



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
Şalpazarı Meslek Yüksekokulu
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı



Tarih: 02.07.2025	Saat: 13.00	Yer: Şalpazarı MYO Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Başkanlığı	Toplantı sayısı: 28
Toplantı Konusu:	Eğitim – Öğretim işleri		
Raportör:	Öğr. Gör. Dr.Taner CINDIK	Alınan Toplam Karar Sayısı: 2	
Gündem			
1. Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 17.06.2025 tarihli E-99699167-104.99-2500031289 sayılı yazısına istinaden Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri Programına ilişkin 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında açılacak seçmeli derslerin belirlenmesi hususunun görüşülmesi,			
2. 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri Programına ilişkin dersler ve görevlendirmeleri hususunun görüşülmesi,			
Kararlar			
1. Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 17.06.2025 tarihli E-99699167-104.99-2500031289 sayılı yazısına istinaden Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri Programına ilişkin 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında açılacak seçmeli dersler belirlenmiş ve Ek- 1’de sunulmuştur.			
2. 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri Programına ilişkin dersler ve görevlendirmeleri belirlenmiş ve Ek-2’de sunulmuş olup Konunun Meslek Yüksekokulunun ilgili Kurullarında görüşülmek üzere Müdürlük Makamına sunulmasına,			
Oy birliğiyle karar verildi.			
Ek- 1: 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Açılacak Seçmeli Dersler Tablosu (1 Sayfa)			
Ek- 2: 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Görevlendirme Formu (1 Sayfa)			

Toplantıya Katılanlar					
S.N.	Unvanı	Adı Soyadı	Bölümü	Programı	İmza
1	Öğr. Gör. Dr.	Taner CINDIK	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı	
2	Öğr. Gör.	Cihan KIRPIK	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı	
3	Öğr. Gör.	Fatih ARSLAN	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı	
4	Memur	Mehmet GÜRELİ			İZİNLİ