



TRABZON ÜNİVERSİTESİ

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME

RAPORU

2022

İÇİNDEKİLER

ÖZET	4
1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER.....	7
1.1. İletişim Bilgileri.....	7
1.2. Tarihsel Gelişim.....	7
1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	8
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE.....	12
A.1. Liderlik ve Kalite	12
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	12
A.1.2. Liderlik	12
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	12
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	13
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	13
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	16
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	16
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz	16
A.2.3. Performans Yönetimi	17
A.3. Yönetim Sistemleri.....	18
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	18
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	18
A.3.3. Finansal Yönetim	19
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	19
A.4. Paydaş Katılımı.....	21
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	21
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	22
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	22
A.5. Uluslararasılaşma	24
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	24
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	24
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	24
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	26
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	26
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı:	26
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	27
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	27
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....	28

B.1.5. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi	29
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	29
B.2. Programların Yürütülmesi	31
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	31
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	32
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	33
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	33
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	35
B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları.....	35
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	35
B.3.3. Tesis ve Altyapılar.....	35
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	36
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.....	36
B.4. Öğretim Kadrosu	39
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	39
B.4.2. Öğretim Yetkinliği ve Gelişimi	40
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	40
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	42
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	42
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	42
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	42
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar	42
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	43
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	43
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	43
C.3. Araştırma Performansı	44
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	44
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	46
D. TOPLUMSAL KATKI.....	48
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	48
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi.....	48
D.1.2. Kaynaklar	48
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	50
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	50
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	52

ÖZET

Meslek Yüksekokulumuz, 2020–2021 Eğitim-Öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programına ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretim faaliyetine fiilen başlamıştır. Aynı yıldan itibaren Kurumsal İç Değerlendirme Raporu hazırlanmakta ve internet sitemizde yıllık olarak yayınlanmaktadır.

2022 Kurumsal İç Değerlendirme Raporunun amacı 2022 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyet ve hizmetlerde güçlü ve geliştirmeye açık yönlerimizi tespit edip, önümüzdeki yıllar için iyileştirme sürecine katkı sağlamaktır.

Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu 2022 Kurumsal İç Değerlendirme Raporu Yükseköğretim Kalite Kurulu KİDR hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.0 kapsamında hazırlanmıştır.

Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu 2022 Kurumsal İç Değerlendirme Raporu hazırlama sürecinde Akademik Birim Kalite Ekibi, İdari Birim Kalite Ekibi, Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Kalite Alt Çalışma Ekibi ve Hukuk Bölümü Kalite Alt Çalışma Ekibi aktif olarak görev almakla beraber akademik ve idari tüm personelimizin emek ve katkılarıyla hazırlanmıştır.

Liderlik Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı ile ilgili temel bulguların özet hali aşağıdaki tabloda verilmiştir.

A.1. Liderlik ve Kalite	1	2	3	4	5
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı		✓			
A.1.2. Liderlik		✓			
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi				✓	
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları				✓	
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik			✓		
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	1	2	3	4	5
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar			✓		
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler		✓			
A.2.3. Performans yönetimi		✓			
A.3. Yönetim Sistemleri	1	2	3	4	5
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi		✓			

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi		✓			
A.3.3. Finansal yönetim		✓			
A.3.4. Süreç yönetimi		✓			
A.4. Paydaş Katılımı	1	2	3	4	5
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı					✓
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri			✓		
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi		✓			
A.5. Uluslararasılaşma	1	2	3	4	5
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	✓				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	✓				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	✓				

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	1	2	3	4	5
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı				✓	
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi				✓	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu				✓	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı				✓	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi				✓	
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi			✓		
B.2. Programların Yürütülmesi	1	2	3	4	5
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri				✓	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme			✓		
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*			✓		
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma			✓		
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	1	2	3	4	5
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları			✓		
B.3.2. Akademik destek hizmetleri			✓		
B.3.3. Tesis ve altyapılar		✓			

B.3.4. Dezavantajlı gruplar		✓			
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler				✓	
B.4. Öğretim Kadrosu	1	2	3	4	5
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri			✓		
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi		✓			
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme		✓			

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	1	2	3	4	5
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi		✓			
C.1.2. İç ve dış kaynaklar			✓		
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	✓				
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	1	2	3	4	5
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi			✓		
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri		✓			
C.3. Araştırma Performansı	1	2	3	4	5
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi			✓		
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi		✓			

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	1	2	3	4	5
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi				✓	
D.1.2. Kaynaklar			✓		
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	1	2	3	4	5
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi				✓	

1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

Dr. Öğretim Üyesi Dönüş GENÇER

(Meslek Yüksekokulu Müdürü)

Trabzon Üniversitesi Şalpazarı Meslek Yüksekokulu

Adres: Dereköy Mah. Şehit Erol Durmuş Cad. No: 17 61670-ŞALPAZARI/TRABZON

Telefon: 0 (462) 455 49 99

Faks: 0 (462) 455 24 72

E-Posta: salpazarimyo@trabzon.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişim

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğünün kurulma konusundaki teklifi ile 11.01.2018 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca uygun görülmüştür. 18.05.2018 tarihli Resmî Gazete'de Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un Ek madde 188 ile Trabzon Üniversitesi kurulmuş olup, Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde hizmet vermeye başlamıştır.

2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı 03.03.2021 tarihinde açılmıştır.

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programında bir Dr. Öğretim Üyesi üç Öğretim Görevlisi, Acil Durum Afet Yönetimi Programında üç Öğretim Görevlisi ve Adalet programında 3 Öğretim Görevlisi olmak üzere 10 öğretim elemanımız bulunmaktadır.

Yüksekokulumuz, 2020–2021 Eğitim-Öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programına ilk öğrencilerini alarak 2656 m² kapalı alanda 7 derslik, 1 kütüphane, 2 laboratuvar odası, 160 kişilik konferans salonu ile eğitim-öğretim faaliyetine fiilen başlamıştır. 2022-2023 akademik yılında Acil Durum ve Afet Yönetimi programına öğrenci alımı gerçekleşmiş olup, iki programda toplam 107 aktif öğrenci ile eğitim öğretim hayatına devam etmektedir.

KHB- 1. Programlar ve Sınıf Bazında Öğrenci Sayıları

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3466/sayilarla-yuksekokulumuz>)

Meslek Yüksekokulumuzda Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programında 1. Sınıf 25 erkek 5 kadın öğrenci, 2. Sınıf 40 erkek 9 kadın öğrenci olmak üzere toplam 65 erkek 14 kadın öğrenci bulunmaktadır. Acil Durum ve Afet Yönetimi programında ise sadece 1. Sınıfta öğrenci olup 7 erkek 21 kadın öğrenci bulunmaktadır. Toplam 72 erkek 35 kadın olmak üzere 107 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

KHB-2. Akademik personel sayıları

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3466/sayilarla-yuksekokulumuz>)

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programında bir Dr. Öğretim Üyesi üç Öğretim Görevlisi, Acil Durum Afet Yönetimi Programında üç Öğretim Görevlisi ve Adalet programında üç Öğretim Görevlisi olmak üzere 10 öğretim elemanımız bulunmaktadır.

KHB-3. İdari personel sayıları

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3466/sayilarla-yuksekokulumuz>)

Meslek Yüksekokulumuzda 1 yüksekokul sekreteri, 1 memur, 5 sürekli işçi, 4 kişide 4/B’li sözleşmeli personel olmak üzere toplam 11 idari personelimiz bulunmaktadır.

KHB-4. Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2022 Yılı fiziksel altyapısı

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3468/fiziki-imkanlarimiz>)

Meslek Yüksekokulumuzda 3 adet 40 kişilik derslik, 2 adet 32 kişilik derslik ve 2 adet 84 kişilik derslik bulunmaktadır. 1 adet 40 kişilik Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümüne ait laboratuvar 1 adet 24 kişilik bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda bir adet toplantı salonu olup, kapasitesi 12 kişiliktir. Ayrıca bir adet konferans salonu bulunmakta olup kapasitesi 160 kişiliktir. Meslek Yüksekokulumuzda 1 adet yemekhane bulunmakta olup alanı 100,29 m²’dir. Öğrenci ve personeller aynı yemekhaneyi kullanmaktadır.

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu “Evrensel değerler ve bilimsel ilkeler ışığında eğitim-öğretim yapan; bilim, kültür, spor, sanat vb. alanlarda araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle nitelikli ürün ve hizmetler sunan; insani, ilmi ve mesleki açıdan yüksek karakterli ve üstün nitelikli bireyler yetiştirmek suretiyle insanlığın barış ve huzur içinde kalkınmasına katkıda

bulunan” misyonu ile kurulmuş olup, “Evrensel değerler ve ilkeler ışığında sunduğu kaliteli yüksek eğitim öğretim hizmetleri, yaptığı nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetleri ve oluşturduğu düzeyli eğitim, kültür, sanat ve spor ortamı sayesinde yetiştirdiği insani, ilmi ve mesleki açıdan yüksek karakterli ve üstün nitelikli bireyler ile tercih edilen saygın bir yüksekokul olmak” vizyonunu gerçekleştirmek için faaliyetlerini sürdürmektedir. Şalpazarı Meslek Yüksekokulu, öncelikle adaletli ve liyakatli, temel hak ve hürriyetlere saygılı, Türkiye Cumhuriyeti’nin temel değerlerine bağlı, evrensel, bilimsel ahlaklı ve kurumsal kimlikli, dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi ile faaliyetini sürdüren, toplam kalite yönetimi ve üretkenlik hedeflerine yürüyen, hoşgörü ve alçak gönüllülük ilkelerine bağlı, özgürlükçü ve sorumlu, özgüvenli ve disiplinli, doğaya ve çevreye saygılı, toplumsal sorumluluk ve paylaşım önem veren, öğrenci merkezli yönetim anlayışı ile hayat boyu öğrenmeyi temel değerleri olarak kabul eden bir yüksekokuldur. Yüksekokulumuzun vizyonu Trabzon Üniversitesinin stratejik planlama dönemlerinde gözden geçirilmekte olup ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınma önceliklerine göre güncellenmektedir.

Vizyonumuz;

Bilimsel çalışmalarda, bilgi ve teknoloji üretiminde, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif etkinliklerde Türkiye’de önde gelen ve dünyada saygın; mezunları tercih edilen ve aranan, uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip; paydaşların ihtiyaçlarını hızlı, kaliteli ve etkili çözümlerle karşılayan öncü bir yüksekokul olmaktır.

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3455/misyon-vizyon>)

Misyonumuz;

Uluslararası standartlarda eğitim almış, yaparak-yaşayarak öğrenen, iş dünyasının tercih ettiği, değişime yön veren, girişimci, bilinçli, disiplinli ve meslek etiğine sahip uzman bireyler yetiştirmektir.

(<https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/S/3455/misyon-vizyon>)

Değerlerimiz;

- Adalet ve liyakat
- Temel hak ve hürriyetlere saygı
- Türkiye Cumhuriyeti’nin temel değerlerine bağlılık
- Evrensellik
- Bilimsel ahlak ve kurumsal kimlik

- Dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Toplam kalite yönetimi ve üretkenlik
- Hoşgörü ve alçak gönüllülük
- Özgürlük ve sorumluluk
- Özgüven ve disiplin
- Doğaya ve çevreye saygı
- Toplumsal sorumluluk ve paylaşım
- Öğrenci merkezli yönetim anlayışı
- Hayat boyu öğrenme

Amaç ve Hedeflerimiz;

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında 5 amaç 13 hedef belirlenmiştir. Belirlenen hedeflerin izlenmesi ve takibi için 46 performans göstergesi de belirlenmiştir. Hedeflerin takibi yıllık faaliyet raporunda yapılmaktadır.

A.1. Meslek Yüksekokulunun eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve devamlılığının sağlanması

H.1.1 Eğitim programlarının ve eğitimi destekleyen hizmetlerin niteliğini artırmak.

H.1.2. Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek ve sürdürülebilir hale getirmek.

A.2. Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi

H.2.1. Bilimsel araştırma çıktılarının nicelik ve niteliğini arttırmak

H.2.2. Ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak, proje kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak.

H.2.3. Akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkân ve desteklerini geliştirmek.

H.2.4. Öğrencilerin bilimsel araştırma yapma, yenilikçilik ve girişimcilik becerilerini geliştirmek.

A.3. Paydaşlarla iletişim ve etkileşimin geliştirilmesi

H.3.1. Paydaşlarla iletişim ve etkileşimi arttırmak.

H.3.2. Paydaşların memnuniyet düzeyini arttırmak.

H.3.3. Paydaşlarla birlikte toplumsal duyarlılığın artırılmasında üniversite-paydaş iş birliğini geliştirmek.

H.3.4. Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerini desteklemek.

A.4. Kurumsal kültür ve altyapının güçlendirilmesi

H.4.1. Üniversitenin yapısal ve teknik alt yapısını güçlendirmek.

H.4.2. Mezunlarla iletişim ve iş birliğini güçlendirmek.

A.5. Yükseköğretimde eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve sürdürülebilir olmasının sağlanması

H.5.1. Farklı programlarda harmanlanmış, uzaktan veya açık ön lisans ders sayısını arttırmak.

KHB-5. [Organizasyon Şeması](#)

KHB-6. [Komisyon ve Kurullar](#)

KHB-7. [2022 Faaliyet Raporu](#)

KHB-8. [Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Liderlik, yönetim ve kalite başlığı altında; liderlik ve kalite, misyon ve stratejik amaçlar, yönetim sistemi, paydaş katılımı ve uluslararasılaşma başlığı bulunmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite

Liderlik ve kalite başlığı altında; yönetim modeli ve idari yapı, liderlik, kurumsal dönüşüm kapasitesi, iç kalite güvencesi mekanizmaları, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile uygunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Yönetim ve İdari Yapısı; Birim yönetiminde akademik ve idari tüm işlemler iç kontrol standartlarına uygun olarak yürütülmektedir. Akademik Teşkilat Yapısı, Yüksekokul Yönetimi ve Yetkili Organları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca belirlenmiştir. Bu çerçevede Müdür Başkanlığında Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Yüksekokul Kurulu şekillenmiştir. Şalpazarı Meslek Yüksekokulunun görev, yetki ve sorumlulukları Müdür, Müdür Yardımcıları ve Yüksekokul Sekreteri arasında Müdür tarafından paylaştırılmıştır. Bu paylaşım süreç içerisindeki koşullara bağlı olarak değişmektedir. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Kurulu ve Hukuk Bölüm Kurulu kurulmuş olup faaliyetlerini sürdürmektedir. İş akış şemaları da belirlenmiş olup kamuoyu ile paylaşılmıştır. Paydaşlarımızın da temsilciliğini arttırmak adına Meslek Yüksekokulumuzda haftalık akademik ve idari toplantılar düzenlenmektedir.

A.1.2. Liderlik

Meslek Yüksekokulumuzda kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Bu kapsamda birimimizde Akademik Birim Kalite Ekibi oluşturulmuş ve alt çalışma grupları belirlenmiştir. İdari birim kalite ekibi de oluşturulmuştur.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Meslek Yüksekokulumuz amaç misyon ve hedeflerine ulaşmak için bünyesinde aktif olarak bulunan program kapsamında iç ve dış paydaşları ile sürekli olarak iş birliği içerisinde. Bu kapsamda geleceğe yönelik olarak paydaş görüşlerini de dikkate alarak kendisini sürekli güncel tutmayı amaçlamakta ve programlarla ilişkili yenilikleri takip etmektedir. Bu kapsamda Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik

Programının müfredatını 2022-2023 akademik takvim öncesinde ilgili paydaşlarla toplantı istişare, yazışma ve kurul toplantıları gerçekleştirilmiştir. Paydaşların alanda ara elemanlardan beklentileri, ihtiyaçları, görüş ve önerileri alınarak yeni müfredat oluşturulmuştur. Oluşturulan yeni müfredat ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında vizyon ve misyon doğrultusunda amaç ve hedefler belirlenmiştir. Bu amaç ve hedefler Performans göstergeleri ile takip edilip, faaliyet raporunda izlenip değerlendirilmektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Meslek Yüksekokulumuzda liderlik, yönetim ve kalite, eğitim, öğretim, araştırma, geliştirme süreçlerinde iyileştirme sağlamak amacıyla PUKÖ döngüsünün parçaları olan Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al elemanlarını kullanarak süreçte aktif olarak çalışmalar yapmaya çabalamaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz 2020-2021 eğitim öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programına aktif öğrenci almıştır. Programa ait ilk müfredatımız planlanıp 2 yıl boyunca uygulandı. Kontrol etme amacıyla müfredat gözden geçirildi. Paydaşların görüş ve önerileri de alınarak müfredatta revizyona gidilerek gerekli önlemler alındı. 2022-2023 eğitim öğretim yılında eğitime başlayan öğrencilerimiz yeni müfredat ile devam etmektedir.

2022-2023 eğitim öğretim yılı güz dönemi başında öğrencilerin kişisel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri planlanmış olup paydaşlar ile internet sitemizde paylaşılmıştır. Dönem içerisinde planlanan takvim uygulanmaya çalışılmıştır. Faaliyetlerimiz büyük kısmı paydaşlarımızın katılım ve destekleriyle gerçekleşmiştir. Dönem sonunda ise sosyal etkinlikler komisyonu ve spor etkinlikleri komisyonu tarafından etkinlikler değerlendirilmiş ve kontrol edilmiştir. Gerçekleşen ve gerçekleşmeyen faaliyetler tespit edilmiş, gerçekleşmeyen faaliyetlerin bir kısmı ve yeni faaliyetler ile güz döneminin planlaması yapılmıştır.

Ayrıca 2022 Afet Tatbikat Yılı kapsamında öğrencilerimiz hazırlayıp, uyguladığı paydaşlarımızın izleyip, değerlendirildiği afet tatbikatı gerçekleştirilmiştir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birimin resmî web sayfası mevcuttur. Tüm faaliyetler güncel olmak kaydıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Birim tüm iş ve işlemlerine ilişkin, 2547 ve 5018 sayılı temel Kanun'lar başta olmak üzere, mevzuat uyarınca hesap verebilir niteliğe sahiptir. Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzda kamuoyunu bilgilendirme kanalı olarak web sayfamız haricinde sosyal medya hesaplarımız da bulunmaktadır. Konu ile ilgili web tasarım komisyonu görevlendirilmiş olup, sistematik bir mekanizma da belirlenmiştir. Mekanizma işletilirken dış paydaşlarımızla ile ilişkili haber, duyuru ve etkinliklere özen gösterilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda kurumsal iletişim koordinatörümüz de belirlenmiş olup, Üniversitemizin ana sayfasında yapılacak olan haber, duyuru ve etkinliklerimiz koordinatör tarafından gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca faaliyet raporumuz ve kurumsal iç değerlendirme raporumuz yıllık olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda aktif bulun Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı ders bilgi paketleri hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

İç ve dış Paydaşlarımıza memnuniyet anketleri yıllık olarak düzenlenip, paydaşlarımızın geri bildirimleri değerlendirilmektedir.

Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

Kanıtlar:

- ✓ [2547 Sayılı Kanun](#)
- ✓ [Yüksekokul Müdürü](#)
- ✓ [Yüksekokul Müdür Yardımcıları](#)
- ✓ [Yüksekokul Sekreteri](#)
- ✓ [Yüksekokul Kurulu](#)
- ✓ [Yüksekokul Yönetim Kurulu](#)
- ✓ [Komisyon ve Kurullar](#)
- ✓ [Organizasyon Şemaları](#)
- ✓ [İş Akış Şemaları](#)
- ✓ [17 sayılı Yüksekokul Kurul Kararı](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Akademik Birim Kalite Ekipleri ve İdari Birim Kalite Ekipleri](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Yüksekokul Yönetim Kurulu 38 sayılı Toplantı \(Müfredat Güncelleme\)](#)
- ✓ [Paydaşlar ile İlgili Görüşmeler](#)
- ✓ [Yeni Müfredat \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#)
- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [2022 yılı Faaliyet Raporu](#)
- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Yüksekokul Yönetim Kurulu 38 sayılı Toplantı \(Müfredat Güncelleme\)](#)
- ✓ [Paydaşlar ile İlgili Görüşmeler](#)
- ✓ [Yeni Müfredat \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#)
- ✓ [2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Etkinlik Listesi](#)
- ✓ [Komisyon kararları](#)
- ✓ [Afet Tatbikatı](#)
- ✓ [Afet Tatbikatı](#)
- ✓ [Tatbikat Sonuç Raporu](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [5018 Sayılı Kanun](#)
- ✓ [2547 Sayılı Kanun](#)
- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Duyurular](#)

- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Etkinlik](#)
- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Haberler](#)
- ✓ [Faaliyet Raporu](#)
- ✓ [Kurumsal İç Değerlendirme Raporları](#)
- ✓ [Web Tasarım Komisyon Kararı](#)
- ✓ [Kurumsal İletişim Koordinatörü](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(SSİ\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(ADAY\)](#)
- ✓ [Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [Mezun Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [Dış Paydaş Memnuniyet Anket Sonuçları](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon ve Stratejik Amaçlar başlığı altında; Misyon, Vizyon ve Politikalar, Stratejik amaç ve hedefler, performans yönetimi başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile olgunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 stratejik planında misyon ve vizyonu belirlenmiş olup, internet sitemizde paylaşılmıştır.

Politika belgesi olarak ise Meslek Yüksekokulumuz ile dış paydaşlarımızdan Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı arasında eğitim iş birliği protokolü imzalanmış olup, protokol kapsamındaki eğitim-öğretim faaliyetlerini de sürdürmektedir.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz

Meslek Yüksekokulumuz Stratejik Plan ve Faaliyet Raporu hazırlama komisyonu tarafından alınan 26.05.2021 tarih ve 01 sayılı karar neticesinde stratejik plan hazırlama sürecini başlatmış ve takvimi işletmiştir. Yüksekokulu Kurulunun 21.02.2022 tarih ve 12 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı internet sitemizde ilan edilmiştir. Planda 5 amaç 13 hedef ve 46 performans göstergeleri bulunmaktadır. Planımızın değerlendirmesi yılsonu faaliyet raporunda yapılmaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz 2021-2025 stratejik planında performans göstergeleri belirlenmiştir. Meslek Yüksekokulumuzda performans yönetim mekanizmasını Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından işletilmektedir. Performans yönetim sistemini bütünsel bir yaklaşımla ele almak amacıyla alt çalışma grubu oluşturulmuştur.

Performans göstergeleri yıllık faaliyet raporunda değerlendirilmektedir.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Stratejik Plan](#)
- ✓ [Misyon Vizyon](#)
- ✓ [Protokol Haberi](#)
- ✓ [Dönem Sonu Değerlendirme Raporları](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu 1 Nolu Kararı \(Plan geliştirme süreci\)](#)
- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [Faaliyet raporu](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar:

- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)
- ✓ [Faaliyet raporu](#)
- ✓ [Komisyonlar](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Yönetim sistemleri başlığı altında; bilgi yönetim sistemi, insan kaynakları yönetimi, finansal yönetim ve süreç yönetimi başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile olgunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Meslek Yüksekokulumuzda evrak kayıt, işleme alınması, havale ve arşivlenme süreçleri üniversitemizin UBYS belge yönetim sistemi üzerinden gerçekleşmektedir. Üniversitemizin bünyesinde bilişim hizmetleri, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından koordineli olarak yürütülmektedir (Web, öğrenci bilgi sistemi, personel bilgi sistemi, ders bilgi paketi vb.). Birim içi evraklar ve kararlar ise Meslek Yüksekokulumuzda kayıt altına alınıp, arşivlenmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda kamera kayıt sistemi bulunmaktadır.

Ayrıca Meslek Yüksekokulumuzda Bütçe hazırlama ve işlemleri, muhasebe işlem fişi ve ödeme emri belgesi düzenlenmesi, Personel raporları ve bilgileri, Maaş, Ek ders ödemeleri, Taşınır işlem fişi Kesenek Bilgi Sistemi e-bildirge, işe giriş ve çıkışlar, işçilere ait özlük işlemleri vb. iş ve işlemler için maliye bakanlığının bilgi yönetim yazılımları kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversiteye alınan/atanan personelin atama işlemleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

Akademik personelin iş alım sürecinde oluşturan komisyonlar şeffaf şekilde yürütülmekte olup alınan kararlar internet sitemizde paylaşılmaktadır. Görevlendirilen komisyonlar liyakat öncelik kriteri olmak üzere iş ve işlemlerini gerçekleştirmektedir. Bu iş ve işlemleri gerçekleştirirken Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı ile koordineli çalışmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda iki programda akademik teşvik komisyonları oluşturulmuştur. İdari personele yönelik teşvik mekanizması bulunmamaktadır.

İdari personel alımı ise ilgili kanunlar kapsamında gerçekleşmekte olup, Meslek Yüksekokulumuz ihtiyaç duyduğu kadro ve personel taleplerini İdari Mali İşler Daire Başkanlığına ve Personel Daire Başkanlığına UBYS üzerinden talep etmektedir. Meslek Yüksekokulumuz da gerek idari gerek ise destek hizmet birimlerinde görev yapan personel eğitim, yetenek ve uzmanlıklarına göre görevlendirilmektedir.

Akademik ve İdari personele yönelik memnuniyet anketi hazırlanmış, uygulanmış ve sonuçları internet sitemizde paylaşılmıştır. Hizmet içi eğitimler ise planlanmaktadır.

A.3.3. Finansal Yönetim

Meslek Yüksekokulumuzda toplam gelir ve bağış gelirleri yıllık faaliyet raporumuzda düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Merkezi bütçe dışındaki bağış kaynaklarının miktarı 238.300,65 TL'dir. Merkezi bütçeden mal ve hizmet alımı süreçleri için piyasa fiyat araştırma ve muayene komisyonları kurulmaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Yüksekokul İç Kontrol sistemine uygun olarak süreçler belirlenmiş ve süreçlere göre iş akışları düzenlenmiştir. Süreç yönetiminin kontrolü, Yüksekokul Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar:

- ✓ [Fiziki İmkanlarımız](#)
- ✓ [UBYS](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(SSİ\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(ADAY\)](#)
- ✓ [Muhasebe Yönetim Sistemi \(MYSv2\)](#)
- ✓ [Kamu Hesapları Bilgi Sistemi \(KBS\)](#)
- ✓ [Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi \(TKYS\)](#)
- ✓ [Kamu Alt İşveren Bilgi Sistemi](#)
- ✓ [Elektronik Kamu Alımları Platformu \(E-KAP\)](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [25 sayılı Yönetim Kurul Kararı](#)

- ✓ [26 sayılı Yönetim Kurul Kararı](#)
- ✓ [39 sayılı Yönetim Kurul Kararı](#)
- ✓ [48 sayılı Yönetim Kurul Kararı](#)
- ✓ [36 sayılı Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Kurulu Kararı](#)
- ✓ [01 sayılı Hukuk Bölüm Kurul Kararı](#)
- ✓ [İdari Personel Talebi \(Ek-1\)](#)
- ✓ [Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [Komisyon ve Kurullar](#)
- ✓ [Hukuk Bölümü Akademik Teşvik Komisyonu Kararı](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [2022 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- ✓ [Muayene Kabul Komisyonu \(Ek-2\)](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

Kanıtlar:

- ✓ [İç Kontrol Mevzuat](#)
- ✓ [Kontrol Ortamı Standartları](#)
- ✓ [Risk Değerlendirme Standartları](#)
- ✓ [Kontrol Faaliyetleri Standartları](#)
- ✓ [Bilgi ve İletişim Standartları](#)
- ✓ [İzleme Standartları](#)
- ✓ [İş Akış Süreçleri ve Şemaları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Paydaş katılımı başlığı altında; iç ve dış paydaş katılımı, öğrenci geri bildirimleri ve mezun ilişkiler yönetimi başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile olgunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Meslek Yüksekokulumuz paydaş listesini oluşturmuş ve sürekli paydaşlarımızla iletişim halindedir. Meslek yüksekokulumuzda liderlik yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı amaçlı paydaşların katılımının olduğu mekanizmalar, uygulamalar ve iyileştirme örnekleri bulunmaktadır.

Bu uygulamalara örnek vermek gerekirse liderlik yönetim ve kalite alanında Meslek Yüksekokulumuzda paydaşların temsilcilerinin de yer aldığı Birim Danışma Kurulu kurulmuştur. Eğitim-öğretim alanında ise 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçen Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı müfredatımız için paydaşlar tarafından eski müfredat incelenmiş görüş ve önerileri alınarak yeni müfredat hazırlanmış ve uygulamaya geçilmiştir. Meslek Yüksekokulumuz ile Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı arasında eğitim iş birliği protokolü bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimiz alan uygulamaları derslerini İtfaiye Dairesi Başkanlığında işleyebilmektedir. Ayrıca alan uygulamaları dersleri kapsamında farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliğimiz bulunmaktadır. Araştırma geliştirme kapsamında da iki öğrencimizin yürütücüsü olduğu paydaşların desteklediği 2 Tübitak projesi çıkmıştır. Toplumsal katkı alanında ise 2022 Afet Tatbikat Yılı kapsamında Meslek Yüksekokulu öğrencilerimiz icra ettiği, paydaş kurumların inceleyip değerlendirdiği Afet Tatbikatı (Kentsel Arama Kurtarma, KBRN, Yangın) gerçekleştirmiştir. Tatbikat sonuç raporu iç ve dış paydaşlar ile birlikte hazırlanmış olup, öğrencilerimiz ile paylaşılmıştır. Paydaşlarımızın düzenlediği tematik tatbikatlara da katılım sağlamaktayız. Bunlar İtfaiye Daire Başkanlığının düzenlediği Kentsel Arama Kurtarma, Doğada Arama Kurtarma, Su altı arama Kurtarma Tatbikatı ve Trabzon AFAD İl Müdürlüğü'nün düzenlediği Araklı Sel Tatbikatı, Vakfıkebir Sel Tatbikatlarına katılım sağlandı. Toplumsal olarak acı bir gün olan Düzce Depreminin yıl döneminde ulusal çapta düzenlenen ÇÖK KAPAN TUTUN tatbikatına da öğrencilerimiz ile katılım sağlandı. Bunlar dışında Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal konulara ilişkin eğitim seminerleri de düzenlenmektedir. Sıfır Atık Eğitimi, personele yönelik bağımlılıkla mücadele eğitimi, öğrencilere yönelik bağımlılıkla mücadele eğitimi, siber suçlarla mücadele eğitimi, psikolojik dayanıklılığın artırılmasına yönelik eğitimi,

ilk yardım eğitimi ve iş sağlığı ve güvenliği eğitimidir. Bu eğitimler düzenlenirken iç ve dış paydaşların katılım ve destekleriyle gerçekleşmiştir. Öğrencilerimiz finaller öncesi moral ve motivasyonlarını arttırmak amacıyla paydaşlarımız katkılarıyla hamsi şenliği düzenlenmiştir. Tüm bunlara ek olarak öğrencilerimizin ulaşım ile ilgili problemleri de paydaşlarımızın katkılarıyla çözülmüştür.

Kurumun iç ve dış paydaşları belirlenmiş, etkinlikler düzenlenmiştir. Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. İlgili planlamalar dahilinde düzenli olarak iç ve dış paydaş görüşleri almak için anket, toplantı, istişare ve yazışmalar yapılmaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Meslek Yüksekokulumuzda ders programı ile birlikte akademik danışma günü ve saati öğrenciler ile paylaşılmış olup, her öğrencinin danışmanı bulunmaktadır. Her yarıyıl sonunda akademik dönem sonu toplantıları yapılmakta olup, öğrencilerin mevcut durumu, ders, dersin öğretim elemanı ile ilgili değerlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimize genel memnuniyet anketi düzenlenip, sonuçları internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz 2022 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Mezunlarımıza yönelik internet sayfamızda mezun bilgi sistemi yer almakta olup aktif hale gelmemiştir. Ancak mezunlarımız ile ilişkilerimiz devam etmektedir. Öğrenciyken AFAD tarafından alınan Destek AFAD Gönüllüsü Eğitimlerine ait belge teslimi için düzenlen programa mezunlarımız ile katılım sağlanmıştır. İşe giriş yapan mezunlarımızı takip edip internet sitemizde tebrik etmekteyiz. Mezunlarımıza yönelik memnuniyet anketi de düzenlenmiş olup internet sitemizde paylaşılmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılında mezun etkinliği planlanmaktadır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: İşselleştirilmiş Sistematik örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Paydaş listesi](#)
- ✓ [Birim Danışma Kurulu](#)
- ✓ [Yüksekokul Yönetim Kurulu 38 sayılı Toplantı \(Müfredat Güncelleme\)](#)

- ✓ [Paydaşlar ile İlgili Görüşmeler](#)
- ✓ [Yeni Müfredat \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#)
- ✓ [Protokol Haberi](#)
- Dış Paydaşlarla Yapılan Etkinlikler:
 - ✓ [Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiyesi Daire Başkanlığı](#)
 - ✓ [Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü](#)
 - ✓ [Trabzon Havalimanı ARFF Müdürlüğü](#)
 - ✓ [Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü](#)
 - ✓ [ORSA Yangın Söndürme Cihazları ve Güvenlik Sistemleri](#)
 - ✓ [Türk Kızılayı Trabzon Yerel Afet Yönetim Merkezi](#)
 - ✓ [ANDA Arama Kurtarma Derneği Trabzon İl Temsilciliği](#)
 - ✓ [Öğrenci projeleri](#)
 - ✓ [Afet Tatbikatı](#)
 - ✓ [Afet Tatbikatı](#)
 - ✓ [Tatbikat Sonuç Raporu](#)
 - ✓ [Araklı Sel Tatbikatı](#)
 - ✓ [Vakfikebir Sel Tatbikatı](#)
 - ✓ [İtfaiye Dairesi Başkanlığının Tatbikatı](#)
 - ✓ [Çök kapan tutun tatbikatı](#)
 - ✓ [Sıfır Atık Eğitimi](#)
 - ✓ [Bağımlılıkla mücadele eğitimi](#)
 - ✓ [Personele yönelik bağımlılıkla mücadele](#)
 - ✓ [Psikolojik dayanıklılığın artırılması söyleyişi](#)
 - ✓ [Siber suçlarla mücadele ve teknoloji bağımlılığı](#)
 - ✓ [Hamsi Şenliği](#)
 - ✓ [Ulaşım sorunu çözüldü](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Program genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Akademik Danışmanlık Gün ve Saati](#)
- ✓ [Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [Dönem Sonu Değerlendirme Raporları](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Destek AFAD Gönüllüsü Sertifika Töreni](#)
- ✓ [Destek AFAD Gönüllüsü Sertifika Töreni](#)
- ✓ [Mezun Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [Mezun öğrencilerimize tebrik](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma başlığı altında; uluslararasılaşma süreçleri yönetimi, uluslararasılaşma kaynakları, uluslararasılaşma performansı başlıkları ve bunlara yönelik kanıtlar ile olgunluk düzeyleri bulunmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Birimimiz Meslek Yüksekokulu olduğu için uluslararası hareketlilik programlarında faydalanamamaktadır. Ancak diploma eklerinin İngilizce olarak hazırlanması Meslek Yüksekokulumuz sayfasının ve Ders Bilgi Paketi'ndeki ilgili yerlerin İngilizce 'ye çevrilmesi gibi uygulamalar yapılmakta ve süreç takip edilmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Diploma eklerinin İngilizce olarak hazırlanması Meslek Yüksekokulumuz sayfasının ve Ders Bilgi Paketi'ndeki ilgili yerlerin İngilizce 'ye çevrilmesi gibi uygulamalar herhangi bir fiziki, teknik ve mali kaynak gerektirmemektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler oluşturulacak kadar geniş kapsamlı bir uluslararası etkileşim olmadığı için yapılmamaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [İngilizce Diploma Eki](#) (Ek-3)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı:

Yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili üst kurulunun onayını aldığı bir dosya ile Rektörlüğe başvurması ile başlar. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurumuna gönderilmektedir. Program açmanın son kararını Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir. Konuya ilişkin iş akış şemaları mevcuttur.

Meslek Yüksekokulumuzda Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi programında aktif öğrenci bulunmaktadır.

Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri), öğrenimine devam eden öğrenci ve yeni mezun anketleri ile ilgili birimin, fiziki yapısı, donanımı, kütüphane ve öğrenim materyallerine ulaşım olanakları, öğrenci-akademik/idari personel ilişkileri, program ile ilgili akademik ve sosyal aktiviteler, öğrencilerin alanları ile ilgili mesleki yeterlilikleri kazanıp kazanmadıklarına ilişkin görüşleri hakkında bilgiler ve mezunların iletişim bilgileri toplanmaktadır. Bu kapsamda mezun öğrencilerimize yönelik memnuniyet anketi düzenlenmiş ve sonuçları internet sitemizde yayımlanmıştır. Sonuçlar birimimiz tarafından yıllık olarak toplanıp arşivlenmektedir. Yeni program tasarımı, güncellenmesi yapılacağı zaman sonuçlara göre değerlendirilme yapılacaktır.

Meslek Yüksekokulumuz 2020-2021 yılında Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Mevcut program 2 yıl boyunca uygulanmış, izlenmiş ve takip edilmiştir. 2021-2022 bahar dönemi sonunda dönem sonu değerlendirme raporunda programın güncellenme ihtiyacı doğmuştur. 26 nolu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Kurulu ile dış paydaşların görüş ve önerilerine başvurulmuştur. Konuya ilişkin yazışmalar ve istişare toplantıları paydaşlar ile yapılmıştır. Paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda güncel müfredat belirlenmiş olup, 2022-2023 eğitim öğretim yılında faaliyete geçmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzda hâlihazırda Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programının ilk müfredatı ve güncellenen müfredatı ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürülmektedir. Ayrıca Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı için hazırlanan

müfredat ile 2022-2023 yılında öğrenci alımıyla birlikte eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Söz konusu programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Yürütülen programların yeterlilikleriyle, ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Bu bilgilere Ders Bilgi Paketi UBYS üzerinden ulaşılabilmektedir.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Meslek yüksekokulumuzda Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programının yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş ve web sayfasında paylaşılmıştır. Meslek Yüksekokulumuzdaki programların ders dağılım dengesinin izlendiğine ve iyileştirildiğine dair uygulamalar bulunmaktadır.

2021 yılı ve öncesinde Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı müfredatında toplam 31 adet zorunlu, 18 adet seçmeli ders bulunmaktadır. Bu müfredatta bir öğrencinin mezun olması için toplamda 120 AKTS'yi tamamlaması gerekmektedir. Seçmeli derslerin AKTS toplam AKTS'nin %10'unu oluşturmaktadır. Seçmeli ders oranının ve sayısının yeterli ölçüde olmadığından dolayı iyileştirmeye gidilmiştir. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programının paydaşlarının katkıları ile güncellenen müfredatında ise toplamda 28 adet zorunlu 26 adet seçmeli ders bulunmaktadır. Bu müfredatta bir öğrencinin mezun olması için seçmeli derslerin AKTS'si toplam AKTS'nin %25'ini oluşturmaktadır. Ayrıca Acil Durum ve Afet Yönetimi programı ders müfredatı hazırlanırken bu durum göz önüne alınmış olup ders müfredatında toplam 28 adet zorunlu, 27 adet seçmeli ders bulunmaktadır. Bu müfredatta bir öğrencinin mezun olması için seçmeli derslerin AKTS'sine bakıldığında toplam AKTS'nin %30'unu oluşturmaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Ders bilgi paketlerinde, ders kazanımlarıyla program çıktıları matriksi bulunmaktadır. Bu matrikslere göre ders sorumluları, ders kazanımları ile program çıktıları uyumunu belirleyip, ilgili personel tarafından sisteme girişi gerçekleştirilmektedir. Ders öğrenme kazanımları,

öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psikomotor düzeyi içerecek şekilde hazırlanarak, program çıktılarıyla uyumu sağlanmıştır.

Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunu izleme ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar bulunmaktadır. Sivil savunma ve itfaiyecilik programı 2020 müfredatında toplam 31 adet zorunlu, 18 adet seçmeli ders olmak üzere toplam 49 adet ders bulunmaktadır. Bu dersler doğrultusunda 12 adet program çıktısı bulunmaktadır. Paydaşların katkılarıyla hazırlanan güncel müfredatta ise 28 adet zorunlu, 26 adet seçmeli ders toplamda 54 adet ders bulunmaktadır. Müfredata eklenen yeni dersler ile birlikte program çıktıları iyileştirilmiş olup 17 adet program çıktısı belirlenmiştir. Tüm derslerin kazanım çıktıları program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmakta ve bu bilgiler Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla bütün paydaşlarla paylaşılmaktadır. Söz konusu iş yükleri öğrenci hareketliliklerinde ve önceki öğrenmenin tanınmasını gerektiren konularında bütün programlar tarafından, Yükseköğretim Kurulu ile Trabzon Üniversitesi yönetmelik ve yönergeleri esas alınarak kullanılmaktadır. Sistemik olarak dönem başlarında ilgili derslerin AKTS düzenlemeleri yapılmakta ve bu düzenlemeler bölüm başkanları tarafından kontrol ve takip edilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda zorunlu staj dersi bulunmaktadır. Bu dersin iş yükü belirlenmiş olup, programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Edinilen kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibak işlemleri Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılmaktadır.

Meslek yüksekokulumuzdaki programlarda iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımlarının güncellenmesine dair çalışmalar bulunmaktadır. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı paydaşlarında görüş ve önerileri doğrultusunda güncel müfredat hazırlanmıştır. Hazırlanan yeni müfredatta ders tasarımında güncellenmeye gidilmiştir. Bu güncellemelerden bazılarını aşağıda verilmiştir.

Yangın güvenliği I ve Yangın güvenliği II derslerinin ders içerikleri birleştirilerek tek derse dönüştürülmüştür. AKTS hesaplaması güncellenmiştir.

İtfaiyecilik ve Spor Eğitim I ve İtfaiyecilik ve Spor Eğitim II derslerinin ders içerikleri birleştirilerek tek derse dönüştürülmüştür. AKTS hesaplaması güncellenmiştir.

Yangın Tesisat ve Proje Bilgisi, KBRN ve Afet yönetimi derslerinin AKTS hesaplaması güncellenmiştir.

Yükseköğretimde Uygulamalı eğitimler çerçeve yönetmeliği ve Trabzon Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler yönergesine istinaden staj derslerinin AKTS'si güncellenmiştir. Paydaşların fiziki durumu ve Meslek Yüksekokulumuzda açılan Acil Durum ve Afet Yönetimi Programına da hizmet vermesi göz önüne alınarak İtfaiyecilik Alan Uygulamaları I ve İtfaiyecilik Alan Uygulamaları II dersleri birleştirilerek güz dönemine alınmış olup, AKTS'leri güncellenmiştir. Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı Alan Uygulamaları dersi ise bahar dönemine alınmıştır.

Bunlar dışında mezun öğrencilerimize yönelik diploma eki çalışmaları da tamamlanmıştır.

B.1.5. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Meslek Yüksekokulumuzda her yarıyıl sonunda akademik toplantılar yapılmakta olup, derse giren öğretim elemanı ders kazanımları ile ilişkin program çıktılarını değerlendirmektedir. Bu doğrultuda Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı müfredatının güncellenmesi kararı alınmıştır. Paydaşların katkılarıyla bölüm kurulu kararı ile yeni müfredat oluşturulmuştur. Önceki müfredat da Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programının 12 çıktısı bulunmaktayken güncel müfredat ile 17 program çıktısı bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm programların program çıktıları kamuoyu ile paylaşılmıştır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma ve uzman insan kaynağına sahiptir. Meslek Yüksekokulumuzda Mülkiyet Koruma ve Güvenlik ile Hukuk bölüm kurulları bulunmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçleri rektörlüğümüzün koordinasyonunda yürütülmekte olup; akademik takvim çerçevesinde faaliyetlerimiz gerçekleştirilmektedir. Yarıyıl başında ders programı ve sınav programı yayımlanmaktadır. Programlarımıza yönelik ders içerikleri internet sitemizde yayımlanmaktadır. Konuya ilişkin iş akış şemaları vardır.

Programların Tasarımı ve Onayı:

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Kurulu 26 Nolu Kararı](#)

- ✓ [Yüksekökol Yönetim Kurulu 38 sayılı Toplantı \(Müfredat Güncelleme\)](#)
- ✓ [Paydaşlar ile İlgili Görüşmeler](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Güncel Müfredat)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Acil Durum ve Afet Yönetimi\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Eski Müfredat)
- ✓ [Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [Mezun Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [İş Akış Şamaları](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Güncel Müfredat)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Acil Durum ve Afet Yönetimi\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Eski Müfredat)

Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Güncel Müfredat)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Acil Durum ve Afet Yönetimi\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Eski Müfredat)

Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Güncel Müfredat)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Acil Durum ve Afet Yönetimi\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Eski Müfredat)
- ✓ [Diploma eki \(Ek-3\)](#)

Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Dönem Sonu Değerlendirme Raporları](#)
- ✓ [Yüksekokul Yönetim Kurulu 38 sayılı Toplantı \(Müfredat Güncelleme\)](#)
- ✓ [Paydaşlar ile İlgili Görüşmeler](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Güncel Müfredat)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Acil Durum ve Afet Yönetimi\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Eski Müfredat)

Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [TRÜ Akademik Takvim](#)
- ✓ [Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Kurulu Bölüm Kurulu](#)
- ✓ [Hukuk Bölüm Kurulu](#)
- ✓ [Ders Programı](#)
- ✓ [Sınav Programı](#)
- ✓ [Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı](#)
- ✓ [Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Meslek Yüksekokulumuzda bulunan programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlenim sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), dersler ve müfredatlar birlikte oluşturulmuştur. Staj için iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir.

Uygulamalı dersler kapsamında laboratuvarlarda gösterip yaptırma yöntemi ile beceri kazanımı sağlanmaktadır. Bu amaçla öğrencilerin ders ile ilgili projeler üretmelerine imkân verilmektedir. Proje temelli derslerden bazıları; Yangın tesisat ve proje bilgisi, Proje geliştirme ve yönetimi, yangın güvenliğidir. Bunun yanı sıra meslek yüksekokulu öğrencilerimizin uygulamalı derslerde dış paydaş kurumlara, kuruluşlara ve sivil toplum kuruluşlarına giderek yerinde öğrenmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca staj dersi kapsamında öğrencilerimiz uygulama faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Programımızda yer alan bazı dersler uzaktan eğitim sistemi ile işlenmektedir. Bu doğrultuda Uzaktan Eğitim ve Uygulama Araştırma Merkezi tarafından derslerin anlatılacağı platform hem öğrencilerin hem akademisyenlerin erişimine açılmıştır. Bu dersler asenkron olarak takip edilebilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmesine yönelik çalışmalar bulunmaktadır. 2022 Afet Tatbikat Yılı kapsamında öğrencilerimizin bizzat uyguladığı Afet (Kentsel Arama Kurtarma, Yangın, KBRN) Tatbikatı düzenlenmiştir. Bu tatbikatın sonucunda paydaşların katılımıyla sonuç raporu yayımlanmıştır.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesi, Ön Lisans ve Lisans Programlarında Başarı Notunun Değerlendirilmesine Dair Senato Tarafından Belirlenen Usul ve Esaslara uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin ara sınav haftası belirlenirken, resmî tatiller ve bayramlar göz önünde bulundurularak öğrencilerin lehine olan tarihlerin Meslek Yüksekokulumuz yönetimi tarafından seçilmesi de öğrenci merkezli ölçme yaklaşımına sahip olduğunu göstermektedir. Öğrencilere ders içinde yaptırılan sunumlarda konu ve hafta seçimlerinde öğrencilerin ilgi duydukları konularda çalışabilmelerini sağlamak amacıyla mümkün olduğu kadarıyla serbest bırakılmaları, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamasına bir diğer örnektir. Bir diğer öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulaması da sınav yöntem ve sorularının çeşitlendirilmesi konusunda görülmektedir. Sınav programları akademik takvimde belirtilen tarihlerde (yarıyıl başında) meslek yüksekokulumuz web sayfasından öğrencilerimize duyurulur. Meslek Yüksekokulumuzda bazı uygulamalı derslerde çoklu sınav olanakları (uygulamalı ve yazılı sınav) gerçekleştirilmiştir. Sınav güvenliği mekanizması olarak bir sınavda dersin sorumlu öğretim elemanının yanında en az bir öğretim

elemanı görevlendirilmiştir. Sınav tutanakları standart hale getirilmiş olup, internet sitemizde yayımlanmıştır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrencilerin yüksekokula girişleri ÖSYM tarafından gerçekleştirilen merkezi sınav sistemiyle yapılmaktadır. Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Meslek yüksekokulumuzda öğrenim görmek isteyen yabancı uyruklu öğrenciler Trabzon Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (TRÜYÖS) ile öğrenim görme hakkı kazanabilmektedirler. Yatay geçiş ile gelen öğrencilerimiz önceki kazanımların tanımlama ve kredilenmesi ise uyum komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. Yeni öğrencilerin meslek yüksekokulumuza uyumlarının sağlanması için sene başında oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır. Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetleri, öğretim elemanları tarafından sağlanmaktadır ve onların akademik gelişimleri izlenmektedir. Akademik danışma gün ve saatleri de belirlenmiş olup, dönem başında ders programı ile birlikte paylaşılmıştır.

B.2.4.Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Meslek Yüksekokulumuzda diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler ilgili programa ait eğitim kataloğunda kabul ve kayıt koşulları, yeterlilik kabul ve koşulları ve mezuniyet kuralları açıkça belirtilmiştir. Ayrıca Şalpazarı MYO ile ilgili olan kısmında programımız için “yeterlilik koşulları, alınacak derece ve üst kademeye geçiş” sekmeleri altında yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmıştır. Meslek Yüksekokulumuz diploma eki ile ilgili çalışmaları tamamlamıştır. Mezuniyet durumunda elde edilecek derece “Üniversitemiz Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği” kapsamında ilgili maddelerinde belirtilmiştir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar:

- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Güncel Müfredat)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Acil Durum ve Afet Yönetimi\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Eski Müfredat)
- ✓ [Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı](#) (Ders içerikleri)

- ✓ [Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı](#) (Ders içerikleri)
- ✓ [Dönem Sonu Değerlendirme Raporları](#)
- ✓ [Staj İşlemleri](#)
- ✓ [Tatbikat Sonuç Raporu](#)
- ✓ [Uzaktan eğitim](#)

Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Güncel Müfredat)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Acil Durum ve Afet Yönetimi\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#) (Eski Müfredat)
- ✓ [Sınav Programı](#)
- ✓ [Örnek Sınav Tutanağı](#)

Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar:

- ✓ [Komisyon ve Kurullar](#)
- ✓ [Oryantasyon Programı](#)
- ✓ [Akademik Danışmanlık Gün ve Saati](#)

Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar:

- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı\)](#)
- ✓ [Ders Bilgi Paketi \(Acil Durum ve Afet Yönetimi\)](#)
- ✓ [Diploma Eki \(Ek-3\)](#)
- ✓ [Komisyon ve Kurullar](#)
- ✓ [Trabzon Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerini arttırmak amacıyla yeterli, tam donanımlı ortama ulaşılması adına çalışmalarına devam etmektedir. Meslek yüksekokulumuza rektörlüğümüzden 2022 yılı içerisinde 120 kişilik masa sandalye takımı teslim edilmiştir. Derslikler teslim edilen yeni kaynaklarla beraber yeniden tasarlanmış olup, 40 kişilik 3 sınıf, 32 kişilik 2 sınıf, 84 kişilik 2 sınıf olmak üzere 7 derslik bulunmaktadır. Aktif ders işlenen tüm dersliklerde projeksiyon bulunmaktadır. 40 kişilik Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi programının kullanabileceği laboratuvar bulunmaktadır. 160 kişilik konferans salonumuz bulunmaktadır. Rektörlüğümüzün katkılarıyla 24 kişilik bilgisayar laboratuvarı için masa sandalye gelmiş ve kurulumları yapılmış olup, önümüzdeki dönemler aktif kullanıma hazır hale gelmesi adına planlamalar yapılmıştır. Meslek Yüksekokulumuzda 148 kitap ve kaynağı olan kütüphane bulunmaktadır. Kütüphanenin kaynaklarının geliştirilmesi adına çalışmalarımız devam etmektedir. Online eğitim verilen dersler için uzaktan eğitim platformu kullanılmaktadır. Ayrıca uygulamalı eğitimler için de dış paydaşların kaynakları da kullanılması amacıyla protokol ve iş birliklerimiz bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Meslek Yüksekokulumuzda bütün öğrencilerimize akademik danışman hizmeti sunacak öğretim elemanı görevlendirilmiştir. Akademik danışma günleri ve saati belli olup, öğrencilerimiz ile paylaşılmıştır. Danışma hizmeti alan öğrencilerimizin takibi danışmanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerimizin memnuniyet anketi düzenlenip geri bildirimler incelenmektedir. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuzda 2022 yılında Sivil Toplum Kuruluşu olarak ANDA Arama Kurtarma Trabzon İl Temsilciliğinin katılımıyla kariyer etkinliği düzenlenmiştir.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Meslek Yüksekokulumuza Rektörlüğümüzden 2022 yılı içerisinde 120 kişilik masa sandalye takımı teslim edilmiştir. Derslikler teslim edilen yeni kaynaklarla beraber yeniden tasarlanmış olup, 40 kişilik 3 sınıf, 32 kişilik 2 sınıf, 84 kişilik 2 sınıf olmak üzere 7 derslik bulunmaktadır. Aktif ders işlenen tüm dersliklerde projeksiyon bulunmaktadır. 40 kişilik Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı ile Acil Durum ve Afet Yönetimi programının kullanabileceği laboratuvar bulunmaktadır. 160 kişilik konferans salonumuz bulunmaktadır.

Rektörlüğümüzün katkılarıyla 24 kişilik bilgisayar laboratuvarı için masa sandalye gelmiş ve kurulumları yapılmış olup, önümüzdeki dönemler aktif kullanıma hazır hale gelmesi adına planlamalar yapılmıştır. Meslek Yüksekokulumuzda 148 kitap ve kaynağı olan kütüphane bulunmaktadır. Yemekhane bulunmakta olup, kantin açılması planlanmaktadır. Fiziki imkanlarımıza dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda düzenli olarak paylaşılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Engelleri bulunan öğrencilerin yerleşke ve eğitim hayatlarına destek verilmesi amacıyla ve diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde “Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Komisyonu” kurulmuştur. Ayrıca engelli öğrencilerimizin kullanabilmesi için nokta kabartmalı şerit ve engelli tuvaleti bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Meslek Yüksekokulumuzda Trabzon Arama Kurtarma Kulübü bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun ve kulübün faaliyet ve etkinlikleri dönem başında belirlenip internet sitemizde yayımlanmaktadır. Her etkinlik ve faaliyetten sorumlu personel bulunmaktadır. Sorumlu personel etkinlik tarihi gelmeden çalışmalarını tamamlayıp (duyuru, hazırlı vb.), etkinlikleri gerçekleştirmektedir. Dönem sonu geldiğinde ise dönem içerisindeki Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler değerlendirilir. Gerçekleşen ve gerçekleşmeyen faaliyetler belirlenir yeni dönemin faaliyetleri ile ilgili planlamalar yapılır. Bu iş ve işlemlerden sorumlu Meslek Yüksekokulumuzda iki komisyon bulunmaktadır. Bu komisyonlar; Sosyal Etkinlikler Komisyonu ve Spor Etkinlikleri Komisyonudur. 2022 yılındaki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler şunlardır.

- İtfaiye Haftası ve Yangın tatbikatı
- Yangın ve KBRN Tatbikatı
- Destek AFAD Gönüllüsü Eğitimi
- Orman Yangın Gönüllüsü Eğitimi
- Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi
- Bağımlılıkla Mücadele (Personel)
- Siber Suçlarla Mücadele
- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi
- Psikolojik Dayanaklığının Arttırılması Eğitimi

- İlk Yardım
- Kan Bağışı Etkinliği
- Afet (Yangın KBRN Kentsel Arama Kurtarma) Tatbikatı
- Kondisyon Parkuru
- Hortum Serme ve Toplama
- Kişisel Koruyucu Donanım Giyme
- Masa Tenisi
- 18 Mart Çanakkale Deniz Zaferini ve Şehitleri Anma Töreni
- Üniforma giyme töreni

Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir

Kanıtlar:

- ✓ [Fiziki İmkanlarımız](#)
- ✓ [Kütüphane Kitap Talebi](#) (Ek-4)
- ✓ [Protokol Haberi](#)
- ✓ [Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiyesi Daire Başkanlığı](#)
- ✓ [Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü](#)
- ✓ [Trabzon Havalimanı ARFF Müdürlüğü](#)
- ✓ [Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü](#)
- ✓ [ORSA Yangın Söndürme Cihazları ve Güvenlik Sistemleri](#)
- ✓ [Türk Kızılayı Trabzon Yerel Afet Yönetim Merkezi](#)
- ✓ [ANDA Arama Kurtarma Derneği Trabzon İl Temsilciliği](#)
- ✓ [Öğrenci projeleri](#)
- ✓ [Afet Tatbikatı](#)
- ✓ [Afet Tatbikatı](#)
- ✓ [Tatbikat Sonuç Raporu](#)

Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütölmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Ders Programı](#)
- ✓ [Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- ✓ [ANDA Kariyer Etkinliği](#)

Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Fiziki İmkanlarımız](#)
- ✓ [2022 Faaliyet Raporu](#)

Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Komisyon ve Kurullar](#)
- ✓ [Fiziki İmkanlarımız](#)

Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Etkinlik Listesi](#)
- ✓ [Değerlendirmeye dair komisyon tutanağı](#)
- ✓ [Dönem Sonu Değerlendirme Raporları](#)
- ✓ [Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiyesi Daire Başkanlığı](#)
- ✓ [Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü](#)
- ✓ [Trabzon Havalimanı ARFF Müdürlüğü](#)
- ✓ [Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü](#)
- ✓ [ORSA Yangın Söndürme Cihazları ve Güvenlik Sistemleri](#)
- ✓ [Türk Kızılayı Trabzon Yerel Afet Yönetim Merkezi](#)
- ✓ [ANDA Arama Kurtarma Derneği Trabzon İl Temsilciliği](#)

- ✓ [Afet Tatbikatı](#)
- ✓ [Afet Tatbikatı](#)
- ✓ [Tatbikat Sonuç Raporu](#)
- ✓ [Araklı Sel Tatbikatı](#)
- ✓ [Vakfikebir Sel Tatbikatı](#)
- ✓ [İtfaiye Dairesi Başkanlığının Tatbikatı](#)
- ✓ [Çök kapan tutun tatbikatı](#)
- ✓ [Sıfır Atık Eğitimi](#)
- ✓ [Bağımlılıkla mücadele eğitimi](#)
- ✓ [Personele yönelik bağımlılıkla mücadele](#)
- ✓ [Psikolojik dayanıklılığın artırılması söyleyişi](#)
- ✓ [Siber suçlarla mücadele ve teknoloji bağımlılığı](#)
- ✓ [Hamsi Şenliği](#)
- ✓ [Kondisyon Parkuru](#)
- ✓ [Hortum Serme ve Toplama Turnuvası](#)
- ✓ [Kişisel Koruyucu Donanım Kuşanma Turnuvası](#)
- ✓ [Masa Tenisi](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Meslek Yüksekokulumuzda bir (1) öğretim üyesi, sekiz (8) öğretim görevlisi olmak üzere toplam 9 akademik personel ile eğitim-öğretim süreci etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bir öğretim görevlisi personel Hukuk Fakültesine görevlendirilmiştir. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçlerde Trabzon Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır. Birimdeki ders görevlendirmeleri yapılırken öncelikle öğretim üyeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları çerçevesindeki ders talepleri ve ders planları bölüm başkanlıklarınca alınmakta ve Meslek Yüksekokulu Kurulu'nda değerlendirilmektedir. Birimize dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanlarının seçimi hususunda; öncelikle üniversitemizde, yoksa dışarıda ilgili ders hakkında akademik tecrübesi olan uzmanlar araştırılarak kendileriyle irtibata geçilmekte, uzmanın dersi kabul etmesi durumunda da yazışmalar yapılmaktadır.

B.4.2. Öğretim Yetkinliği ve Gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılımı hem üniversitemiz hem de meslek yüksekokulumuz tarafından teşvik edilmektedir. Bunun yanı sıra dönem sonu değerlendirme raporunda akademik personele yönelik ölçme değerlendirme yönelik hizmet içi eğitim planlanmıştır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Birimimizde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik somut bir mekanizma bulunmamakla beraber bazı örnekler bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulu Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Dönüş GENÇER'in TÜBİTAK-1002 Hızlı Destek Programı Kapsamında, "Calliteara pudibunda nükleopolihedrovirüs (CapuNPV)'ünün komple genom dizi analizi ve genom organizasyonu" konulu proje önerisi desteklenmeye hak kazandı. 2021-2022 Akademik Yılı Açılış Programında Meslek Yüksekokulu Müdürümüze Teşekkür Belgesi takdim edildi. Bunun dışında Meslek Yüksekokulumuz akademik personelinin ulusal-uluslararası yayını çıktığında sitemizde tebrik mesajı yayımlanmaktadır. Yükseköğretim Kurumu ve üniversitemiz tarafından güdümlü Akademik Teşvik Sistemi sayesinde öğretim elemanlarının faaliyetleri teşvik edilmektedir.

Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)
- ✓ [Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)
- ✓ [Trabzon Üniversitesi Ders Görevlendirme Yönergesi](#)
- ✓ [Akademik Personel Sayıları](#)

Öğretim Yetkinliği ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Dönem Sonu Değerlendirme Raporları](#)

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar:

- ✓ [Öğretim Üyemize Teşekkür Belgesi](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Hukuk Bölümü Akademik Teşvik Komisyonu Kararı](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan Akademik Birim Kalite Ekipleri, Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama komisyonu ve Alt Çalışma Ekipleri, İç Kontrol Birim Çalışma Grubu oluşturulmuş ve görevleri belirlenmiştir. Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında araştırma süreçleri ile ilgili beş yıllık amaç ve hedefler belirlenmiştir. Konuya ilişkin performans göstergeleri ve yıllık faaliyet raporunda değerlendirmeler yapıp, internet sitemizde paylaşılmaktadır.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Meslek yüksekokulumuzun araştırma iç ve dış kaynakları Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ile Teknoloji Transfer ve Proje Yönetimi Uygulama Araştırma Merkezi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 stratejik planında bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi amacının 2. hedefi olan ‘akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkân ve desteklerini geliştirmek’ yüzde yüz gerçekleştirilmiştir. Konuya ilişkin performans göstergeleri ve 2022 faaliyet raporu internet sitemizde paylaşılmıştır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Meslek Yüksekokulumuz ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirdiğinden dolayı doktora programı bulunmamaktadır.

Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Akademik Birim Kalite Ekipleri](#)
- ✓ [Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama komisyonu ve Alt Çalışma Ekipleri](#)
- ✓ [İç Kontrol Birim Çalışma Grubu](#)

- ✓ [Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)
- ✓ [2022 Faaliyet Raporu](#)

İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#)
- ✓ [Teknoloji Transfer ve Proje Yönetimi Uygulama Araştırma Merkezi](#)
- ✓ [Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)
- ✓ [2022 Faaliyet Raporu](#)

Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Meslek Yüksekokulumuzda 2022 yılında toplam 10 akademik personel bulunmakla beraber 1 akademik personelimiz doktora derecesine sahiptir. Akademik personellerimiz araştırma yetkinlikleri ve gelişimi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve Teknoloji Transfer ve Proje Yönetimi Uygulama Araştırma Merkezi tarafından yapılan duyuruları takip edip, bu birimler tarafından verilen eğitimlere katılmaktadırlar. Bunun yanısıra Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi amacının altında 4 hedef belirlenmiştir. Bu hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediğini belirlemek amacıyla belirlenen performans göstergeleri ve yıllık faaliyet raporu internet sitemizde yayımlanmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Meslek Yüksekokulumuz genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmemektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Akademik Personellerimiz](#)
- ✓ [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#)
- ✓ [Teknoloji Transfer ve Proje Yönetimi Uygulama Araştırma Merkezi](#)
- ✓ [Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)
- ✓ [2022 Faaliyet Raporu](#)

Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında birinci amaç Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve sürdürülebilir olmasının sağlanmasıdır. Bu amacı gerçekleştirmeye yönelik Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek ve sürdürülebilir hale getirme hedefi belirlenmiştir. Bu hedefi gerçekleştirmek için 2022 yılında Öğretim elemanı başına düşen Uluslararası indekslerdeki yayın sayısı (SCI, SSCI- exp, AHCI) 0,40 olarak hedeflenmiştir. 2022 yılındaki sonuç 0,44'tür. İkinci amacımız ise bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesidir. Bu amaca yönelik dört adet hedef ve 16 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Sonuçlar aşağıda sıralanmıştır.

Amaç/A2)	Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.				Değerlendirme
Hedef (H2.1.)	Bilimsel araştırma çıktılarının nicelik ve niteliğini arttırmak.				Orta düzeyde ulaşıldı (%53)
Performans No	Performans göstergeler	Hedef etkisi %	2022 Hedeflen	2022 Sonuç	Değerlendirme
PG2.1.1:	Uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısı	40	7	4	Orta düzeyde ulaşıldı (%57)
PG2.1.2:	ULAKBİM/ TR Dizinde taranan dergilerdeki ulusal yayın sayısı	20	5	0	Ulaşılmadı (%0)

PG2.1.3:	Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap/kitap bölümü sayısı	10	2	6	Ulaşıldı (%100)
PG2.1.4:	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap/kitap bölümü sayısı	10	3	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.1.5:	Uluslararası ve ulusal (ULAKBİM /TR Dizin) indekslerde taranan dergilerde yapılan atıf sayısı	20	23	32	Ulaşıldı (%100)

Amaç/A2)	Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.				Değerlendirme
Hedef (H2.2.)	Ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak, proje kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak.				Ulaşılmadı (%0)
Performans No	Performans göstergeler	Hedefe etkisi %	2022 Hedeflen	2022 Sonuç	Değerlendirme
PG2.2.1:	Kurumdışı destekli (TÜBİTAK,DOKA vb.) ulusal projesayısı	35	1	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.2.2:	BAP Destekli projesayısı	25	1	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.2.3:	Uluslararası destekli (AB Programları vb.)proje sayısı	25	1	0	Ulaşılmadı (%0)
PG2.2.4:	Düzenlenen proje eğitimisayısı	15	1	0	Ulaşılmadı (%0)

Amaç/A2)	Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.				Değerlendirme
Hedef (H2.3.)	Akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkân ve desteklerini geliştirmek				Ulaşıldı (%100)
Performans No	Performans göstergeler	Hedefe etkisi %	2022 Hedeflen	2022 Sonuç	Değerlendirme
PG2.3.1:	Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılım için (bilgi şöleni/kongre/ konferans vb.) verilen destek sayısı	40	0	2	Ulaşıldı (%100)
PG2.3.2:	Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere toplam katılım destek miktarı (TL)	35	-	3114	Ulaşıldı (%100)
PG2.3.3:	Öğretim elemanı başına öğrenci sayısı	25	12	11,88	Ulaşıldı (%100)

Amaç/A2)	Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi.				Değerlendirme
Hedef (H2.4.)	Öğrencilerin bilimsel araştırma yapma, yenilikçilik ve girişimcilik becerilerinin/kapasitelerini geliştirilmek.				Ulaşıldı (%100)
Performans No	Performans göstergeler	Hedefe etkisi %	2022 Hedeflen	2022 Sonuç	Değerlendirme
PG2.4.1:	Öğrencilere yönelik Ulusal/uluslararası bilimsel etkinlik (kongre, sempozyum, proje eğitimi, seminer vb.) sayısı	25	0	6	Ulaşıldı (%100)
PG2.4.2:	Öğrencilere yönelik ulusal ve uluslararası sanatsal ve sportif etkinlik (sergi/gösteri/ atölye/ müsabaka vb.) sayısı	25	0	1	Ulaşıldı (%100)
PG2.4.3:	Öğrenci kulüplerinin yaptığı etkinliklerinin (Akademik, sosyal, sanat vb.) sayısı	25	1	4	Ulaşıldı (%100)
PG2.4.4:	Öğrencilerin yürütücü/araştırmacı ve bursiyer olarak yer aldığı proje sayısı (ulusal/uluslararası destekler)	25	1	2	Ulaşıldı (%100)

Konuya ilişkin bilgileri 2022 yılı faaliyet raporu ve performans göstergelerinde bulunmakta olup internet sitesinde yayınlanmaktadır. Bunun yanında akademik personel ve öğrencilerimizin kabul edilen ve yayınlanan araştırma ve projeleri internet sayfasında yayınlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz araştırma performansı belirlenmiş ve yıllık hedefler konulmuştur. Bu hedeflere ne derece ulaşıldığı performans göstergelerinde belirtilmiş, yıllık olarak düzenlenen faaliyet raporunda izlenip, değerlendirilmektedir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik öğretim elemanlarımızın yayınları takip edilmekte ve internet sitemizde yayımlanmaktadır.

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)
- ✓ [2022 Faaliyet Raporu](#)
- ✓ [Öğrenci projeleri](#)
- ✓ [Öğretim Üyemize Teşekkür Belgesi](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)

Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- ✓ [Öğretim Üyemize Teşekkür Plaketi](#)

- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)
- ✓ [Akademik Personelimizi Tebrik](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal katkı süreçlerine ilişkin Akademik Birim Kalite Ekibi ve Alt Çalışma Ekipleri, İdari Birim Kalite Ekibi, Stratejik Plan ve Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu ve alt çalışma ekipleri kurulmuştur. Ayrıca Sosyal Etkinlik Komisyon ve Spor Etkinlik Komisyonu da kurulmuş olup faaliyetlerini sürdürmektedir. Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında yer alan amaçlardan biri Paydaşlarla iletişim ve etkileşimin geliştirilmesidir. Bu amaca yönelik belirlenen hedeflerden biri ise paydaşlarla birlikte toplumsal duyarlılığın artırılmasında üniversite paydaş iş birliğini geliştirmektir. Bu hedefin takibi için belirlenen performans göstergelerinden biri ise 'Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısıdır. 2022'de bu konudaki hedefimiz 7 olup 12 etkinlik düzenlendi. Dış paydaşlarımızın gerçekleştirdiği beş etkinliğe ise katılım sağlandı. Meslek Yüksekokulumuzda etkinlik isimleri ve etkinliklerin yapılacağı tarihler yarıyıl başında internet sitemizde yayımlanmaktadır. Bu etkinlikler arasında toplumsal katkı etkinlikleri de bulunmaktadır. Etkinliklerin gerçekleşip gerçekleşmediği dönem sonunda değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerine yönelik bazı etkinliklerimiz Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığının tatbikatına katılım sağlandı. İtfaiye haftasında yangın tatbikatı düzenlendi. Okulumuzda yangın KBRN tatbikatı düzenlendi. Afet Tatbikat yılı kapsamında AFAD tarafından gerçekleşen Türkiye geneli tüm okullarda gerçekleşen tatbikatta katılım sağlandı. Ulusal çök kapan tutun tatbikatına katılım sağlandı. Vakfikebir sel tatbikatına ve Araklı sel tatbikatına katılım sağlandı. Son olarak paydaşların destek ve katkıladıklarıyla öğrencilerimiz icra ettiği Afet (Yangın, KBRN, Kentsel Arama Kurtarma) Tatbikatı gerçekleştirildi. Bunun yanı sıra öğrencilerimize ve akademik personelimize yönelik Destek AFAD Gönüllüsü Eğitimi ve Orman Yangın Gönüllüsü Eğitimi düzenlendi.

Ayrıca öğrencilerimize yönelik bağımlılıkla mücadele eğitimi, çalışanlara yönelik bağımlılıkla mücadele eğitimi, siber suçlarla mücadele eğitimi, ilk yardım eğitimi, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi ve psikolojik dayanıklılığın artırılması semineri düzenlenmiştir.

D.1.2. Kaynaklar

Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal katkı etkinliklerinin gerçekleşmesi için mali kaynağımız bulunmamaktadır. Toplumsal katkı kaynaklarımız Birim Danışma Kurulu,

akademik-idari personelimiz, öğrencilerimiz, komisyonlarımız ve Meslek Yüksekokulu fiziki imkanlarıdır. Bu kaynaklar Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı, Faaliyet Raporu ve performans göstergeleriyle toplumsal katkı etkinlikleri takip edilerek izlenip değerlendirilmektedir. Birim Danışma Kurulunun üyelerinin yer aldığı kurumların gerçekleştirdiği toplumsal katkı amaçlı yaptıkları etkinlik ve tatbikatlara katılım sağlanmaktadır. Yüksek okulumuzda sosyal etkinlik komisyonu ve spor etkinlik komisyonu bulunmakta olup dönem içinde yapılacak etkinliklerin oluşturulmasında görev almaktadır. Planlanan her bir etkinlikler için öğretim elemanı görevlendirilmektedir.

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kantılar

- ✓ [2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Etkinlik Listesi](#)
- ✓ [Dönem Sonu Değerlendirme Raporları](#)
- ✓ [Sosyal Etkinlik Komisyon Kararı](#)
- ✓ [Sosyal Etkinlik ve Spor Etkinlik Komisyonu](#)
- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)
- ✓ [2022 Faaliyet Raporu](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kantılar

- ✓ [Fiziki imkânlarımız](#)
- ✓ [Sayılarla Yüksekokulumuz](#)
- ✓ [Birim Danışma Kurulu](#)
- ✓ [Komisyon ve Kurullar](#)
- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [2022 Faaliyet Raporu](#)
- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında toplumsal katkı etkinlikleri ile hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu performanslar yıllık faaliyet raporunda izlenip değerlendirilmektedir. Performans göstergeleri ve faaliyet raporumuz internet sitemizde yayımlanmaktadır. 2022 yılı içerisinde toplumsal katkı amaçlı stratejik planda 7 adet faaliyet hedeflenmiş olup 12 faaliyet gerçekleştirilmiştir. Ayrıca kurumların düzenlediği 5 adet faaliyete ise katılım sağlanmıştır. Bu etkinlikler aşağıda belirtilmiştir.

Gerçekleştirdiğimiz Etkinlikler		
Sıra No	Faaliyet Adı	Paydaşlar
1	İtfaiye Haftası ve Yangın tatbikatı	Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı Öğrenciler
2	Yangın ve KBRN Tatbikatı	Öğrenciler
3	Destek AFAD Gönüllüsü Eğitimi	Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Akademik personel Öğrenciler
4	Orman Yangın Gönüllüsü Eğitimi	Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü Akademik Personel Öğrenciler
5	Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi	Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü Rehberlik ve Araştırma Merkezi Akademik Personel Öğrenciler
6	Bağımlılıkla Mücadele (Personel)	Vakıfkebir Kaymakamlığı Akademik Personel İdari Personel
7	Siber Suçlarla Mücadele	Trabzon Valiliği İl Emniyet Müdürlüğü Öğrenciler
8	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	Halk Eğitim Merkezi Öğrenciler
9	Psikolojik Dayanıklılığının Arttırılması Eğitimi	Trabzon Üniversitesi PDR Eğitim Merkezi Öğrenciler
10	İlk Yardım	Tonya Meslek Yüksekokulu Şalpazarı Halk Eğitim Merkezi Akademik Personel İdari Personel
11	Kan Bağışı Etkinliği	Türk Kızılay'ı Trabzon Temsilciliği Akademik Personel İdari Personel

12	Afet (Yangın KBRN Kentsel Arama Kurtarma) Tatbikatı	Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü Beşikdüzü Kaymakamlığı Şalpazarı Kaymakamlığı Şalpazarı Belediye Başkanlığı Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu Tonya Meslek Yüksekokulu Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Trabzon Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü Trabzon Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı Sivil Toplum Kuruluşu (ANDA) Öğrenciler Akademik Personel İdari Personel
----	---	---

Katılım Sağladığımız Etkinlikler		
Sıra No	Faaliyet Adı	Gerçekleştiren Kurum
1	Trabzon Büyükşehir Belediye İtfaiye Daire Başkanlığı Yangın, Kentsel Arama Kurtarma, Su Altı Su Üstü Arama Kurtarma Tatbikatı	Trabzon Büyükşehir Belediye İtfaiye Daire Başkanlığı
2	Ulusal Çök Kapan Tutun Tatbikatı	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (AFAD)
3	Ulusal Okullar Tatbikatı	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (AFAD)
4	Araklı Sel Tatbikatı	Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
5	Vakfikebir Sel Tatbikatı	Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansını izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- ✓ [Trabzon İtfaiye Daire Başkanlığı Tarafından Düzenlenen Tatbikatlara Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı Öğrencilerimiz de Katıldı](#)
- ✓ [Deprem ve Yangın Tatbikatı Yapıldı](#)

- ✓ [Orman Yangın Gönüllüsü Eğitimi](#)
- ✓ [Afet Farkındalık KBRN ve Tahliye Eğitimi](#)
- ✓ [Üniversiteler arası Arama Kurtarma Yarışması Türkiye Şampiyonası'na Katıldık](#)
- ✓ [İtfaiye Haftası Kutlandı](#)
- ✓ [Yüksekokulumuz Araklı Sel Tatbikatına Katıldı](#)
- ✓ [Meslek Yüksekokulumuz "Çök-Kapan-Tutun" tatbikatına katıldı](#)
- ✓ [Afet Tatbikatı Yapıldı](#)
- ✓ [AFAD Gönüllüsü Sertifika Töreni Düzenlendi](#)
- ✓ [Hafif Arama ve Kurtarma Eğitimi](#)
- ✓ [Vakıfkebir Sel Tatbikatı](#)
- ✓ [2022 Faaliyet Raporu](#)
- ✓ [Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı](#)
- ✓ [2022 Yılı Performans Göstergeleri](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Güçlü Yönler

- ✓ Paydaş katılımına önem ve özen gösterilmesi
- ✓ Faaliyetlerimizde PUKÖ (Planla Uygula Kontrol et Önlem al) döngüsüne önem ve özen gösterilmesi
- ✓ Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı olması

İyileştirmeye Açık Yönleri

- ✓ Meslek Yüksekokulumuzda Uluslararasılaşmaya yönelik uygulamanın olmaması

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

- ✓ Program tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi konusunda paydaşların görüşlerine önem verilmesi.
- ✓ Genç ve dinamik akademik kadro varlığı
- ✓ Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetlere önem ve özen gösterilmesi

İyileştirmeye Açık Yönleri

- ✓ Tesis ve altyapı olarak zayıf olunması

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- ✓ Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında araştırma ve geliştirme ile ilgili amaç ve hedeflerin olması
- ✓ Araştırma ve geliştirme faaliyeti gerçekleştiren akademik personele internet sitemizde tebrik mesajı yayınlanması

İyileştirmeye Açık Yönleri

- ✓ Öğretim üyesi sayısının az olması

TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

- ✓ Meslek Yüksekokulumuzda Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile Acil Yardım ve Afet Yönetimi Programının bulunması
- ✓ Şalpazarı Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planında toplumsal katkı ile ilgili amaç ve hedeflerin olması
- ✓ Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetlere önem ve özen gösterilmesi

İyileştirmeye Açık Yönleri

- ✓ Toplumsal katkıya yönelik bütçe, tesis ve altyapı olarak zayıf olunması

Ek-1 İdari Personel Talebi



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-36418195-902-108
Konu : Personel Talebi

18.08.2021

REKTÖRLÜK MAKAMINA
Personel Daire Başkanlığına

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci işleri faaliyetlerinin ve tahakkuk işlemlerinin yürütülmesi, işlerin aksatılmaması, gecikmemesi, hızlandırılması adına, öğrenci işlerinde ve tahakkuk işlemlerinde çalıştırılmak üzere, idari kadroda personellere ihtiyaç vardır.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Harun KAHVECİ
Yüksekokul Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu : d0d8a0cdf9e7 **Belge Takip Adresi: <http://ebys.trabzon.edu.tr/EBYS/eimzadogrulama>**

Dereköy Mah. Şehit Erol DURMUŞ Cad. No:17 Şalpaazarı -
Trabzon/Türkiye
Telefon No :(0462) 455 10 52 Faks No :(0462) 455 24 72
e-Posta :salpazarinyo@trabzon.edu.tr İnternet
Adresi:<http://www.trabzon.edu.tr/>
Kep Adresi:

Bilgi için : MUSTAFA TÜRKMEN

Dahili: 4974



Ek-2 Muayene Kabul Komisyonu



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
Şalpazarı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : 36418195-050.06-E.1
Konu : Muayene Kabul Komisyonunun
Oluşturulması

04.01.2021

ŞALPAZARI MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 15.12.2020 tarihli ve 36418195-744.05.01.05-E.78 sayılı yazı

İlgide kayıtlı yazımız gereği, Meslek Yüksekokulumuz Mülkiyeti Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı için, öğrencilerin uygulama derslerinde kullanması gerekli olacak malzemelerin teslim alınması için kurulacak Muayene Kabul Komisyonunun Öğr. Gör. Aynur KAYA, Öğr. Gör. İsmail Turgut PALA ve Başkan olarak Öğr. Gör. Dr. Gönüş GENÇER'den oluşturulmasını;

Olurlarınıza arz ederim.

e-imzalıdır
Öğr. Gör. Dr. Dönüş GENÇER
Öğr. Gör

OLUR

e-imzalıdır
Dr. Öğr. Üyesi Harun KAHVECİ
Yüksekokul Müdürü

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü, Söğütli Mah. Adnan Kahveci Bulvarı, 61335 – Akçaabat-Trabzon / TÜRKİYE

Tel :-Fax :0 (462) 248 73 44

Bilgi : MUSTAFA TÜRKMEN Dahili: 1052

Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Kodu : ACF76B40-796F-4794-AE9C-8467CAE39DE3 - <http://ebys.trabzon.edu.tr/EBYS/eimzadogrulama>



Başlık

2.1 Name of the qualification and (if applicable) title conferred

2.2 Main field(s) of study for the qualification;

2.5 Language of instruction/examination;

3.1 Level of qualification;

3.2 Official length of programme;

3.3 Access requirement(s) ;

4.1 Mode of study;

4.2 Programme requirements;

5.1 Access to further study;

5.2 Professional status;

6.1 Additional Information;

İçerik(Türkçe)

Acil Durum ve Afet Yönetimi Ön Lisans Derecesi
Emergency and Disaster Management

Türkçe

Ön Lisans

2 yıl (120 AKTS), 4 yarıyıl, her yarıyıldan 16-18 hafta

Türk Vatandaşları için:

(1) Lise Diploması, (2) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen merkezi, ülke çapında bir öğrenci seçme ve yerleştirme sınavı ile yerleştirme. Adaylar, merkezi sınav puanları ve lise not ortalamalarından oluşan bileşik puanlarına göre programlara erişim kazanırlar.

Uluslararası Öğrenciler için (YÖS Sınavı istemeyen programlar için):

Lise Diploması ve TC Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından verilen "Denklik Belgesi". Adaylar lise not ortalamalarına göre programlara giriş hakkı kazanırlar.

Uluslararası Öğrenciler için (YÖS Sınavı isteyen programlar için):

(1) Lise Diploması ve TC Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından verilen "Denklik Belgesi". (2) Yükseköğretimde ulusal otorite olan Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından tanınan Uluslararası Öğrenci (YÖS) veya SAT I, ACT vb. uluslararası üniversite giriş sınavları. Adaylar, YÖS veya dengi sınavlardan aldıkları puanlara göre programlara giriş hakkı kazanırlar.

Tam zamanlı öğretim

Öğrencinin her dersten en az geçme notu alması ve en az 1.00/4.00 genel not ortalamasına sahip olması zorunludur.

Hedefler

Öğrenci, Acil Durum ve Afet Yönetimi alanında güncel teorik ve uygulama ile desteklenen temel bilgilere sahip olmalı ve bunları kullanabilmeli, bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilmeli, bilgiye erişebilmeli ve kullanabilmeli, saha çalışması yapabilmelidir. Acil Durum ve Afet Yönetimi alanında araç ve malzemeleri kullanabilmeli, bunların bakım, onarım ve temizliğini yapabilmelidir. Acil Durum ve Afet Yönetimi alanında mevzuat bilgisine sahip olmalı ve gelişen teknolojiyi takip edip yeniliklere açık olabilmelidir. Acil Durum ve Afet Yönetimi alanında risk yönetimi ve kriz yönetimi kapsamında koordinasyon, planlama, uygulama; iş ve işlemlerini gerçekleştirilmesine yardımcı olur.

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, çalışma alanındaki veya ilgili bir alandaki lisans derece programlarına başvurabilir ve bu programlara merkezi, ülke çapında bir Dikey Geçiş Sınavı (Dikey Geçiş Sınavı) ile erişim sağlayabilirler.

Bu derece, mezunun mesleğini veya mesleğinin ilgili bir alanında kullanmasını sağlar.

İçerik(İngilizce)

Acil Durum ve Afet Yönetimi Ön Lisans Derecesi

Emergency and Disaster Management

Turkish

Short Cycle (Associate's) Degree

2 years (120 ECTS), 4 semesters, 16-18 weeks per semester

For Turkish Citizens:

(1) High School Diploma, (2) Placement through a centralised, nation-wide student selection and placement examination organized by Assessment, Selection and Placement Centre (ÖSYM). Candidates gain access to the programmes based on their composite scores consisting of the scores on the centralized exam and high school grade point averages.

For International Students (YÖS Sınavı istemeyen programlar için):

High School Diploma and its "Certificate of Equivalency" granted by the Turkish Ministry of National Education (MoNE). Candidates gain access to the programmes based on their high school grade point averages.

For International Students (YÖS Sınavı isteyen programlar için):

(1) High School Diploma and its "Certificate of Equivalency" granted by the Turkish Ministry of National Education (MoNE). (2) Exam for International Student (YÖS) or international university entrance examinations such as SAT I, ACT, etc., recognised by the national authority in higher education, the Council of Higher Education (YÖK). Candidates gain access to the programmes based on their scores obtained from YÖS or equivalent exams.

Full-time learning

A student is required to have minimum pass grade from each course and obtain minimum 1.00/4.00 cumulative GPA.

Objectives

The student should have and use basic knowledge supported by current theory and practice in the field of Emergency and Disaster Management, be able to use information and communication technologies, access and use information, and conduct fieldwork. They should be able to use tools and materials in the field of Emergency and Disaster Management, and be able to maintain, repair and clean them. They should have legislative knowledge in the field of Emergency and Disaster Management, and be open to innovations by following the developing technology. Coordination, planning, implementation within the scope of risk management and crisis management in the field of Emergency and Disaster Management; It helps to carry out business and transactions.

Upon successful completion of this programme, students may apply to first cycle degree programmes in or a related field of the study and gain access to these programmes through a centralised, nation-wide Vertical Transfer Examination (Dikey Geçiş Sınavı).

This degree enables the graduate to exercise his/her profession in or a related field of the study.

Başlık

2.1 Name of the qualification and (if applicable) title conferred

2.2 Main field(s) of study for the qualification;

2.5 Language of instruction/examination;

3.1 Level of qualification;

3.2 Official length of programme;

3.3 Access requirement(s) ;

4.1 Mode of study;

4.2 Programme requirements;

5.1 Access to further study;

5.2 Professional status;

6.1 Additional Information;

İçerik(Türkçe)

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Ön Lisans Derecesi

Civil Defense and Firefighting

Türkçe

Ön Lisans

2 yıl (120 AKTS), 4 yarıyıl, her yarıyıl 16-18 hafta

Türk Vatandaşları için:

(1) Lise Diploması, (2) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen merkezi, ülke çapında bir öğrenci seçme ve yerleştirme sınavı ile yerleştirme. Adaylar, merkezi sınav puanları ve lise not ortalamalarından oluşan bileşik puanlarına göre programlara erişim kazanırlar.

Uluslararası Öğrenciler için (YÖS Sınavı istemeyen programlar için):

Lise Diploması ve TC Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından verilen "Denklik Belgesi". Adaylar lise not ortalamalarına göre programlara giriş hakkı kazanırlar.

Uluslararası Öğrenciler için (YÖS Sınavı isteyen programlar için):

(1) Lise Diploması ve TC Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından verilen "Denklik Belgesi".
(2) Yükseköğretimde ulusal otorite olan Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından tanınan Uluslararası Öğrenci (YÖS) veya SAT I, ACT vb. uluslararası üniversite giriş sınavları. Adaylar, YÖS veya dengi sınavlardan aldıkları puanlara göre programlara giriş hakkı kazanırlar.

Tam zamanlı öğretim

Öğrencinin her dersten en az geçme notu alması ve en az 1.00/4.00 genel not ortalamasına sahip olması zorunludur.

Hedefler

Öğrenci, Sivil Savunma ve İtfaiyecilik alanında güncel teorik ve uygulama ile desteklenen temel bilgilere sahip olmalı ve bunları kullanabilmeli, bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilmeli, bilgiye erişebilmeli ve kullanabilmeli, saha çalışması yapabilmelidir. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik alanında araç ve malzemeleri kullanabilmeli, bunların bakım, onarım ve temizliğini yapabilmelidir. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik alanında mevzuat bilgisine sahip olmalı ve gelişen teknolojiyi takip edip yeniliklere açık olabilmelidir. Yangın önleyici tedbirleri alabilmeli, yangınlara müdahale edebilmeli ve arama kurtarma tekniklerini bilip ve uygulayabilmelidir.

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, çalışma alanındaki veya ilgili bir alandaki lisans derece programlarına başvurabilir ve bu programlara merkezi, ülke çapında bir Dikey Geçiş Sınavı (Dikey Geçiş Sınavı) ile erişim sağlayabilirler.

Bu derece, mezunun mesleğini veya mesleğinin ilgili bir alanında kullanmasını sağlar.

İçerik(İngilizce)

Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Ön Lisans Derecesi

Civil Defense and Firefighting

Turkish

Short Cycle (Associate's) Degree

2 years (120 ECTS), 4 semesters, 16-18 weeks per semester

For Turkish Citizens:

(1) High School Diploma, (2) Placement through a centralised, nation-wide student selection and placement examination organized by Assessment, Selection and Placement Centre (ÖSYM). Candidates gain access to the programmes based on their composite scores consisting of the scores on the centralized exam and high school grade point averages.

For International Students (YÖS Sınavı istemeyen programlar için):

High School Diploma and its "Certificate of Equivalency" granted by the Turkish Ministry of National Education (MoNE). Candidates gain access to the programmes based on their high school grade point averages.

For International Students (YÖS Sınavı isteyen programlar için):

(1) High School Diploma and its "Certificate of Equivalency" granted by the Turkish Ministry of National Education (MoNE). (2) Exam for International Student (YÖS) or international university entrance examinations such as SAT I, ACT, etc., recognised by the national authority in higher education, the Council of Higher Education (YÖK). Candidates gain access to the programmes based on their scores obtained from YÖS or equivalent exams.

Full-time learning

A student is required to have minimum pass grade from each course and obtain minimum 1.00/4.00 cumulative GPA.

Objectives

The student should have and use basic knowledge supported by current theory and practice in the field of Civil Defense and Firefighting, be able to use information and communication technologies, access and use information, and conduct fieldwork. They should be able to use vehicles and materials in the field of Civil Defense and Firefighting, and be able to maintain, repair and clean them. They should have knowledge of the legislation in the field of Civil Defense and Firefighting and be open to innovations by following the developing technology. They should be able to take fire prevention measures, respond to fires and know and apply search and rescue techniques.

Upon successful completion of this programme, students may apply to first cycle degree programmes in or a related field of the study and gain access to these programmes through a centralised, nation-wide Vertical Transfer Examination (Dikey Geçiş Sınavı).

This degree enables the graduate to exercise his/her profession in or a related field of the study.



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu

Sayı : E-36418195-934.99-2200043739
Konu : Kitap Satın Alımı

28.10.2022

TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı)

Meslek Yüksekokulumuzda alınmasını talep ettiğimiz kitaplar/yayınlar ekte hazırlanarak sunulmuştur.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Harun KAHVECİ
Yüksekokul Müdürü V.

Ek: Talep Edilen Kitap Listesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: MHFTDHH

Belge Takip Adresi: <http://ubys.trabzon.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index>

Adres: Dereköy Mah. Şehit Erol DURMUŞ Cad. No:17 Şalpaazarı - Trabzon/Türkiye

Bilgi için :

Oğuzhan Salcı
Memur

Telefon No: (0 462) 4551000

Faks No:

e-Posta:

İnternet Adresi:

Telefon No:

Keşif Adresi: trabzonuniversitesi@hs01.kep.tr

