



T.C.

TRABZON ÜNİVERSİTESİ

ŞALPAZARI MESLEK YÜKSEKOKULU

YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI TARİHİ : 18.03.2024
TOPLANTI SAYISI : 78
TOPLANTI YERİ : Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Makamı

Toplantıda Bulunanlar:

Başkan (Müdür) : Doç. Dr. Dönüş GENÇER
Üye (Müdür Yardımcısı) : Öğr. Gör. Lokman ODABAŞ
Üye (Müdür Yardımcısı) : Öğr. Gör. İsmail Turgut PALA
Üye : Doç. Dr. Tolga ERGÜN
Üye : Dr. Öğr. Üyesi Mehtap USTA
Üye : Dr. Öğr. Üyesi Seda BİRYOL
Raportör : Mustafa TÜRKMEN

Toplantıya Doç. Dr. Dönüş GENÇER başkanlığında saat 10.00'da başlandı.
Gündeme geçildi.

GÜNDEM:

- 1) Meslek Yüksekokulumuz Hukuk Bölümü Adalet programındaki öğretim elemanlarının Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri programına kadro tahsislerinin yapılması hususunun görüşülmesi,
- 2) Öğr. Gör. Cihan KIRPIK'ın vermiş olduğu ders telafi dilekçesinin görüşülmesi,

KARARLAR:

- 1) Meslek Yüksekokulumuz Hukuk Bölümü Adalet programındaki öğretim elemanlarının "Mahkeme Büro Hizmetleri" programına kadro tahsislerinin yapılması hususu görüşüldü.

Yapılan görüşmede; 23.11.2023 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Karar gereğince “yükseköğretim kurumları bünyesindeki “Adalet” ve “Hukuk Büro Yönetimi ve Sekreterliği” önlisans programları dönüştürülerek “Mahkeme Büro Hizmetleri” programı açılabilmesine karar verilmiştir” denilmektedir. Bu karar gereğince Meslek Yüksekokulumuz Hukuk Bölümü Adalet programı kapatılarak yerine Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri programı açılmıştır. Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik’teki Madde 7-1 (Birim birleştirme, kapatma ve yeniden yapılandırma halinde ilgili birimde görev yapan öğretim elemanlarının kadroları yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun kararı ve rektörün teklifi üzerine Yükseköğretim Kurulunca uygun görülen birimlere tahsis edilir; bu birimlerdeki boş ve saklı kadrolar ise doğrudan rektörlüğe aktarılır) hükmü gereği, kadroları Meslek Yüksekokulumuz Hukuk Bölümü Adalet programında yer alan aşağıdaki tabloda isimleri ve unvanları belirtilen öğretim elemanlarının Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri programına kadro tahsislerinin yapılmasına;

Konunun Rektörlük makamına arzına, Personel Daire Başkanlığı’na bildirilmesine,

Tablo

Unvanı	Adı ve Soyadı	Mevcuttaki		Tahsis Yapılması Planlanan	
		Bölümü	Programı	Bölümü	Programı
Öğr. Gör.	Fatih ARSLAN	Hukuk	Adalet	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Mahkeme Büro Hizmetleri
Öğr. Gör.	Melike TUGARTİMUR	Hukuk	Adalet	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Mahkeme Büro Hizmetleri
Öğr. Gör.	Cihan KIRPIK	Hukuk	Adalet	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Mahkeme Büro Hizmetleri
Öğr. Gör. Dr.	Taner CINDIK	Hukuk	Adalet	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Mahkeme Büro Hizmetleri
Öğr. Gör.	İbrahim YÜCE	Hukuk	Adalet	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Mahkeme Büro Hizmetleri

2) Öğr. Gör. Cihan KIRPIK'ın vermiş olduğu Ek'te sunulan dersin telafi dilekçesine istinaden; Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı 13.03.2024 tarihinde ve 13.00-15.00 saatleri arasındaki "Afet ve Acil Durum Mevzuatı" dersinin 20.03.2024 tarihinde ve 15.00-17.00 saatleri arasında yapılmasına,

Konunun Rektörlük Makamına arzına, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmesine,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Ek: Ders Telafi Formu (1 sayfa)

