort.=4.14).
- Akademik personelin görüş ve önerilerini birim yönetimine iletebilecekleri mekanizmaların bulunması memnuniyet yaratmaktadır (S11, Ort.=4.14).

- Meslek Yüksekokulumuzun kamu kurum ve kuruluşlarıyla olan ilişkileri ve iş birlikleri güçlü görülmektedir (S19, Ort.=4.14).

Bu bulgular, özellikle **kurumsal iş birliği, iletişim, güvenlik, temizlik ve destek hizmetlerinin** olumlu bir algıya sahip olduğunu göstermektedir.

2. İyileştirmeye Açık Alanlar

Veriler, bazı başlıklarda öğretim elemanlarının memnuniyet düzeylerinin düşük olduğunu ortaya koymaktadır. Buna göre:

- Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım için sağlanan destek yetersiz bulunmaktadır (S40, Ort.=2.29).
- Yapım-onarım hizmetleri düşük memnuniyet düzeyi ile değerlendirilmiştir (S7, Ort.=2.57).
- Bölüm/ana bilim dalında yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmadığı yönünde görüş bildirilmiştir (S31, Ort.=2.57).
- İdari personelin iş ve işlemleri yürütebilecek düzeyde yetkinliğe sahip olmadığı düşünülmektedir (S24, Ort.=2.57).
- Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme ve bilimsel proje yetkinliklerini destekleyici faaliyetlerin sınırlı olduğu görülmektedir (S41, Ort.=2.86).
- Bilimsel araştırma ve proje yapmaya yönelik laboratuvar, atölye ve teknik donanım kaynaklarının yetersiz olduğu belirtilmiştir (S39, Ort.=3.00).
- Bilim alanlarına uygun kütüphane kaynaklarının yeterli olmadığı ifade edilmiştir (S38, Ort.=3.00).
- Bilgi işlem hizmetlerinden duyulan memnuniyet ortalamasının altındadır (S6, Ort.=3.14).

Bu sonuçlar, özellikle **bilimsel araştırma, altyapı, insan kaynağı, yapım-onarım ve bilgi işlem hizmetleri** alanlarında iyileştirmeye ihtiyaç olduğunu göstermektedir.

3. Öneriler

Elde edilen bulgular doğrultusunda aşağıdaki geliştirme önerileri sunulmaktadır:

- Araştırma-geliştirme ve proje faaliyetlerini destekleyen altyapı, kaynak ve süreçler için kapsamlı bir ihtiyaç analizi yapılması; özellikle donanım/araç-gereç temini ve kongre katılım desteklerinin iyileştirilmesine yönelik planlama yapılması.
- Bilgi işlem ile yapım-onarım hizmetlerinde geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi; talep kayıt, geri dönüş süresi ve hizmet standartlarının şeffaflaştırılması.

- Akademik çalışma odaları ve öğretim mekânlarının fiziksel koşullarının değerlendirilmesi; kısa vadede ergonomi, donanım ve ortak kullanım alanları iyileştirmeleri; orta vadede yatırım planlaması yapılması.
- İnsan kaynakları ve özlük işlemlerinin zamanında ve eksiksiz yürütülmesine devam edilmesi; idari personelin yetkinliklerinin artırılması için düzenli hizmet içi eğitim programlarının planlanması.
- Eğitim-öğretim süreçlerinde program izleme ve güncelleme uygulamalarının periyodik hâle getirilmesi ve sonuçların akademik personele düzenli olarak geri bildirilmesi.