



TRABZON ÜNİVERSİTESİ

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü

BÖLÜM İÇ DEĞERLENDİRME

2023

İÇİNDEKİLER

ÖZET	4
1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER	7
1.1. İletişim Bilgileri	7
1.2. Tarihsel Gelişim	7
1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	8
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	11
A.1. Liderlik ve Kalite	11
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	11
A.1.2. Liderlik	11
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	11
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	11
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	12
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	13
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	14
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz	14
A.2.3. Performans Yönetimi	14
A.3. Yönetim Sistemleri	15
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	15
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	15
A.3.3. Finansal Yönetim	15
A.3.4. Süreç Yönetimi	15
A.4. Paydaş Katılımı	16
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	16
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	17
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	17
A.5. Uluslararasılaşma	18
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	18
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	19
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	19
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	20
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	20
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	20
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	21
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	21
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	22

B.1.5. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	22
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	23
B.2. Programların Yürütülmesi.....	25
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	25
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	25
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	25
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	26
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	27
B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları.....	27
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	27
B.3.3. Tesis ve Altyapılar.....	28
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	28
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.....	28
B.4. Öğretim Kadrosu.....	30
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri.....	30
B.4.2. Öğretim Yetkinliği ve Gelişimi.....	30
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme.....	30
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	32
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	32
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	32
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar.....	32
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar.....	32
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	33
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	33
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri.....	33
C.3. Araştırma Performansı.....	34
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	34
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	35
D. TOPLUMSAL KATKI.....	37
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	37
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi.....	37
D.1.2. Kaynaklar.....	37
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	38
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	38
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	40

ÖZET

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüz, 2020–2021 Eğitim-Öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programına ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretim faaliyetine fiilen başlamıştır. 2023 yılından itibaren Bölüm İç Değerlendirme Raporu hazırlanmakta ve Yüksekokulumuzun internet sitesinde yıllık olarak yayınlanmaktadır.

2023 Bölüm İç Değerlendirme Raporunun amacı 2023 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyet ve hizmetlerde güçlü ve geliştirmeye açık yönlerimizi tespit edip, önümüzdeki yıllar için iyileştirme sürecine katkı sağlamaktır.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü 2023 Bölüm İç Değerlendirme Raporu Yükseköğretim Kalite Kurulu KİDR hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2 kapsamında hazırlanmıştır.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü 2023 Bölüm İç Değerlendirme Raporu hazırlama sürecinde Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Kalite Alt Çalışma Grubu aktif olarak görev almakla beraber akademik personelimizin emek ve katkılarıyla hazırlanmıştır.

Liderlik Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı ile ilgili temel bulguların özet hali aşağıdaki tabloda verilmiştir.

A.1. Liderlik ve Kalite	1	2	3	4	5
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı		✓			
A.1.2. Liderlik		✓			
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi				✓	
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları				✓	
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik			✓		
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	1	2	3	4	5
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar			✓		
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler		✓			
A.2.3. Performans yönetimi		✓			
A.3. Yönetim Sistemleri	1	2	3	4	5
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi		✓			
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi		✓			
A.3.3. Finansal yönetim		✓			
A.3.4. Süreç yönetimi		✓			
A.4. Paydaş Katılımı	1	2	3	4	5
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı					✓
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri			✓		
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi		✓			
A.5. Uluslararasılaşma	1	2	3	4	5

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi		✓			
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	✓				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı		✓			

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	1	2	3	4	5
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı				✓	
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi				✓	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu				✓	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı				✓	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi				✓	
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi			✓		
B.2. Programların Yürütülmesi	1	2	3	4	5
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri				✓	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme			✓		
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*			✓		
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma			✓		
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	1	2	3	4	5
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları			✓		
B.3.2. Akademik destek hizmetleri			✓		
B.3.3. Tesis ve altyapılar		✓			
B.3.4. Dezavantajlı gruplar		✓			
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler				✓	
B.4. Öğretim Kadrosu	1	2	3	4	5
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri			✓		
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi		✓			
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme			✓		

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	1	2	3	4	5
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi		✓			
C.1.2. İç ve dış kaynaklar			✓		
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	✓				
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	1	2	3	4	5
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi			✓		
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	✓				
C.3. Araştırma Performansı	1	2	3	4	5
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi			✓		
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi		✓			

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	1	2	3	4	5
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi				✓	
D.1.2. Kaynaklar			✓		
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	1	2	3	4	5
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi				✓	

1. BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

Dr. Öğretim Üyesi Dönüş GENÇER

(Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Bölüm Başkanı)

Trabzon Üniversitesi Şalpazarı Meslek Yüksekokulu

Adres: Dereköy Mah. Şehit Erol Durmuş Cad. No: 17 61670-ŞALPAZARI/TRABZON

Telefon: 0 (462) 455 49 81

Faks: 0 (462) 455 24 72

E-Posta: mulkiyetkorumaveguvenlik@trabzon.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişim

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında ilk kez öğrenci olarak eğitim-öğretime fiilen başlamıştır.

2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı 03.03.2021 tarihinde açılmıştır.

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programında bir Dr. Öğretim Üyesi üç Öğretim Görevlisi, Acil Durum Afet Yönetimi Programında üç Öğretim Görevlisi olmak üzere 7 öğretim elemanımız bulunmaktadır.

Yüksekokulumuz, 2020–2021 Eğitim-Öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programına ilk öğrencilerini alarak 2656 m² kapalı alanda 7 derslik, 1 kütüphane, 2 laboratuvar odası, 160 kişilik konferans salonu ile eğitim-öğretim faaliyetine fiilen başlamıştır. 2022-2023 akademik yılında Acil Durum ve Afet Yönetimi programına öğrenci alımı gerçekleşmiş olup, iki programda toplam 140 aktif öğrenci ile eğitim öğretim hayatına devam etmektedir.

KHB- 1. Programlar ve Sınıf Bazında Öğrenci Sayıları

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3452/genel-bilgiler>)

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/4643/acil-durum-ve-afet-yonetimi>)

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3481/sivil-savunma-ve-itfaiyecilik>)

Meslek Yüksekokulumuzda Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programında 1. Sınıf 24 erkek 6 kadın öğrenci, 2. Sınıf 44 erkek 10 kadın öğrenci olmak üzere toplam 68 erkek 16 kadın öğrenci bulunmaktadır. Acil Durum ve Afet Yönetimi programında ise 1. Sınıf 8 erkek 23 kadın öğrenci, 2. Sınıf 7 erkek 18 kadın öğrenci olmak üzere 15 erkek 41 kadın öğrenci bulunmaktadır. Toplam 83 erkek 57 kadın olmak üzere 140 öğrenci ile eğitim öğretimine devam etmektedir.

KHB-2. Akademik personel sayıları

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/4643/acil-durum-ve-afet-yonetimi>)

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3481/sivil-savunma-ve-itfaiyecilik>)

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programında bir Dr. Öğretim Üyesi üç Öğretim Görevlisi, Acil Durum Afet Yönetimi Programında üç Öğretim Görevlisi olmak üzere 7 öğretim elemanımız bulunmaktadır.

KHB-3. İdari personel sayıları

Bölümümüzde idari personelimiz bulunmamaktadır.

KHB-4. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü 2023 Yılı Fiziksel Altyapısı

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3452/genel-bilgiler>)

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü için kullanılan 2 adet 40 kişilik derslik ve 2 adet 84 kişilik derslik bulunmaktadır. 1 adet 40 kişilik Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümüne ait laboratuvar 1 adet 24 kişilik bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Misyon, Vizyon ve Hedeflerine bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

Vizyonumuz;

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü olarak vizyonumuz, bilimsel çalışmalarda, bilgi ve teknoloji üretiminde, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif etkinliklerde Türkiye’de önde gelen, paydaşların ihtiyaçlarını hızlı, kaliteli ve etkili çözümlerle karşılayan mesleki yeterliliğe ve özgüvene sahip mezunlar yetiştiren öncü bir bölüm olmaktır.

Misyonumuz;

Yaparak-yaşayarak öğrenen, iş dünyasının tercih ettiği, değişime yön veren, girişimci, bilinçli, evrensel ve pratik düşünebilen, sorumluluk duygusuna sahip, mesleki yeterliliğe ve özgüvene sahip uzman bireyler yetiştirmektir.

Değerlerimiz;

- Adalet ve liyakat
- Temel hak ve hürriyetlere saygı
- Türkiye Cumhuriyeti’nin temel değerlerine bağlılık
- Evrensellik
- Bilimsel ahlak ve kurumsal kimlik
- Dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Toplam kalite yönetimi ve üretkenlik
- Hoşgörü ve alçak gönüllülük
- Özgürlük ve sorumluluk
- Özgüven ve disiplin
- Doğaya ve çevreye saygı
- Toplumsal sorumluluk ve paylaşım
- Öğrenci merkezli yönetim anlayışı
- Hayat boyu öğrenme

Amaç ve Hedeflerimiz;

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında olduğu gibi 5 amaç 13 hedefi baz almıştır. Baz alınan hedeflerin izlenmesi ve takibi için 46 performans göstergesi de belirlenmiştir. Hedeflerin takibi bölüm öz değerlendirme raporunda yapılmaktadır.

- A.1. Meslek Yüksekokulunun eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve devamlılığının sağlanması
 - H.1.1 Eğitim programlarının ve eğitimi destekleyen hizmetlerin niteliğini artırmak.
 - H.1.2. Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek ve sürdürülebilir hale getirmek.
- A.2. Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi
 - H.2.1. Bilimsel araştırma çıktılarının nicelik ve niteliğini arttırmak
 - H.2.2. Ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak, proje kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak.
 - H.2.3. Akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkân ve desteklerini geliştirmek.
 - H.2.4. Öğrencilerin bilimsel araştırma yapma, yenilikçilik ve girişimcilik becerilerini geliştirmek.
- A.3. Paydaşlarla iletişim ve etkileşimin geliştirilmesi
 - H.3.1. Paydaşlarla iletişim ve etkileşimi arttırmak.
 - H.3.2. Paydaşların memnuniyet düzeyini arttırmak.
 - H.3.3. Paydaşlarla birlikte toplumsal duyarlılığın artırılmasında üniversite-paydaş iş birliğini geliştirmek.
 - H.3.4. Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerini desteklemek.
- A.4. Kurumsal kültür ve altyapının güçlendirilmesi
 - H.4.1. Üniversitenin yapısal ve teknik alt yapısını güçlendirmek.
 - H.4.2. Mezunlarla iletişim ve iş birliğini güçlendirmek.
- A.5. Yükseköğretimde eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
 - H.5.1. Farklı programlarda harmanlanmış, uzaktan veya açık ön lisans ders sayısını arttırmak.

KHB-5. [Organizasyon Şeması](#)



KHB-6. [Komisyon ve Kurullar](#)

KHB-7. [2023 Faaliyet Raporu](#)

KHB-8. [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Liderlik, yönetim ve kalite başlığı altında; liderlik ve kalite, misyon ve stratejik amaçlar, yönetim sistemi, paydaş katılımı ve uluslararasılaşma başlığı bulunmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite

Liderlik ve kalite başlığı altında; yönetim modeli ve idari yapı, liderlik, kurumsal dönüşüm kapasitesi, iç kalite güvencesi mekanizmaları, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile uygunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği kapsamı gereğince Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcılarından oluşan idari yapılanma yönetim modelini esas almaktadır. Meslek Yüksekokul üst yönetimi Müdür, Müdür yardımcıları, Meslek Yüksekokul Kurulu ve Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Bölüm Kurulu kurulmuş olup faaliyetlerini sürdürmektedir. İş akış şemaları da belirlenmiş olup kamuoyu ile paylaşılmıştır.

A.1.2. Liderlik

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Bu kapsamda bölümümüzde organizasyon şeması belirlenmiş olup kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca Akademik Birim Kalite Ekibi oluşturulmuş ve alt çalışma grupları belirlenmiştir.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüz amaç, misyon ve hedeflerine ulaşmak için bünyesinde aktif olarak bulunan programlar kapsamında iç ve dış paydaşları ile sürekli olarak iş birliği içerisinde. Bu kapsamda geleceğe yönelik olarak paydaş görüşlerini de dikkate alarak kendisini sürekli güncel tutmayı amaçlamakta ve programlarla ilişkili yenilikleri takip etmektedir. Bu kapsamda Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programının müfredatını güncellemek için 2022-2023 akademik takvim öncesinde ilgili paydaşlarla toplantı istişare, yazışma ve kurul toplantıları gerçekleştirilmiştir. Paydaşların alanda ara elemanlardan beklentileri, ihtiyaçları, görüş ve önerileri alınarak yeni müfredat oluşturulmuştur. Oluşturulan yeni müfredat ile Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde liderlik, yönetim ve kalite, eğitim, öğretim, araştırma, geliştirme süreçlerinde iyileştirme sağlamak amacıyla PUKÖ döngüsünün parçaları olan Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al elemanlarını kullanarak süreçte aktif olarak çalışmalar yapmaya çabalamaktadır.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde 2020-2021 eğitim öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programına aktif öğrenci almıştır. Programa ait ilk müfredatımız planlanıp 2 yıl boyunca uygulanmıştır. Kontrol etme amacıyla müfredat gözden geçirilmiştir. Paydaşların görüş ve önerileri de alınarak müfredatta revizyona gidilerek gerekli önlemler alınmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılında eğitime başlayan öğrencilerimiz yeni müfredat

ile devam etmekte olup, izleme çalışmaları devam etmektedir.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde etkinlikler okulun komisyonları olan Sosyal Etkinlik Komisyonu ve Spor Etkinlikleri Komisyonu tarafından dönem başında planlanmaktadır. Planlanan etkinlikler kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Dönem sonunda ise gerçekleşen etkinlikler, planlanıp gerçekleşmeyen etkinlikler ve planlanmayıp düzenlenen etkinliklerin değerlendirmesi söz konusu komisyonlar tarafından sağlanmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzle alakalı tüm bilgiler Meslek Yüksekokulumuzun resmî web sayfası ve sosyal medya hesaplarımız üzerinden yapılmaktadır. Tüm faaliyetler güncel olmak kaydıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzle ilgili olan haber, duyuru ve etkinliklerimiz Meslek Yüksekokulumuzda kurumsal iletişim koordinatörü üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca bölüm iç değerlendirme raporları bu yıl itibari ile kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde aktif olan Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı ders bilgi paketleri hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bunların yanında bölümümüze ait bölüm kurul kararları internet sayfası tarafından kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İç ve dış paydaşlarımıza memnuniyet anketleri yıllık olarak düzenlenip, paydaşlarımızın geri bildirimleri değerlendirilmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

Kanıtlar:

- [2] [A.1.1.1.2547_Sayıli_Kanun](#)
- [2] [A.1.1.2. Meslek_Yüksekokul_Kurulu](#)
- [2] [A.1.1.3. Meslek_Yüksekokul_Yönetim_Kurulu](#)
- [2] [A.1.1.4. Meslek_Yüksekokulu_Birim_Danışma_Kurulu](#)
- [2] [A.1.1.5. Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı](#)
- [2] [A.1.1.6. Performans_Göstergeleri](#)
- [2] [A.1.1.7. Komisyon_ve_Kurullar](#)
- [2] [A.1.1.8. İş_Akış_Süreçleri_ve_Şemaları](#)
- [2] [A.1.1.9. 17_sayıli_Yüksekokul_Kurul_Kararı](#)
- [2] [A.1.1.10. 24_sayıli_Yüksekokul_Kurul_Kararı](#)
- [2] [A.1.1.11. Haftalık_Toplantılar](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] [A.1.2.1. Akademik_Birim_Kalite_Ekipleri](#)
- [2] [A.1.2.2. Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi](#)
- [2] [A.1.2.3. Haftalık_Toplantılar](#)
- [2] [A.1.2.4. Sosyal_Medya_X](#)
- [2] [A.1.2.5. Sosyal_Medya_Facebook](#)
- [2] [A.1.2.6.Sosyal_Medya_Instagram](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [4] A.1.3.1.Yüksekokul_Yönetim_Kurulu_38_sayılı_Toplantı_(Müfredat_Güncelleme)
- [4] A.1.3.2.Paydaşlar_ile_İlgili_Görüşmeler
- [4] A.1.3.3.Yeni_Müfredat_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [4] A.1.3.4.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı
- [4] A.1.3.5.2023_Yılı_Faaliyet_Raporu
- [4] A.1.3.6.2023_Yılı_Performans_Göstergeleri

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [4] A.1.4.1.Yüksekokul_Yönetim_Kurulu_38_sayılı_Toplantı_(Müfredat_Güncelleme)
- [4] A.1.4.2.Paydaşlar_ile_İlgili_Görüşmeler
- [4] A.1.4.3.Yeni_Müfredat_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [4] A.1.4.4.2022-2023_Eğitim_Öğretim_Yılı_Bahar_Dönemi_Etkinlik_Listesi
- [4] A.1.4.5.Sosyal_Etkinlik_Komisyon_Kararı-1
- [4] A.1.4.6.Sosyal_Etkinlik_Komisyon_Kararı-2
- [4] A.1.4.7.Spor_Etkinlikleri_Komisyon_Kararı-1
- [4] A.1.4.8.2023-2024_Yılı_Güz_Dönemi_Etkinlik_Listesi
- [4] A.1.4.9.Afet_Tatbikatı

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar:

- [3] A.1.5.1. 2547_Sayılı_Kanun
- [3] A.1.5.2. Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_Haberler
- [3] A.1.5.3.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_Duyurular
- [3] A.1.5.4.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_Etkinlik
- [3] A.1.5.5.Kurumsal_İletişim_Koordinatörü
- [3] A.1.5.6.Faaliyet_Raporları
- [3] A.1.5.7.Kurumsal_İç_Değerlendirme_Raporları
- [3] A.1.5.8.Web_Tasarım_Komisyon_Kararı
- [3] A.1.5.9.Ders_Bilgi_Paketi_(SSİ)
- [3] A.1.5.10.Ders_Bilgi_Paketi_(ADAY)
- [3] A.1.5.11.Öğrenci_Memnuniyet_Anket_Sonuçları
- [3] A.1.5.12.Mezun_Öğrenci_Memnuniyet_Anket_Sonuçları
- [3] A.1.5.13.Akademik_Personel_Memnuniyet_Anket_Sonuçları
- [3] A.1.5.14.Dış_Paydaş_Memnuniyet_Anket_Sonuçları
- [3] A.1.5.15.Mülkiyet_Koruma_ve_Güvenlik_Bölümü_Kurul_Kararları
- [3] A.1.5.16.Mülkiyet_Koruma_ve_Güvenlik_Bölümü_Bölüm_İç_Değerlendirme_Raporu

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon ve Stratejik Amaçlar başlığı altında; Misyon, Vizyon ve Politikalar, Stratejik amaç ve hedefler, performans yönetimi başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile olgunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Şalpazarı Meslek Yüksekokulu misyon, vizyon ve hedeflerine bağlı kalmıştır.

Politika belgesi olarak ise bölümümüze bağlı akademik personelin katılımıyla her yarıyıl sonunda dönem sonu değerlendirme toplantıları yapıp, personelin görüş ve değerlendirmeleri alınarak rapor haline getirilip, kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuz ile dış paydaşlarımızdan Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı arasında eğitim iş birliği protokolü imzalanmış olup, protokol kapsamında bölümümüz eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü olarak Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında belirlenen 5 amaç 13 hedef ve 46 performans göstergeleri bulunmaktadır. İç değerlendirme raporu yıl sonunda yapılmaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü olarak Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında belirlenen 5 amaç 13 hedef ve 46 performans göstergeleri bulunmaktadır. İç değerlendirme raporu yıl sonunda yapılmaktadır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [3] A.2.1.1.[Stratejik Plan](#)
- [3] A.2.1.2.[Misyon_Vizyon](#)
- [3] A.2.1.3.[Protokol_Haberi](#)
- [3] A.2.1.4.[Dönem_Sonu_Değerlendirme_Raporları](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] A.2.2.1.[Faaliyet_Raporu_ve_Stratejik_Plan_Hazırlama_Komisyon_Kararı](#)
- [2] A.2.2.2.[Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı](#)
- [2] A.2.2.3.[Faaliyet_raporları](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar:

- [2] A.2.3.1.[2023_Yılı_Performans_Göstergeleri](#)
- [2] A.2.3.2.[Faaliyet_raporları](#)
- [2] A.2.3.3.[Komisyonlar](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Yönetim sistemleri başlığı altında; bilgi yönetim sistemi, insan kaynakları yönetimi, finansal yönetim ve süreç yönetimi başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile olgunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü gerekli olan yazışmaları ve bilgilendirmeleri UBYS belge yönetim sistemi üzerinden gerçekleştirmektedir.

Bölümümüz bünyesinde bilişim hizmetleri, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından koordineli olarak yürütülmektedir (Web, öğrenci bilgi sistemi, personel bilgi sistemi, ders bilgi paketi vb.). Bölüm içi evraklar ve kararlar ise Bölüm Başkanlığımızda kayıt altına alınmaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Bölümümüze alınan/atanan personelin atama işlemleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

Akademik personelin iş alım sürecinde oluşturan komisyonlar şeffaf şekilde yürütülmekte olup alınan kararlar internet sitemizde paylaşılmaktadır. Görevlendirilen komisyonlar liyakat öncelik kriteri olmak üzere iş ve işlemlerini gerçekleştirmektedir. Bu iş ve işlemleri gerçekleştirirken Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı ile koordineli çalışmaktadır. Bölümümüzde akademik teşvik komisyonu oluşturulmuştur.

A.3.3. Finansal Yönetim

Bölümümüzün finansal yönetimi Meslek Yüksekokulu Yönetimi tarafından yapılmaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Bölümümüzün süreç yönetimi Meslek Yüksekokulu Yönetimi tarafından yapılmaktadır.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar:

[2] [A.3.1.1.Fiziki İmkanlarımız](#)

[2] [A.3.1.2.UBYS](#)

[2] [A.3.1.3.Ders_Bilgi_Paketi_\(SSİ\)](#)

[2] [A.3.1.4.Ders_Bilgi_Paketi_\(ADAY\)](#)

[2] [A.3.1.5.Performans_Veri_Sistemi](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] [A.3.2.1.58_sayılı_Yönetim_Kurul_Kararı](#)
- [2] [A.3.2.2.70_sayılı_Yönetim_Kurul_Kararı](#)
- [2] [A.3.2.3.73_sayılı_Yönetim_Kurul_Kararı](#)
- [2] [A.3.2.4.Akademik_Personel_Memnuniyet_Anket_Sonuçları](#)
- [2] [A.3.2.5.Komisyon_ve_Kurullar](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] [A.3.3.1.2023_Yılı_Faaliyet_Raporu](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

Kanıtlar:

- [2] [A.3.4.1.İzleme_Standartları](#)
- [2] [A.3.4.2.İş_Akış_Süreçleri_ve_Şemaları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Paydaş katılımı başlığı altında; iç ve dış paydaş katılımı, öğrenci geri bildirimleri ve mezun ilişkiler yönetimi başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile olgunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü paydaş listesini oluşturmuş ve sürekli paydaşlarla iletişim halindedir. Bölümümüzde liderlik yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı amaçlı paydaşların katılımının olduğu mekanizmalar, uygulamalar ve iyileştirme örnekleri bulunmaktadır.

Eğitim-öğretim alanında ise 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçen Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı müfredatımız için paydaşlar tarafından eski müfredat incelenmiş görüş ve önerileri alınarak yeni müfredat hazırlanmış ve uygulamaya geçilmiştir. Meslek Yüksekokulumuz ile Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı arasında eğitim iş birliği protokolü bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimiz alan uygulamaları derslerini İtfaiye Dairesi Başkanlığında işleyebilmektedir. Ayrıca alan uygulamaları dersleri kapsamında farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliğimiz bulunmaktadır.

Toplumsal katkı alanında ise akademik personel ve mezun öğrencilerimizle birlikte AFAD Gönüllük Sertifika Törenine katılım sağlanmıştır. Kahramanmaraş'ın Pazarcık ve Elbistan ilçesi merkezli 7,7 ve 7,6 büyüklüğündeki deprem felaketinde arama kurtarma yapmak amacıyla Meslek Yüksekokulumuzdan da hem öğretim elemanlarımızdan oluşan hem de öğrencilerimizden oluşan ekip bölgede arama kurtarma ve insani yardım çalışmalarını gerçekleştirmiştir. Paydaşlarımızın düzenlediği tematik tatbikatlara da katılım sağlanmaktadır. Örnek olarak Trabzon Havalimanı ARFF Şube Müdürlüğünün düzenlediği uçak kaza tatbikat etkinliğine öğrencilerimizle birlikte katılım sağlanmıştır. Harici olarak İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü ve İtfaiye Dairesi Başkanlığının destekleriyle 2023-2024 eğitim öğretim sürecinde Afet Tatbikatı (Kentsel Arama Kurtarma, Doğada Arama Kurtarma, Yangın) planlanmıştır.

Bunlar dışında bölümümüzde toplumsal konulara ilişkin eğitim seminerleri de

düzenlenmektedir. Bunlar; afetlerde psikolojik ilkyardım eğitimi, orman yangınlarıyla mücadele eğitimi, oryantasyon semineri, itfaiye haftası etkinliği, bağımlılıkla mücadele eğitimi, sıfır atık eğitimi, ANDA arama kurtarma kariyer etkinliği birey ve aileler için afet bilinci eğitimidir. Öğrencilerimizin finaller öncesi moral ve motivasyonlarını arttırmak amacıyla paydaşlarımız katkılarıyla II. Hamsi Şenliği etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuz Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Recep KİRİŞ Jel Yakıt Kullanımına ilişkin TRT Haber'e röportaj vermiştir.

Bölümün iç ve dış paydaşları belirlenmiş, etkinlikler düzenlenmiştir. Bölümde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. İlgili planlamalar dahilinde düzenli olarak iç ve dış paydaş görüşleri almak için anket, toplantı, istişare ve yazışmalar yapılmaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Bölümümüzde ders programı ile akademik danışmanlık günü ve saati öğrenciler ile paylaşılmış olup, her öğrencinin danışmanı bulunmaktadır. Her yarıyıl sonunda akademik dönem sonu toplantıları yapılmakta olup, öğrencilerin mevcut durumu, ders, dersin öğretim elemanı ile ilgili değerlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimize genel memnuniyet anketi düzenlenip, sonuçları internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Bölümümüz 2022 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Mezunlarımıza yönelik internet sayfamızda mezun bilgi sistemi yer almakta olup aktif hale gelmemiştir. Mezunlarımız ile ilişkilerimiz sosyal platformlardan devam etmektedir. Öğrenciyken AFAD tarafından alınan Destek AFAD Gönüllüsü Eğitimlerine ait belge teslimi için düzenlenen programa mezunlarımız ile katılım sağlanmıştır. İşe giriş yapan mezunlarımız takip edilip internet sitemizde paylaşılmaktadır. Mezunlarımıza yönelik memnuniyet anketi de düzenlenmiş olup okulun internet sitesinde paylaşılmıştır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş sistematik örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [5] A.4.1.1.Paydaş_listesi
- [5] A.4.1.2.Birim_Danışma_Kurulu
- [5] A.4.1.3.Yüksekokul_Yönetim_Kurulu_38_sayılı_Toplantı_(Müfredat_Güncelleme)
- [5] A.4.1.4.Paydaşlar_ile_İlgili_Görüşmeler
- [5] A.4.1.5.Yeni_Müfredat_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [5] A.4.1.6.Protokol_Haberi
- [5] A.4.1.7.Trabzon_Büyükşehir_Belediyesi_İtfaiyesi_Daire_Başkanlığı-1
- [5] A.4.1.8.Trabzon_Büyükşehir_Belediyesi_İtfaiyesi_Daire_Başkanlığı-2
- [5] A.4.1.9.Trabzon_Büyükşehir_Belediyesi_İtfaiyesi_Daire_Başkanlığı-3
- [5] A.4.1.10.Trabzon_Büyükşehir_Belediyesi_İtfaiyesi_Daire_Başkanlığı-4
- [5] A.4.1.11.Trabzon_Büyükşehir_Belediyesi_İtfaiyesi_Daire_Başkanlığı-5
- [5] A.4.1.12.Trabzon_Valiliği_İl_Afet_ve_Acil_Durum_Müdürlüğü-1
- [5] A.4.1.13.Trabzon_Valiliği_İl_Afet_ve_Acil_Durum_Müdürlüğü-2
- [5] A.4.1.14.Trabzon_Valiliği_İl_Afet_ve_Acil_Durum_Müdürlüğü-3
- [5] A.4.1.15.Trabzon_Valiliği_İl_Afet_ve_Acil_Durum_Müdürlüğü-4

- [5] A.4.1.16.ANDA_Arama_Kurtarma_Derneği_Trabzon_İl_Temsilciliği
- [5] A.4.1.17.ORSA_Yangın_Söndürme_Cihazları_ve_Güvenlik_Sistemleri
- [5] A.4.1.18.Trabzon_Orman_Bölge_Müdürlüğü-1
- [5] A.4.1.19.Trabzon_Orman_Bölge_Müdürlüğü-2
- [5] A.4.1.20.Trabzon_Orman_Bölge_Müdürlüğü-3
- [5] A.4.1.21.Sahil_Güvenlik_Doğu_Karadeniz_Grup_Komutanlığı-1
- [5] A.4.1.22.Sahil_Güvenlik_Doğu_Karadeniz_Grup_Komutanlığı-2
- [5] A.4.1.23.Trabzon_Havalimanı_ARFF_Müdürlüğü-1
- [5] A.4.1.24.Trabzon_Havalimanı_ARFF_Müdürlüğü-2
- [5] A.4.1.25.Trabzon_Afet_Gönüllüleri_Arama_ve_Kurtarma_Derneği_(TAKAT)
- [5] A.4.1.26.Afetlerde_Psikolojik_İlkyardım_Eğitimi
- [5] A.4.1.27.Orman_Yangınlarıyla_Mücadele_Eğitimi
- [5] A.4.1.28.Oryantasyon_Semineri
- [5] A.4.1.29.İtfaiye_Haftası_Etkinliği
- [5] A.4.1.30.İtfaiye_Haftası
- [5] A.4.1.31.Geleneksel_III_.Sıfır_Atık_Eğitimi
- [5] A.4.1.32.Birey_ve_Aileler_İçin_Afet_Bilinci_Eğitimi
- [5] A.4.1.33.Hamsi_Şenliği
- [5] A.4.1.34.Röportaj

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Program genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [3] A.4.2.1.Akademik_Danışmanlık_Gün_ve_Saati
- [3] A.4.2.2.Öğrenci_Memnuniyet_Anket_Sonuçları
- [3] A.4.2.3.Dönem_Sonu_Değerlendirme_Raporları

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşılp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] A.4.3.1.Destek_AFAD_Gönüllüsü_Sertifika_Töreni
- [2] A.4.3.2.Destek_AFAD_Gönüllüsü_Sertifika_Töreni
- [2] A.4.3.3.Mezun_Öğrenci_Memnuniyet_Anket_Sonuçları
- [2] A.4.3.4.Mezunlarımız
- [2] A.4.3.5.2023_Yılında_İşe_Başlayan_Mezunlarımız

A.5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma başlığı altında; uluslararasılaşma süreçleri yönetimi, uluslararasılaşma kaynakları, uluslararasılaşma performansı başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile olgunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Bölümümüz Meslek Yüksekokulunda olduğu için uluslararası hareketlilik programlarında faydalanamamaktadır. Ancak diploma eklerinin İngilizce olarak hazırlanması Meslek Yüksekokulumuz sayfasındaki programlarımızın sayfalarının ve Ders Bilgi

Paketi'ndeki ilgili yerlerin İngilizceye çevrilmesi gibi uygulamalar yapılmakta ve süreç takip edilmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Diploma eklerinin İngilizce olarak hazırlanması ve Ders Bilgi Paketi'ndeki ilgili yerlerin İngilizceye çevrilmesi gibi uygulamalar herhangi bir fiziki, teknik ve mali kaynak gerektirmemektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Meslek Yüksekokulunun 2021-2025 yılı stratejik planında uluslararasılaşma ile ilgili amaç ve hedefleri bulunmaktadır bölümümüz bunları dikkate almaktadır. Bunlar performans göstergeleri ile yıllık olarak takip edilmektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[2] A.5.1.1. [Ders_Bilgi_Paketi_İngilizce_\(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi\)](#)

[2] A.5.1.2. [Ders_Bilgi_Paketi_İngilizce_\(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik\)](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[2] A.5.3.1. [Stratejik_Plan](#)

[2] A.5.3.2. [Performans_Göstergeleri](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı:

Program tasarımında;

- Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimlerini dikkate alarak
- Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenen bir sistem ile ilerlemektedir.

Yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili üst kurulunun onayını aldığı bir dosya ile Rektörlüğe başvurması ile başlar. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurumuna gönderilmektedir. Program açmanın son kararını Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir. Konuya ilişkin iş akış şemaları mevcuttur.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi programında aktif öğrenci bulunmaktadır.

Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri), öğrenimine devam eden öğrenci ve yeni mezun anketleri ile ilgili birimin, fiziki yapısı, donanımı, kütüphane ve öğrenim materyallerine ulaşım olanakları, öğrenci-akademik/idari personel ilişkileri, program ile ilgili akademik ve sosyal aktiviteler, öğrencilerin alanları ile ilgili mesleki yeterlilikleri kazanıp kazanmadıklarına ilişkin görüşleri hakkında bilgiler ve mezunların iletişim bilgileri toplanmaktadır. Bu kapsamda mezun öğrencilerimize yönelik memnuniyet anketi düzenlenmiş ve sonuçları internet sitemizde yayımlanmıştır. Sonuçlar birimiz tarafından yıllık olarak toplanıp arşivlenmektedir. Yeni program tasarımı, güncellenmesi yapılacağı zaman sonuçlara göre değerlendirilme yapılacaktır.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü 2020-2021 yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Mevcut program 2 yıl boyunca uygulanmış, izlenmiş ve takip edilmiştir. 2021-2022 bahar dönemi sonunda dönem sonu değerlendirme raporunda programın güncellenme ihtiyacı doğmuştur. 26 nolu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Bölüm Kurulu ile dış paydaşların görüş ve önerilerine başvurulmuştur. Konuya ilişkin yazışmalar ve istişare toplantıları paydaşlar ile yapılmıştır. Dış paydaş görüşleri bölüm kurulu tarafından değerlendirilmiş, tespit edilen bulgular nasıl bir mezun kişi özellikleri amaçlandığını ortaya çıkaracak şekilde amaçlara ve müfredata yansıtılmış olup, 2022-2023 eğitim öğretim yılında güncellenen müfredat ile eğitime devam etmektedir.

Program Çıktıları, programın eğitim-öğretim amaçlarına ulaşabilmesi için öğrencilerin mezuniyetlerinden sonra sahip olmaları gereken gerekli bilgi, beceri ve davranışlardır. Bu çıktılar Ulusal veya Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumludur. Ayrıca; programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini esas alacak şekilde tanımlanmış durumdadır, bilgi, beceri ve davranışları, ayrıca alana özel bilgi ve becerilerini içerir.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde hâlihazırda Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programının ilk müfredatı ve güncellenen müfredatı ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı için hazırlanan müfredat ile 2022-2023 yılında öğrenci alımıyla birlikte eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Müfredatlarımızda yer alan tüm derslerin kapsam ve içerikleri bulunmaktadır. Bu tanım, Üniversitenin Ders Bilgi kataloğunda yer alır ve mesleki gelişmeler ve eğitim amaçlarında meydana gelen değişiklikler gerektirdikçe her yıl ihtiyaç halinde yenilenir. Derslerin, tanımları, öğrenme çıktıları, kredileri ve ön koşulları bilgilenmek isteyenlerin erişebileceği tüm belgeleriyle yayımlanmaktadır. Program çıktıları ile her bir dersin her bir öğrenme çıktısı arasında ilişkilendirme yapılmış ve ders bilgi paketinde bulunan ilgili tablolara aktarılmıştır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Bölümümüzdeki programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, iş yükleri gözetilir ve ders görevlendirme yönergesi esas alınarak ders dağılımı yapılır. Öğretim programının yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş ve web sayfasında paylaşılmıştır. Bölümümüzdeki programların ders dağılım dengesinin izlendiğine ve iyileştirildiğine dair uygulamalar bulunmaktadır.

2021 yılı ve öncesinde Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı müfredatında toplam 31 adet zorunlu, 18 adet seçmeli ders bulunmaktadır. Bu müfredatta bir öğrencinin mezun olması için toplamda 120 AKTS'yi tamamlaması gerekmektedir. Seçmeli derslerin AKTS toplam AKTS'nin %10'unu oluşturmaktadır. Seçmeli ders oranının ve sayısının yeterli ölçüde olmadığından dolayı iyileştirmeye gidilmiştir. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programının paydaşlarının katkıları ile güncellenen müfredatında ise toplamda 28 adet zorunlu 26 adet seçmeli ders bulunmaktadır. Bu müfredatta bir öğrencinin mezun olması için seçmeli derslerin AKTS'si toplam AKTS'nin %25'ini oluşturmaktadır. Ayrıca Acil Durum ve Afet Yönetimi programı ders müfredatı hazırlanırken bu durum göz önüne alınmış olup ders müfredatında toplam 28 adet zorunlu, 27 adet seçmeli ders konulmuştur. Bu müfredatta bir öğrencinin mezun olması için seçmeli derslerin AKTS'sine bakıldığında toplam AKTS'nin %30'unu oluşturmaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Ders bilgi paketlerinde, ders kazanımlarıyla program çıktıları matrisi bulunmaktadır. Bu matrislere göre ders sorumluları, ders kazanımları ile program çıktıları uyumunu belirleyip, ilgili personel tarafından her dönem başında sisteme girişi gerçekleştirilmektedir. Ders öğrenme kazanımları, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psikomotor düzeyi içerecek şekilde hazırlanarak, program çıktılarıyla uyumu sağlanmıştır.

Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunu izleme ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar bulunmaktadır. Sivil savunma ve itfaiyecilik programı 2020 müfredatında toplam 31 adet zorunlu, 18 adet seçmeli ders olmak üzere toplam 49 adet ders bulunmaktadır. Bu dersler doğrultusunda 12 adet program çıktısı bulunmaktadır. Paydaşların katkılarıyla hazırlanan güncel müfredatta ise 28 adet zorunlu, 26 adet seçmeli ders toplamda 54 adet ders bulunmaktadır. Müfredata eklenen yeni dersler ile program çıktıları iyileştirilmiş olup 17 adet program çıktısı belirlenmiştir. Diğer yandan Acil Durum ve Afet Yönetimi programında okutulmak üzere hazırlanan müfredatta toplam 28 adet zorunlu, 27 adet seçmeli ders bulunmaktadır. Program bünyesinde toplam 20 adet program çıktısı bulunmaktadır. Bu program çıktılarının müfredatta bulunan tüm derslere ait belirlenen öğrenme çıktıları ile ilişkilendirmesi gerçekleştirilmiştir. Tüm derslerin öğrenme çıktıları program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Öğrenci merkezli eğitim anlayışının özünde öğrenme çıktılarının tanımlanması vardır. Klasik öğrenmeye dayalı yaklaşımlar öğretim süresine ve kaynaklara yoğunlaşırken, sonuç odaklı yaklaşımlarda bireyin ne öğrendiği dikkate alınır, performans ve mezuniyet aşamasındaki beceriler öne çıkmaktadır.

Programlarda yer alan tüm derslerin kredi değerleri öğrenci iş yüküne dayanan (AKTS) sisteme uygun olarak belirlenmiştir. Bu nedenle bu krediler belirlenirken sadece ders saatine bağımlı kalmayıp o dersin kapsadığı tüm iş yükleri (teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, proje, sunum sınavlar, ödevler, vb.) dersin kredisi belirlenirken dikkate alınmaktadır.

Programların yürütülmesinde eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme etkinlikleri öğrencilerin aktif katılımlarını teşvik edecek şekilde tasarlanmaktadır. Programların yapılarına ve özelliklerine uygun olan pratik çalışmalar, seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, projeler, yarışmalar gibi ders içi ve ders saati dışında dersle ilgili yapılan tüm çalışmalar öğrencilerin programların yürütülmesine aktif katılımını sağlayacak şekilde düzenlenmektedir.

Bölümümüzde bulunan programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmakta ve bu bilgiler Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla bütün paydaşlarla paylaşılmaktadır. Söz konusu iş yükleri öğrenci hareketliliklerinde ve önceki öğrenmenin tanınmasını gerektiren konularında bütün programlar tarafından, Yükseköğretim Kurulu ile Trabzon Üniversitesi yönetmelik ve yönergeleri esas alınarak kullanılmaktadır. Sistemik olarak dönem başlarında ilgili derslerin AKTS düzenlemeleri yapılmakta ve bu düzenlemeler bölüm başkanları tarafından kontrol ve takip edilmektedir. Bölümümüzde zorunlu staj dersi bulunmaktadır. Bu dersin iş yükü belirlenmiş olup, programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Edinilen kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibak işlemleri Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılmaktadır.

Bölümümüzdeki programlarda iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımlarının güncellenmesine dair çalışmalar bulunmaktadır. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programında paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda güncel müfredat hazırlanmıştır. Hazırlanan yeni müfredatta ders tasarımında hem ders içerikleri hem de kredilerinde güncellemeye gidilmiştir. Bu güncellemelerden bazıları aşağıda verilmiştir.

Yangın Güvenliği-I ve Yangın Güvenliği-II derslerinin ders içerikleri birleştirilerek tek derse dönüştürülmüştür. AKTS hesaplaması güncellenmiştir.

İtfaiyecilik ve Spor Eğitim-I ve İtfaiyecilik ve Spor Eğitim-II derslerinin ders içerikleri birleştirilerek tek derse dönüştürülmüştür. AKTS hesaplaması güncellenmiştir.

Yangın Tesisat ve Proje Bilgisi, KBRN ve Afet yönetimi derslerinin AKTS hesaplaması güncellenmiştir.

Yükseköğretimde Uygulamalı eğitimler çerçeve yönetmeliği ve Trabzon Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler yönergesine istinaden staj derslerinin AKTS'si güncellenmiştir. Paydaşların fiziki durumu ve bölümümüzde açılan Acil Durum ve Afet Yönetimi Programına da hizmet vermesi göz önüne alınarak İtfaiyecilik Alan Uygulamaları-I ve İtfaiyecilik Alan Uygulamaları-II dersleri birleştirilerek güz dönemine alınmış olup, AKTS'leri güncellenmiştir. Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı Alan Uygulamaları dersi ise bahar dönemine alınmıştır.

Bunlar dışında mezun öğrencilerimize yönelik diploma eki çalışmaları da tamamlanmıştır.

B.1.5. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümünde her yarıyıl sonunda akademik toplantılar yapılmakta olup, derse giren öğretim elemanı ders kazanımlarına ilişkin program çıktılarını değerlendirmektedir. Bu doğrultuda Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı müfredatının

güncellenmesi kararı alınmıştır. Paydaşların katkılarıyla bölüm kurulu kararı ile yeni müfredat oluşturulmuştur. Önceki müfredat da Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programının 12 çıktısı bulunmaktayken güncel müfredat ile 17 program çıktısı bulunmaktadır. Acil Durum ve Afet Yönetimi programında toplam 20 adet program çıktısı bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm programların program çıktıları kamuoyu ile paylaşılmıştır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma ve uzman insan kaynağına sahiptir. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik bölümü bölüm kurulları kurulmuş olup web sayfamızda yayınlanmıştır. Eğitim ve öğretim süreçleri rektörlüğümüzün koordinasyonunda yürütülmekte olup; akademik takvim çerçevesinde faaliyetlerimiz gerçekleştirilmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve akademik takvim belirlidir. Akademik birimlerimizin web sayfalarında eğitim-öğretim süreçlerinin yönetim şeması ve görev tanımları bulunmaktadır. Ayrıca ders programlarının hazırlanması, ders telafilerinin yapılması, sınav işlemleri gibi süreçlerin iş akışları birimimizin web sayfasında yayımlanmaktadır. Yarıyıl başında ders programı ve sınav programı yayımlanmaktadır. Programlarımıza yönelik ders içerikleri internet sitemizde yayımlanmaktadır. Konuya ilişkin iş akış şemaları vardır.

Programların Tasarımı ve Onayı:

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [4] [B.1.1.1.Mülkiyet_Koruma_ve_Güvenlik_Bölüm_Kurulu_26_Nolu_Kararı](#)
- [4] [B.1.1.2.Yüksekokul_Yönetim_Kurulu_38_sayılı_Toplantı_\(Müfredat_Güncelleme\)](#)
- [4] [B.1.1.3.Paydaşlar_ile_İlgili_Görüşmeler](#)
- [4] [B.1.1.4.Ders_Bilgi_Paketi_\(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı\)](#)
- [4] [B.1.1.5.Ders_Bilgi_Paketi_\(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi\)](#)
- [4] [B.1.1.6.Ders_Bilgi_Paketi_\(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı\)](#)
- [4] [B.1.1.7.Öğrenci_Memnuniyet_Anket_Sonuçları](#)
- [4] [B.1.1.8.Mezun_Öğrenci_Memnuniyet_Anket_Sonuçları](#)
- [4] [B.1.1.9.İş_Akış_Şamaları](#)
- [4] [B.1.1.10.Ders_Bilgi_Paketi_Hazırlama_Kılavuzu](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [4] [B.1.2.1.Ders_Bilgi_Paketi_\(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı\)](#)
- [4] [B.1.2.2.Ders_Bilgi_Paketi_\(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi\)](#)
- [4] [B.1.2.3.Ders_Bilgi_Paketi_\(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı\)](#)
- [4] [B.1.2.4.Ders_Görevlendirme_Yönergesi](#)

Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [4] B.1.3.1.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [4] B.1.3.2.Ders_Bilgi_Paketi_(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi)
- [4] B.1.3.3.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)

Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- [4] B.1.4.1.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [4] B.1.4.2.Ders_Bilgi_Paketi_(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi)
- [4] B.1.4.3.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [4] B.1.4.4.Diploma_eki_(Ek-1)
- [4] B.1.4.5.Trabzon_Üniversitesi_Uygulamalı_Eğitimler_Yönergesi

Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- [4] B.1.5.1.Dönem_Sonu_Değerlendirme_Raporları
- [4] B.1.5.2.Yüksekokul_Yönetim_Kurulu_38_sayılı_Toplantı_(Müfredat_Güncelleme)
- [4] B.1.5.3.Paydaşlar_ile_İlgili_Görüşmeler
- [4] B.1.5.4.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [4] B.1.5.5.Ders_Bilgi_Paketi_(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi)
- [4] B.1.5.6.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)

Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- [3] B.1.6.1.TRÜ_Akademik_Takvim
- [3] B.1.6.2.Mülkiyet_Koruma_ve_Güvenlik_Bölüm_Kurulu_Bölüm_Kurulu_Kararları
- [3] B.1.6.3.Ders_Programları
- [3] B.1.6.4.Sınav_Programları
- [3] B.1.6.5.Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi_Programı
- [3] B.1.6.6.Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı
- [3] B.1.6.7.Ders_Programı_Hazırlama_Süreci
- [3] B.1.6.8.Sınav_Programı_Hazırlama_Süreci

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümünde bulunan programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlenim sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), dersler ve müfredatlar birlikte oluşturulmuştur. Staj için iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir.

Uygulamalı dersler kapsamında laboratuvarlarda gösterip yaptırma yöntemi ile beceri kazanımı sağlanmaktadır. Bu amaçla öğrencilerin ders ile ilgili projeler üretmelerine imkân verilmektedir. Proje temelli derslerden bazıları; Yangın tesisat ve proje bilgisi, Proje geliştirme ve yönetimi, yangın güvenliğidir. Bunun yanı sıra meslek yüksekokulu öğrencilerimizin uygulamalı derslerde dış paydaş kurumlara, kuruluşlara ve sivil toplum kuruluşlarına giderek yerinde öğrenmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca staj dersi kapsamında öğrencilerimiz uygulama faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Programımızda yer alan bazı dersler uzaktan eğitim sistemi ile işlenmektedir. Bu doğrultuda Uzaktan Eğitim ve Uygulama Araştırma Merkezi tarafından derslerin anlatılacağı platform hem öğrencilerin hem akademisyenlerin erişimine açılmıştır. Bu dersler asenkron olarak takip edilebilmektedir.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmesine yönelik çalışmalar bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesi, Ön Lisans ve Lisans Programlarında Başarı Notunun Değerlendirilmesine Dair Senato Tarafından Belirlenen Usul ve Esaslara uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin ara sınav haftası belirlenirken, resmî tatiller ve bayramlar göz önünde bulundurularak öğrencilerin lehine olan tarihlerin Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü tarafından seçilmesi de öğrenci merkezli ölçme yaklaşımına sahip olduğunu göstermektedir. Öğrencilere ders içinde yaptırılan sunumlarda konu ve hafta seçimlerinde öğrencilerin ilgi duydukları konularda çalışabilmelerini sağlamak amacıyla mümkün olduğu kadarıyla serbest bırakılmaları, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamasına bir diğer örnektir. Bir diğer öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulaması da sınav yöntem ve sorularının çeşitlendirilmesi konusunda görülmektedir. Sınav programları akademik takvimde belirtilen tarihlerde (yarıyıl başında) meslek yüksekokulumuz web sayfasından öğrencilerimize duyurulur. Bölümümüzdeki bazı uygulamalı derslerde çoklu sınav olanakları (uygulamalı ve yazılı sınav) ile ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır. Sınav güvenliği mekanizması olarak bir sınavda dersin sorumlu öğretim elemanının yanında en az bir öğretim elemanı görevlendirilmiştir. Sınav tutanakları standart hale getirilmiş olup, internet sitemizde yayımlanmıştır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrencilerin yüksekokula girişleri ÖSYM tarafından gerçekleştirilen merkezi sınav sistemiyle yapılmaktadır. Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümünde öğrenim görmek isteyen yabancı

uyruklu öğrenciler Trabzon Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (TRÜYÖS) ile öğrenim görme hakkı kazanabilmektedirler. Yatay geçiş ile gelen öğrencilerimiz önceki kazanımların tanımlama ve kredilenmesi ise uyum komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. Yeni öğrencilerin bölümümüze uyumlarının sağlanması için sene başında oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır. Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetleri, öğretim elemanları tarafından sağlanmaktadır ve onların akademik gelişimleri izlenmektedir. Akademik danışma gün ve saatleri de belirlenmiş olup, dönem başında ders programı ile paylaşılmıştır.

B.2.4.Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü kapsamında diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler ilgili programa ait eğitim kataloğunda kabul ve kayıt koşulları, yeterlilik kabul ve koşulları ve mezuniyet kuralları açıkça belirtilmiştir. Ayrıca Şalpazarı MYO ile ilgili olan kısmında programımız için “yeterlilik koşulları, alınacak derece ve üst kademeye geçiş” sekmeleri altında yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmıştır. Bölümümüzdeki diploma eki ile ilgili çalışmaları tamamlanmıştır. Mezuniyet durumunda elde edilecek derece “Üniversitemiz Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği” kapsamında ilgili maddelerinde belirtilmiştir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [4] B.2.1.1.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [4] B.2.1.2.Ders_Bilgi_Paketi_(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi)
- [4] B.2.1.3.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [4] B.2.1.4.Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi_Programı_(Ders_içerikleri)
- [4] B.2.1.5.Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı_(Ders_içerikleri)
- [4] B.2.1.6.Dönem_Sonu_Değerlendirme_Raporları
- [4] B.2.1.7.Staj_İşlemleri
- [4] B.2.1.8.Uzaktan_Eğitim

Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [3] B.2.2.1.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [3] B.2.2.2.Ders_Bilgi_Paketi_(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi)
- [3] B.2.2.3.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [3] B.2.2.4.Sınav_Programları
- [3] B.2.2.5.Örnek_Sınav_Tutanağı

Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [3] B.2.3.1.Komisyon_ve_Kurullar
- [3] B.2.3.2.Oryantasyon_Programı
- [3] B.2.3.3.Akademik_Danışmanlık_Gün_ve_Saati

Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [3] B.2.4.1.Ders_Bilgi_Paketi_(Sivil_Savunma_ve_İtfaiyecilik_Programı)
- [3] B.2.4.2.Ders_Bilgi_Paketi_(Acil_Durum_ve_Afet_Yönetimi)
- [3] B.2.4.3.Diploma_Eki_(Ek-1)
- [3] B.2.4.4.Komisyon_ve_Kurullar
- [3] B.2.4.5.Trabzon_Üniversitesi_Önlisans_ve_Lisans_Eğitim-Öğretim_Yönetmeliği

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü eğitim öğretim faaliyetlerini arttırmak amacıyla yeterli, tam donanımlı ortama ulaşılması adına çalışmalarına devam etmektedir. Bölümümüzde 40 kişilik 2 sınıf, 84 kişilik 2 sınıf olmak üzere 4 derslik kullanılmaktadır. Aktif ders işlenen dört sınıfımız bulunmakta ve bu dersliklerin tamamında hem bilgisayar alt yapısı hem de projeksiyon alt yapısı bulunmaktadır. Kırk kişilik Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi programının kullanabileceği laboratuvar bulunmaktadır. 2023 yılı içerisinde Rektörlüğümüzün katkılarıyla 24 kişilik bilgisayar laboratuvarı kurulmuş olup, derslerde eğitim öğretime katkı sağlamaktadır. Ayrıca uygulamalı eğitimler için de dış paydaşların kaynakları da kullanılması amacıyla protokol ve iş birliklerimiz bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü öğrencilere, ders yılı başlamadan önce eğitim-öğretim konularında, ders seçimlerinde, karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, bölüm başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından danışmanlar görevlendirilir. Danışmanlar, ders başarılarını izleyerek öğrencileri alttan alacakları seçimli dersler ve almaları gereken diğer dersler konusunda bilgilendirir ve ders kayıtlarına onay verir. Öğrencilerin danışmanlara (ve diğer öğretim elemanlarına) erişimi için tüm öğretim üyelerinin ofis kapılarında ve birimiz internet sayfasında uygun görüşme saatleri belirtilmektedir. Danışma hizmeti alan öğrencilerimizin takibi danışmanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz kütüphane tarafından basılı kaynaklara ulaşımının yanında üniversite web sitesi üzerinden üniversite kütüphanesine çevrim içi olarak bağlanarak, kaynaklara erişim sağlayabilmektedirler. Öğrencilerimizin memnuniyet anketi düzenlenip geri bildirimler incelenmektedir.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü eğitim öğretim faaliyetlerini arttırmak amacıyla yeterli, tam donanımlı ortama ulaşılması adına çalışmalarına devam etmektedir. Bölümümüzde 40 kişilik 2 sınıf, 84 kişilik 2 sınıf olmak üzere 4 derslik kullanılmaktadır. Aktif ders işlenen dört sınıfımız bulunmakta ve bu dersliklerin tamamında hem bilgisayar alt yapısı hem de projeksiyon alt yapısı bulunmaktadır. Kırk kişilik Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi programının kullanabileceği laboratuvar bulunmaktadır. 2023 yılı içerisinde Rektörlüğümüzün katkılarıyla 24 kişilik bilgisayar laboratuvarı kurulmuş olup, derslerde eğitim öğretime katkı sağlamaktadır. Bunların dışında bölümümüz uygulamalı eğitimlere destek vermek ve öğrencilerin kullanmasını sağlamak üzere araç, gereç ve ekipmanlarımız bulunmaktadır. Fiziki imkanlarımıza dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda düzenli olarak paylaşılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Engelleri bulunan öğrencilerin yerleşke ve eğitim hayatlarına destek verilmesi amacıyla ve diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla bölümümüz bünyesinde kurulmamıştır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Bölümümüzde sosyal, kültürel, sportif etkinlikleri dönem başında belirlenip internet sitemizde yayımlanmaktadır. Her etkinlik ve faaliyetten sorumlu personel bulunmaktadır. Sorumlu personel etkinlik tarihi gelmeden çalışmalarını tamamlayıp (duyuru, hazırlı vb.), etkinlikleri gerçekleştirmektedir. Dönem sonu geldiğinde ise dönem içerisindeki Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler değerlendirilir. Gerçekleşen ve gerçekleşmeyen faaliyetler belirlenir yeni dönemin faaliyetleri ile ilgili planlamalar yapılır. 2023 yılındaki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler şunlardır.

- Bilgi Yarışması
- Hamsi Şenliği Etkinliği
- Kondisyon Parkuru Yarışması
- Kişisel Koruyucu Donanım Kuşanma Yarışması
- Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi
- Orman Yangınları ile Mücadele" Konulu Webinar Eğitimi
- Afetlerde Psikolojik İlk Yardım" Konulu Webinar Eğitimi
- İtfaiye Haftası

Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [3] B.3.1.1. [Fiziki İmkanlarımız](#)
- [3] B.3.1.2. [Protokol Haberi](#)
- [3] B.3.1.3. [Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiyesi Daire Başkanlığı](#)
- [3] B.3.1.4. [Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü](#)
- [3] B.3.1.5. [Trabzon Havalimanı ARFF Müdürlüğü](#)
- [3] B.3.1.6. [Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü](#)

- [3] B.3.1.7. [ORSA Yangın Söndürme Cihazları ve Güvenlik Sistemleri](#)
- [3] B.3.1.8. [ANDA Arama Kurtarma Derneği Trabzon İl Temsilciliği](#)
- [3] B.3.1.9. [Sahil Güvenlik Doğu Karadeniz Grup Komutanlığı](#)
- [3] B.3.1.10. [Trabzon Afet Gönüllüleri Arama ve Kurtarma Derneği](#)

Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- [3] B.3.2.1. [Ders Programları](#)
- [3] B.3.2.2. [Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- [3] B.3.2.3. [Öğrenci Danışmanlıkları](#)

Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] B.3.3.1. [Fiziki İmkanlarımız](#)
- [2] B.3.3.2. [2023 Faaliyet Raporu](#)

Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] B.3.4.1. [Komisyon ve Kurullar](#)
- [2] B.3.4.2. [Fiziki İmkanlarımız](#)

Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [4] B.3.5.1. [2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Etkinlik Listesi](#)
- [4] B.3.5.2. [Değerlendirmeye dair komisyon tutanağı](#)
- [4] B.3.5.3. [Dönem Sonu Değerlendirme Raporları](#)
- [4] B.3.5.4. [Bilgi Yarışması](#)
- [4] B.3.5.6. [Kondisyon Parkuru Yarışması](#)
- [4] B.3.5.7. [Kişisel Koruyucu Donanım Kuşanma Yarışması](#)
- [4] B.3.5.8. [Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi](#)
- [4] B.3.5.9. [Sıfır Atık Eğitimi](#)
- [4] B.3.5.10. [Orman Yangınları ile Mücadele Konulu Webinar Eğitimi](#)
- [4] B.3.5.11. [Afetlerde Psikolojik İlk Yardım Konulu Webinar Eğitimi](#)
- [4] B.3.5.12. [İtfaiye Haftası](#)

- [4] B.3.5.13.Trabzon_Büyükşehir_Belediyesi_İtfaiyesi_Daire_Başkanlığı
- [4] B.3.5.14.Trabzon_Valiliği_İl_Afet_ve_Acil_Durum_Müdürlüğü
- [4] B.3.5.15.Trabzon_Havalimanı_ARFF_Müdürlüğü
- [4] B.3.5.16.Trabzon_Orman_Bölge_Müdürlüğü
- [4] B.3.5.17.ORSA_Yangın_Söndürme_Cihazları_ve_Güvenlik_Sistemleri
- [4] B.3.5.18.ANDA_Arama_Kurtarma_Derneği_Trabzon_İl_Temsilciliği
- [4] B.3.5.19.Sahil_Güvenlik_Doğu_Karadeniz_Grup_Komutanlığı
- [4] B.3.5.20.Trabzon_Afet_Gönüllüleri_Arama_ve_Kurtarma_Derneği
- [4] B.3.5.21.Trabzon_Havalimanı_Tatbikatı
- [4] B.3.5.22.Oryantasyon_Programı

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümünde bir (1) öğretim üyesi, altı (6) öğretim görevlisi olmak üzere toplam 7 akademik personel ile eğitim-öğretim süreci etkin bir şekilde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçlerde Trabzon Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır. Bölümdeki ders görevlendirmeleri yapılırken öncelikle öğretim üyeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları çerçevesindeki ders talepleri ve ders planları bölüm başkanlıklarınca alınmakta ve Meslek Yüksekokulu Kurulu'nda değerlendirilmektedir. Bölümümüze dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanlarının seçimi hususunda; öncelikle üniversitemizde, yoksa dışarıda ilgili ders hakkında akademik tecrübesi olan uzmanlar araştırılarak kendileriyle irtibata geçilmekte, uzmanın dersi kabul etmesi durumunda da yazışmalar yapılmaktadır.

B.4.2. Öğretim Yetkinliği ve Gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılımı hem üniversitemiz hem de meslek yüksekokulumuz tarafından teşvik edilmektedir. Bunun yanı sıra dönem sonu değerlendirme raporunda akademik personele ölçme değerlendirmeye yönelik hizmet içi eğitim planlanmıştır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Bölümümüzde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik somut bir mekanizma bulunmamakla beraber bazı örnekler bulunmaktadır. Bölümümüz akademik personelinin ulusal-uluslararası yayını çıktığında okulun sitesinde tebrik mesajı yayımlanmaktadır. Yükseköğretim Kurumu ve üniversitemiz tarafından güdümlü Akademik Teşvik Sistemi sayesinde öğretim elemanlarının faaliyetleri teşvik edilmektedir.

Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- [3] B.4.1.1.Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- [3] B.4.1.2.Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi
- [3] B.4.1.3.Trabzon Üniversitesi Ders Görevlendirme Yönergesi
- [3] B.4.1.4.Akademik Personel Sayıları

Öğretim Yetkinliği ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] B.4.2.1.Dönem Sonu Değerlendirme Raporları

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar:

- [3] B.4.3.1.Deprem Bölgesindeki Çalışmalara İlişkin Teşekkür
- [3] B.4.3.2.Akademik Personelimizi Tebrik
- [3] B.4.3.3.Akademik Personelimizi Tebrik
- [3] B.4.3.4.Akademik Personelimizi Tebrik
- [3] B.4.3.5.Akademik Personelimize Tebrik

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Bölümün araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan Akademik Birim Kalite Ekipleri, Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama komisyonu ve Alt Çalışma Ekipleri, İç Kontrol Birim Çalışma Grubu oluşturulmuş ve görevleri belirlenmiştir. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümünün 2021-2025 Stratejik Planında araştırma süreçleri ile ilgili beş yıllık amaç ve hedefler belirlenmiştir. Konuya ilişkin performans göstergeleri ve yıllık faaliyet raporunda değerlendirmeler yapıp, internet sitemizde paylaşılmaktadır.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü araştırma iç ve dış kaynakları Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ile Teknoloji Transfer ve Proje Yönetimi Uygulama Araştırma Merkezi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bölümün izlediği okulun 2021-2025 stratejik planında bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi amacının 2. hedefi olan ‘akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkân ve desteklerini geliştirmek’ yüzde otuz bir olarak gerçekleştirilmiştir. Konuya ilişkin performans göstergeleri ve 2023 faaliyet raporu internet sitemizde paylaşılmıştır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirdiğinden dolayı doktora programı bulunmamaktadır.

Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] [C.1.1.1.Akademik_Birim_Kalite_Ekipleri](#)
- [2] [C.1.1.2.Faaliyet_Raporu_ve_Stratejik_Plan_Hazırlama_komisyonu_ve_Alt Çalışma_Ekipleri](#)
- [2] [C.1.1.3.İç_Kontrol_Birim_Çalışma_Grubu](#)
- [2] [C.1.1.4.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı](#)
- [2] [C.1.1.5.2023_Yılı_Performans_Göstergeleri](#)
- [2] [C.1.1.6.2023_Faaliyet_Raporu](#)

İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengelyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar:

- [3] [C.1.2.1.Bilimsel_Araştırma_Projeleri_Koordinasyon_Birimi](#)
- [3] [C.1.2.2.Teknoloji_Transfer_ve_Proje_Yönetimi_Uygulama_Araştırma_Merkezi](#)

- [3] C.1.2.3.Dijital_Dönüşüm_ve_Yazılım_Ofisi_Koordinatörlüğü
- [3] C.1.2.4.Büyük_Veri_ve_Yapay_Zekâ_Koordinatörlüğü
- [3] C.1.2.5.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı
- [3] C.1.2.6.2023_Yılı_Performans_Göstergeleri
- [3] C.1.2.7.2023_Faaliyet_Raporu

Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü 2023 yılında toplam 7 akademik personel bulunmakla beraber 1 akademik personelimiz doktora derecesine sahiptir. Akademik personellerimiz araştırma yetkinlikleri ve gelişimi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve Teknoloji Transfer ve Proje Yönetimi Uygulama Araştırma Merkezi tarafından yapılan duyuruları takip edip, bu birimler tarafından verilen eğitimlere katılmaktadırlar. Bunun yansısı bölümün 2021-2025 Stratejik Planında Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi amacının altında 4 hedef belirlenmiştir. Bu hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediğini belirlemek amacıyla belirlenen performans göstergeleri ve yıllık faaliyet raporu internet sitemizde yayımlanmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzde genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmemektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- [3] C.2.1.1.Akademik_Personellerimiz
- [3] C.2.1.2.Bilimsel_Araştırma_Projeleri_Koordinasyon_Birimi
- [3] C.2.1.3.Teknoloji_Transfer_ve_Proje_Yönetimi_Uygulama_Araştırma_Merkezi
- [3] C.2.1.4.Dijital_Dönüşüm_ve_Yazılım_Ofisi_Koordinatörlüğü
- [3] C.2.1.5.Büyük_Veri_ve_Yapay_Zekâ_Koordinatörlüğü
- [3] C.2.1.6.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı
- [3] C.2.1.7.2023_Yılı_Performans_Göstergeleri
- [3] C.2.1.8.2023_Faaliyet_Raporu

Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzün 2021-2025 Stratejik Planında birinci amaç eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve sürdürülebilir olmasının sağlanmasıdır. Bu amacı gerçekleştirmeye yönelik Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek ve sürdürülebilir hale getirme hedefi belirlenmiştir. Bu hedefi gerçekleştirmek için 2023 yılında Öğretim elemanı başına düşen Uluslararası indekslerdeki yayın sayısı (SCI, SSCI- exp, AHCI) 0,45 olarak hedeflenmiştir. 2023 yılındaki sonuç 1,28'dir. İkinci amacımız ise bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesidir. Bu amaca yönelik dört adet hedef ve 16 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Sonuçlar aşağıda sıralanmıştır.

Amaç/A2)	Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.				Değerlendirme
Hedef (H2.1)	Bilimsel araştırma çıktılarının nicelik ve niteliğini arttırmak.				Yaklaşıldı (%66,6)
Performans No	Performans göstergeler	Hedef etkisi %	2023 Hedeflen	2023 Sonuç	Değerlendirme
PG2.1.1:	Uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısı	40	9	9	Ulaşıldı (%100)
PG2.1.2:	ULAKBİM/TR Dizinde taranan dergilerdeki ulusal yayın sayısı	20	9	4	Ulaşıldı (%44)
PG2.1.3:	Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap/kitap bölümü sayısı	10	3	3	Ulaşıldı (%100)
PG2.1.4:	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap/kitap bölümü sayısı	10	4	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.1.5:	Uluslararası ve ulusal (ULAKBİM/TR Dizin) indekslerde taranan dergilerde yapılan atıf sayısı	20	25	40	Ulaşıldı (%100)

Amaç/A2)	Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.				Değerlendirme
Hedef (H2.2) *	Ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projelerinin sayını arttırmak, proje kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak.				Ulaşılmadı (%0)
Performans No	Performans göstergeler	Değerlendirme	2023 Hedeflen	2023 Sonuç	Değerlendirme
PG2.2.1:	Kurum dışı destekli (TÜBİTAK, DOKA vb.) ulusal proje sayısı	35	1	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.2.2:	BAP Destekli proje sayısı	25	2	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.2.3:	Uluslararası destekli (AB Programları vb.)proje sayısı	25	1	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.2.4:	Düzenlenen proje eğitimi sayısı	15	1	0	Ulaşılmadı (%0)

Amaç/A2)	Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.				Değerlendirme
Hedef (H2.3) *	Akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkân ve desteklerini geliştirmek.				Düşük düzeyde Ulaşıldı (%31)
Performans No	Performans göstergeler	Hedef etkisi %	2023 Hedeflen	2023 Sonuç	Değerlendirme
PG2.3.1:	Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılım için (bilgi şöleni/kongre/ konferans vb.) verilen destek sayısı	40	1	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.3.2:	Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere toplam katılım destek miktarı (TL)	35	-	-	Ulaşılmadı (%0)
PG2.3.3:	Öğretim elemanı başına öğrenci sayısı	25	12	12,72	Yaklaşıldı(%94)

Amaç/A2)	Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.				Değerlendirme
Hedef (H2.4.)	Öğrencilerin bilimsel araştırma yapma, yenilikçilik ve girişimcilik becerilerinin/kapasitelerini geliştirilmek.				Yaklaşıldı (%75)
Performans No	Performans göstergeler	Hedef etkisi %	2023 Hedeflen	2023 Sonuç	Değerlendirme
PG2.4.1:	Öğrencilere yönelik Ulusal/uluslararası bilimsel etkinlik (kongre, sempozyum, proje eğitimi, seminer vb.) sayısı	25	1	11	Ulaşıldı (%100)
PG2.4.2:	Öğrencilere yönelik ulusal ve uluslararası sanatsal ve sportif etkinlik (sergi/gösteri/ atölye/ müsabaka vb.) sayısı	25	1	7	Ulaşıldı (%100)
PG2.4.3:	Öğrenci kulüplerinin yaptığı etkinliklerinin (Akademik, sosyal, sanat vb.) sayısı	25	3	4	Ulaşıldı (%100)
PG2.4.4:	Öğrencilerin yürütücü/araştırmacı ve bursiyer olarak yer aldığı proje sayısı (ulusal/uluslararası)	25	2	0	Ulaşılmadı (%0)

Konuya ilişkin bilgileri 2023 yılı faaliyet raporu ve performans göstergelerinde bulunmakta olup internet sitesinde yayınlanmaktadır. Bunun yanında akademik personel ve öğrencilerimizin kabul edilen ve yayınlanan araştırma ve projeleri internet sayfasında yayınlanmaktadır. Bölümümüzün araştırma performansı belirlenmiş ve yıllık hedefler konulmuştur. Bu hedeflere ne derece ulaşıldığı performans göstergelerinde belirtilmiş, yıllık olarak düzenlenen faaliyet raporunda izlenip, değerlendirilmektedir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik öğretim elemanlarımızın yayınları takip edilmekte ve internet sitemizde yayımlanmaktadır.

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- [3] C.3.1.1.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı
- [3] C.3.1.2.2023_Yılı_Performans_Göstergeleri
- [3] C.3.1.3.2023_Faaliyet_Raporu
- [3] C.3.1.4.Akademik_Personelimizi_Tebrik
- [3] C.3.1.5.Akademik_Personelimizi_Tebrik
- [3] C.3.1.6.Akademik_Personelimizi_Tebrik
- [3] C.3.1.7.Akademik_Personelimizi_Tebrik

Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [2] C.3.2.1.Akademik_Personelimizi_Tebrik
- [2] C.3.2.2.Akademik_Personelimizi_Tebrik
- [2] C.3.2.3.Akademik_Personelimizi_Tebrik
- [2] C.3.2.4.Akademik_Personelimizi_Tebrik

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, toplumsal katkı süreçlerine ilişkin Akademik Birim Kalite Ekibi ve Alt Çalışma Ekipleri, İdari Birim Kalite Ekibi, Stratejik Plan ve Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu ve alt çalışma ekipleri kurulmuştur. Ayrıca Sosyal Etkinlik Komisyon ve Spor Etkinlik Komisyonu okulda kurulmuş olup faaliyetlerini sürdürmektedir. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü 2021-2025 Stratejik Planında yer alan amaçlardan biri paydaşlarla iletişim ve etkileşimin geliştirilmesidir. Bu amaca yönelik belirlenen hedeflerden biri ise paydaşlarla birlikte toplumsal duyarlılığın artırılmasında üniversite paydaş iş birliğini geliştirmektir. Bu hedefin takibi için belirlenen performans göstergelerinden biri ise Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısıdır. 2023'te okulun hedefi 9 olup bölümümüz tarafından 4 tanesi düzenlendi. Dış paydaşlarımızın gerçekleştirdiği üç etkinliğe ise katılım sağlandı. Meslek Yüksekokulumuzda etkinlik isimleri ve etkinliklerin yapılacağı tarihler yarıyıl başında internet sitemizde yayımlanmaktadır. Bu etkinlikler arasında toplumsal katkı etkinlikleri de bulunmaktadır. Etkinliklerin gerçekleşip gerçekleşmediği dönem sonunda değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerine yönelik bazı etkinliklerimiz; T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü Trabzon Havalimanı, ARFF Müdürlüğü tarafından yapılan tatbikata katılım sağlandı. Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından düzenlenen Destek AFAD Gönüllüsü Sertifika Törenine katılım sağlandı. Kahramanmaraş'ın Pazarcık ve Elbistan ilçeleri merkezli 7,7 ve 7,6 büyüklüğündeki deprem felaketinde arama kurtarma yapmak amacıyla Destek AFAD Gönüllüsü olarak Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları ile öğrencilerimizden oluşan bir ekip Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü koordinatörlüğünde bölgeye gitmiştir.

Afetlerde Orman Yangınları ile Mücadele Konulu Webinar Eğitimi düzenlenmiştir.

D.1.2. Kaynaklar

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü toplumsal katkı etkinliklerinin gerçekleşmesi için mali kaynağımız bulunmamaktadır. Toplumsal katkı kaynaklarımız Birim Danışma Kurulu, akademik-idari personelimiz, öğrencilerimiz, komisyonlarımız ve bölümümüzün fiziki imkanlarıdır. Bu kaynaklar Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümümüzün 2021-2025 Stratejik Planı, Faaliyet Raporu ve performans göstergeleriyle toplumsal katkı etkinlikleri takip edilerek izlenip değerlendirilmektedir. Birim Danışma Kurulu üyelerinin yer aldığı kurumların gerçekleştirdiği toplumsal katkı amaçlı yaptıkları etkinlik ve tatbikatlara katılım sağlanmaktadır. Bölümümüzde yapılan sosyal, sportif etkinlikler, sosyal etkinlik ve spor etkinlik komisyonları içerisinde bulunmakta olup dönem içinde yapılacak etkinliklerin oluşturulmasında görev almaktadır. Planlanan her bir etkinlikler için öğretim elemanı görevlendirilmektedir.

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

[4] [D.1.1.1.2023-2024_Eğitim_Öğretim_Yılı_Güz_Yarıyılı_Etkinlik_Listesi](#)

- [4] D.1.1.2.Sosyal_Etkinlik_Komisyonu_Tutanağı
[4] D.1.1.3.Sosyal_Etkinlik_ve_Spor_Etkinlik_Komisyonu
[4] D.1.1.4.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı
[4] D.1.1.5.2023_Yılı_Performans_Göstergeleri
[4] D.1.1.6.2023_Faaliyet_Raporu

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kantılar:

- [3] D.1.2.1.Fiziki_imkânlarımız
[3] D.1.2.2.Sayılarla_Yüksekokulumuz
[3] D.1.2.3.Birim_Danışma_Kurulu
[3] D.1.2.4.Komisyon_ve_Kurullar
[3] D.1.2.5.Şalpazarı_Meslek_Yüksekokulu_2021-2025_Stratejik_Planı
[3] D.1.2.6.2023_Faaliyet_Raporu
[3] D.1.2.7.2023_Yılı_Performans_Göstergeleri

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü 2021-2025 Stratejik Planında toplumsal katkı etkinlikleri ile hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu performanslar yıllık faaliyet raporunda izlenip değerlendirilmektedir. Performans göstergeleri ve faaliyet raporumuz internet sitemizde yayımlanmaktadır. 2023 yılı içerisinde toplumsal katkı amaçlı stratejik planda 9 adet faaliyet hedeflenmiş olup 12 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. Ayrıca kurumların düzenlediği 3 adet faaliyete ise katılım sağlanmıştır. Bu etkinlikler aşağıda belirtilmiştir.

Gerçekleştirdiğimiz Etkinlikler		
Sıra No	Faaliyet Adı	Paydaşlar
1	İtfaiye Haftası	Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı Akademik Personel
2	Giresun Gezisi	Akademik Personel İdari Personel
3	Orman Yangınları ile Mücadele Konulu Webinar Eğitimi	Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü Orman Yangınları ile Mücadele Şube Müdürlüğü Akademik Personel Öğrenciler
4	Afet Tatbikatı	Şalpazarı İlçe Protokolü Akademik Personel Öğrenciler

Katılım Sağladığımız Etkinlikler		
Sıra No	Faaliyet Adı	Gerçekleştiren Kurum
1	Destek AFAD Gönüllüsü Sertifika Töreni	Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
2	Kahramanmaraş'ın Pazarcık ve Elbistan İlçeleri Merkezli 7,7 ve 7,6 Büyüklüğündeki Deprem Felaketinde Arama Kurtarma Faaliyeti	Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
3	Uçak Kazası Tatbikatı	T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü Trabzon Havalimanı, ARFF Müdürlüğü

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansın izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [4] [D.2.1.1.AFAD_Gönüllüsü_Sertifika_Töreni_Düzenlendi](#)
- [4] [D.2.1.2.Deprem_Bölgesinde_Arama_Kurtarma_Ekibimizin_Çalışmaları](#)
- [4] [D.2.1.3.Giresun_Gezisi](#)
- [4] [D.2.1.4.İtfaiye_Haftası](#)
- [4] [D.2.1.5.Meslek_Yüksekokulumuz_"Uçak_Kazası"_Tatbikatına_Katıldı](#)
- [4] [D.2.1.6.Orman_Yangınları_ile_Mücadele"_Konulu_Webinar_Eğitimi](#)
- [4] [D.2.1.7.Afet_Tatbikatı](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Güçlü Yönler

- ✓ Paydaş katılımına önem ve özen gösterilmesi
- ✓ Faaliyetlerimizde PUKÖ (Planla Uygula Kontrol et Önlem al) döngüsüne önem ve özen gösterilmesi
- ✓ Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı olması

İyileştirmeye Açık Yönleri

- ✓ Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümünde Uluslararasılaşmaya yönelik uygulamanın zayıf kalması

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

- ✓ Program tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi konusunda paydaşların görüşlerine önem verilmesi.
- ✓ Genç ve dinamik akademik kadro varlığı
- ✓ Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetlere önem ve özen gösterilmesi

İyileştirmeye Açık Yönleri

- ✓ Uygulamalı eğitimler için alanın olmaması

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- ✓ Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında araştırma ve geliştirme ile ilgili amaç ve hedeflerin olması
- ✓ Araştırma ve geliştirme faaliyeti gerçekleştiren akademik personele internet sitemizde tebrik mesajı yayınlanması

İyileştirmeye Açık Yönleri

- ✓ Öğretim üyesi sayısının az olması

TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

- ✓ Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi Programının bulunması
- ✓ Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında toplumsal katkı ile ilgili amaç ve hedeflerin olması
- ✓ Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetlere önem ve özen gösterilmesi

İyileştirmeye Açık Yönleri

- ✓ Toplumsal katkıya yönelik ilçenin dahil edildiği etkinliklerin artırılması

2023 Yılı Genel Değerlendirme

2022 yılında yapılan Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen iyileştirmeye açık yönler için 2023 yılında yapılan çalışmalar aşağıda sıralanmıştır.

- ✓ Akademik personelin memnuniyetini arttırmaya yönelik gezi, yemek organizasyonları ve doğum günü kutlamaları yapılmıştır.
- ✓ ğrenci memnuniyetini arttırmaya yönelik öğrencilerin danışmanları tarafından öğrencilerle haftalık düzenli görüşmeler yapılmış ve kayıt altına alınmıştır.
- ✓ öğrencilerin memnuniyetini arttırmak için sosyal alan ihtiyacının giderilmesine yönelik sosyal alan oluşturulup masa tenisi ve satranç takımları alana yerleştirilmiştir.
- ✓ Okulumuzda bulunan öğrencilere yönelik ayrıca derslerde kullanmak üzere 25 adet bilgisayardan oluşan bilgisayar laboratuvarı kurulmuş olup ğretim elemanlarının ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.
- ✓ Eğitim-ğretim süreçlerinde bilhassa uygulamalı derslerde kullanmak üzere malzeme temin edilmiş olup kapasite geliştirilmiştir.
- ✓ Mevcut ğrencilerimiz ders müfredatlarında var olan alan uygulaması dersi kapsamında ilde bulunan kurum/kuruluş ve STK'lara ziyaret düzenlenmektedir. Her geçen yıl bu kuruluşların sayısında artışa gidilme hedefi doğrultusunda 2023 yılında Trabzon Afet Gönüllüleri Derneğine (TAKAT) iş birliği oluşturularak öğrencilerimiz ile ziyaret edilmiştir.

Ek-1 Diploma Eki

Başlık	İçerik(Türkçe)	İçerik(İngilizce)
2.1 Name of the qualification and (if applicable) title conferred	Acil Durum ve Afet Yönetimi Ön Lisans Derecesi	Acil Durum ve Afet Yönetimi Ön Lisans Derecesi
2.2 Main field(s) of study for the qualification;	Emergency and Disaster Management	Emergency and Disaster Management
2.5 Language of instruction/examination;	Türkçe	Turkish
3.1 Level of qualification;	Ön Lisans	Short Cycle (Associate's) Degree
3.2 Official length of programme;	2 yıl (120 AKTS), 4 yarıyıl, her yarıyıldan 16-18 hafta	2 years (120 ECTS), 4 semesters, 16-18 weeks per semester
3.3 Access requirement(s) ;	Türk Vatandaşları için: (1) Lise Diploması, (2) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen merkezi, ülke çapında bir öğrenci seçme ve yerleştirme sınavı ile yerleştirme. Adaylar, merkezi sınav puanları ve lise not ortalamalarından oluşan bileşik puanlarına göre programlara erişim kazanırlar. Uluslararası Öğrenciler için (YÖS Sınavı istemeyen programlar için): Lise Diploması ve TC Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından verilen "Denklik Belgesi". Adaylar lise not ortalamalarına göre programlara giriş hakkı kazanırlar. Uluslararası Öğrenciler için (YÖS Sınavı isteyen programlar için): (1) Lise Diploması ve TC Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından verilen "Denklik Belgesi". (2) Yükseköğretimde ulusal otorite olan Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından tanınan Uluslararası Öğrenci (YÖS) veya SAT I, ACT vb. uluslararası üniversite giriş sınavları. Adaylar, YÖS veya dengi sınavlardan aldıkları puanlara göre programlara giriş hakkı kazanırlar.	For Turkish Citizens: (1) High School Diploma, (2) Placement through a centralised, nation-wide student selection and placement examination organized by Assessment, Selection and Placement Centre (ÖSYM). Candidates gain access to the programmes based on their composite scores consisting of the scores on the centralized exam and high school grade point averages. For International Students (YÖS Sınavı istemeyen programlar için): High School Diploma and its "Certificate of Equivalency" granted by the Turkish Ministry of National Education (MoNE). Candidates gain access to the programmes based on their high school grade point averages. For International Students (YÖS Sınavı isteyen programlar için): (1) High School Diploma and its "Certificate of Equivalency" granted by the Turkish Ministry of National Education (MoNE). (2) Exam for International Student (YÖS) or international university entrance examinations such as SAT I, ACT, etc., recognised by the national authority in higher education, the Council of Higher Education (YÖK). Candidates gain access to the programmes based on their scores obtained from YÖS or equivalent exams. Full-time learning A student is required to have minimum pass grade from each course and obtain minimum 1.00/4.00 cumulative GPA. Objectives The student should have and use basic knowledge supported by current theory and practice in the field of Emergency and Disaster Management, be able to use information and communication technologies, access and use information, and conduct fieldwork. They should be able to use tools and materials in the field of Emergency and Disaster Management, and be able to maintain, repair and clean them. They should have legislative knowledge in the field of Emergency and Disaster Management, and be open to innovations by following the developing technology. Coordination, planning, implementation within the scope of risk management and crisis management in the field of Emergency and Disaster Management; it helps to carry out business and transactions. Upon successful completion of this programme, students may apply to first cycle degree programmes in or a related field of the study and gain access to these programmes through a centralised, nation-wide Vertical Transfer Examination (Dikey Geçiş Sınavı). This degree enables the graduate to exercise his/her profession in or a related field of the study.
4.1 Mode of study;	Tam zamanlı öğretim	
4.2 Programme requirements;	Öğrencinin her dersten en az geçme notu alması ve en az 1.00/4.00 genel not ortalamasına sahip olması zorunludur. Hedefler Öğrenci, Acil Durum ve Afet Yönetimi alanında güncel teorik ve uygulama ile desteklenen temel bilgilere sahip olmalı ve bunları kullanabilmeli, bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilmeli, bilgiye erişebilmeli ve kullanabilmeli, saha çalışması yapabilmelidir. Acil Durum ve Afet Yönetimi alanında araç ve malzemeleri kullanabilmeli, bunların bakım, onarım ve temizliğini yapabilmelidir. Acil Durum ve Afet Yönetimi alanında mevzuat bilgisine sahip olmalı ve gelişen teknolojiyi takip edip yeniliklere açık olabilmelidir. Acil Durum ve Afet Yönetimi alanında risk yönetimi ve kriz yönetimi kapsamında koordinasyon, planlama, uygulama; iş ve işlemlerini gerçekleştirilmesine yardımcı olur.	
5.1 Access to further study;	Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, çalışma alanındaki veya ilgili bir alandaki lisans derece programlarına başvurabilir ve bu programlara merkezi, ülke çapında bir Dikey Geçiş Sınavı (Dikey Geçiş Sınavı) ile erişim sağlayabilirler.	
5.2 Professional status;	Bu derece, mezunun mesleğini veya mesleğinin ilgili bir alanında kullanmasını sağlar.	
6.1 Additional Information;		

Başlık	İçerik(Türkçe)	İçerik(İngilizce)
2.1 Name of the qualification and (if applicable) title conferred	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Ön Lisans Derecesi	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Ön Lisans Derecesi
2.2 Main field(s) of study for the qualification;	Civil Defense and Firefighting	Civil Defense and Firefighting
2.5 Language of instruction/examination;	Türkçe	Turkish
3.1 Level of qualification;	Ön Lisans	Short Cycle (Associate's) Degree
3.2 Official length of programme;	2 yıl (120 AKTS), 4 yarıyıl, her yarıyıld 16-18 hafta	2 years (120 ECTS), 4 semesters, 16-18 weeks per semester
3.3 Access requirement(s) ;	<p>Türk Vatandaşları için: (1) Lise Diploması, (2) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen merkezi, ülke çapında bir öğrenci seçme ve yerleştirme sınavı ile yerleştirme. Adaylar, merkezi sınav puanları ve lise not ortalamalarından oluşan bileşik puanlarına göre programlara erişim kazanırlar.</p> <p>Uluslararası Öğrenciler için (YÖS Sınavı istemeyen programlar için): Lise Diploması ve TC Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından verilen "Denklik Belgesi". Adaylar lise not ortalamalarına göre programlara giriş hakkı kazanırlar.</p> <p>Uluslararası Öğrenciler için (YÖS Sınavı isteyen programlar için): (1) Lise Diploması ve TC Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından verilen "Denklik Belgesi". (2) Yükseköğretimde ulusal otorite olan Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından tanınan Uluslararası Öğrenci (YÖS) veya SAT I, ACT vb. uluslararası üniversite giriş sınavları. Adaylar, YÖS veya dengi sınavlardan aldıkları puanlara göre programlara giriş hakkı kazanırlar.</p>	<p>For Turkish Citizens: (1) High School Diploma, (2) Placement through a centralised, nation-wide student selection and placement examination organized by Assessment, Selection and Placement Centre (ÖSYM). Candidates gain access to the programmes based on their composite scores consisting of the scores on the centralized exam and high school grade point averages.</p> <p>For International Students (YÖS Sınavı istemeyen programlar için): High School Diploma and its "Certificate of Equivalency" granted by the Turkish Ministry of National Education (MoNE). Candidates gain access to the programmes based on their high school grade point averages.</p> <p>For International Students (YÖS Sınavı isteyen programlar için): (1) High School Diploma and its "Certificate of Equivalency" granted by the Turkish Ministry of National Education (MoNE). (2) Exam for International Student (YÖS) or international university entrance examinations such as SAT I, ACT, etc., recognised by the national authority in higher education, the Council of Higher Education (YÖK). Candidates gain access to the programmes based on their scores obtained from YÖS or equivalent exams.</p>
4.1 Mode of study;	Tam zamanlı öğretim	Full-time learning
4.2 Programme requirements;	<p>Öğrencinin her dersten en az geçme notu alması ve en az 1.00/4.00 genel not ortalamasına sahip olması zorunludur.</p> <p>Hedefler Öğrenci, Sivil Savunma ve İtfaiyecilik alanında güncel teorik ve uygulama ile desteklenen temel bilgilere sahip olmalı ve bunları kullanabilmeli, bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilmeli, bilgiye erişebilmeli ve kullanabilmeli, saha çalışması yapabilmelidir. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik alanında araç ve malzemeleri kullanabilmeli, bunların bakım, onarım ve temizliğini yapabilmelidir. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik alanında mevzuat bilgisine sahip olmalı ve gelişen teknolojiyi takip edip yeniliklere açık olabilmelidir. Yangın önleyici tedbirleri alabilmeli, yangınlara müdahale edebilmeli ve arama kurtarma tekniklerini bilip ve uygulayabilmelidir.</p>	<p>A student is required to have minimum pass grade from each course and obtain minimum 1.00/4.00 cumulative GPA.</p> <p>Objectives The student should have and use basic knowledge supported by current theory and practice in the field of Civil Defense and Firefighting, be able to use information and communication technologies, access and use information, and conduct fieldwork. They should be able to use vehicles and materials in the field of Civil Defense and Firefighting, and be able to maintain, repair and clean them. They should have knowledge of the legislation in the field of Civil Defense and Firefighting and be open to innovations by following the developing technology. They should be able to take fire prevention measures, respond to fires and know and apply search and rescue techniques.</p>
5.1 Access to further study;	Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, çalışma alanındaki veya ilgili bir alandaki lisans derece programlarına başvurabilir ve bu programlara merkezi, ülke çapında bir Dikey Geçiş Sınavı (Dikey Geçiş Sınavı) ile erişim sağlayabilirler.	Upon successful completion of this programme, students may apply to first cycle degree programmes in or a related field of the study and gain access to these programmes through a centralised, nation-wide Vertical Transfer Examination (Dikey Geçiş Sınavı).
5.2 Professional status;	Bu derece, mezunun mesleğini veya mesleğinin ilgili bir alanında kullanmasını sağlar.	This degree enables the graduate to exercise his/her profession in or a related field of the study.
6.1 Additional Information;		