



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
ŞALPAZARI MESLEK YÜKSEKOKULU
AKADEMİK BİRİM KALİTE EKİPLERİ
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih: 24.04.2026	Saat: 14:30	Yer: Şalpaزاری MYO Müdürlüğü	Toplantı Sayısı: 06
Toplantı Konusu:	Kalite Süreçleri		
Raportör:	Mustafa TÜRKMEN	Alınan Toplam Karar Sayısı: 6	
Gündem			
<ol style="list-style-type: none">1) Yönetim İşleri,2) Eğitim-Öğretim İşleri,3) Ar-Ge İşlemleri4) Yarıyıl İçi Çalışmaları,5) Toplumsal Katkı,6) Öğrencilerin yönetimde verilen kararlara katılımının değerlendirilmesi,			
Kararlar			
<ol style="list-style-type: none">1) Şalpaزاری Meslek Yüksekokulu Yönetimi olarak 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde önceki toplantılarda yapılması için görüşülüp karara varılan hususlar değerlendirilmiştir. Bu anlamda yapılan iyileştirme çalışmaları gözden geçirilmiştir. Yapılan çalışmalar aşağıda sunulmuştur.<ul style="list-style-type: none">• Okul çatısının yapılması,• Bina içindeki tuvalet kapılarının değiştirilmesine ilişkin gündeme alındığı,• Yangın algılama sistemin aktif olarak çalışır hale getirilmesi,• Su deposunun yangın söndürme sistemi için devreye alınmasının planlanmasının yapıldığı,2) 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar yarıyılı içerisinde;<ul style="list-style-type: none">• Ders ve sınav programının belirlenerek akademik takvimde belirtilen tarihte internet sayfasında yayınlandığı,• Sınav programlarında olabilecek değişikliklerin gerekli duyuruların yapılmasına ve web sayfasında yayınlanmasına,• Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere ilişkin olarak Ek-1’de sunulan ve şu ana kadar var olan etkinliklerin yapıldığı sadece Kbrn Dekontaminasyon Tatbikatı etkinliğinin yapılmadığı değerlendirilmiştir. Bu etkinlik için ileri bir tarihte yapılmasının uygun olduğu,• Alan uygulama derslerinin belirlenen dış kurumlar ile görüşülerek ziyaretlerin aksatılmadan gerçekleştirdiği,• Gönüllülük Dersi kapsamında Ek-2’de sunulan etkinlik takviminde belirtilen etkinliklerin tam olarak yapıldığı ve gerçekleştirilecek etkinlikler için hazırlıkların yapıldığı,• Dönem başı bilgilendirme toplantılarının yapıldığı ve dönem sonu değerlendirme toplantılarının aksatılmadan yapılmasına,• Dönem sonu toplantılarında eğitim öğretim süreçlerinin iyileştirme amacıyla Ek-3’te sunulan Ders Değerlendirme Formunun tüm akademik personel tarafından mevcut dersleri için ayrı ayrı doldurularak toplantı esnasında geri bildirimde bulunulmasına,3) Akademik personele yönelik araştırma ve geliştirme konuları ile ilgili değerlendirme yapılmıştır. Araştırma konusunda yapılan çalışmalar değerlendirilmiştir. 2025 yılında 9 adet 2209-A proje başvurusu bulunmuş olup, sonuçların açıklanması ile ilgili süreç takibi devam etmektedir. Ayrıca 2025 yılında kabul edilen bir adet Önlisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi bulunmaktadır. Ek olarak 2026 yılı içerisinde Doç. Dr. Dönüş			



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
ŞALPAZARI MESLEK YÜKSEKOKULU
AKADEMİK BİRİM KALİTE EKİPLERİ
TOPLANTI TUTANAĞI



GENÇER tarafından bir adet 1001 proje başvurusu bulunmaktadır.

- 4) Yarıyıl İçi Çalışmaları kapsamında Meslek Yüksekokulumuz tarafından alınan 23.03.2026 tarihli ve 66 sayılı Yüksekokul Kurulu Kararı Ek-4'te sunulmuş olup, gerekli çalışmaların bu karar doğrultusunda yapılmasına, yapılan çalışmaların sonuçlarının akademik takvim göz önünde bulunarak ilan edilmesine,
- 5) Meslek Yüksekokulumuz, toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket ederek, bilgi birikimini ve kaynaklarını toplumun hizmetine sunmayı temel görevlerinden biri olarak kabul etmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri, kurumsal bir yaklaşımla planlanmakta, yürütülmekte ve izlenmektedir. İzleme sürecinde eksik görülen yerde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu düzenleme Liderlik Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı alt çalışma grupları oluşturulmuştur. Ayrıca birimimizde hizmetleri değerlendirmek ve eksiklikleri tespit etmek amacıyla Anket Uygulama ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Mevcut bölümlerimizde, bu kurumsal çabaya aktif katılım sağlamak ve önemli katkılar sunmaktadır. Toplumsal katkı süreçlerinin etkin yönetimi için gerekli organizasyonel yapı oluşturulmuştur. Birimimiz bünyesinde, kalite süreçlerine ilişkin Akademik Birim Kalite Ekipleri (ABKE) kurulmuştur. Ayrıca, Meslek Yüksekokulumuz düzeyinde Sosyal Etkinlik Komisyonu ve Spor Etkinlik Komisyonu faaliyet göstermektedir.
- 6) Birim kalite çalışmaları kapsamında öğrenci temsilcisi, tüm öğrencilerle birebir görüşmeler yaparak geri bildirimleri toplamış ve değerlendirmiştir. Yapılan değerlendirme sonucunda aşağıdaki hususlar öne çıkmıştır:
 - Sivil Savunma ve İtfaiyecilik ile Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı öğrencileri, uygulamalı eğitim olanaklarının artırılması amacıyla tırmanma duvarı kurulmasını ve uygulama alanlarının geliştirilmesini talep etmiştir. Mahkeme Büro Hizmetleri Programı öğrencileri ise ders içeriklerine sportif faaliyetlerin entegre edilmesine yönelik talepler dile getirmiştir.
 - Öğrenciler tarafından iletilen ortak talepler arasında, ulaşımında yaşanan aksaklıkların giderilmesi ve kampüs alanının genişletilmesine yönelik iyileştirme beklentileri yer almaktadır. Mevcut istekler doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları önceki toplantılarda dile getirilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılından yapılan birim danışma kurulu toplantısında dış paydaşlar ile görüşülerek tırmanma duvarı yapılması dile getirilmiştir. Ayrıca eğitim öğretim başlamadan ulaşım konusunda planlama ve dış paydaşlar ile yazışmaları yapılmış olup, ulaşım konusunda saat arttırımı talep edilmiştir.

Konunun Müdürlük Makamına bildirilmesine

Oy birliği ile karar verildi.

Ek-1: 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Etkinlik Takvimi (1 sayfa)

Ek-2: Gönüllülük Dersi Etkinlik Takvimi (1 sayfa)

Ek-3: Ders Değerlendirme Formu (2 sayfa)

Ek-4: 66 Sayılı Yüksekokul Kurulu Kararı (1 sayfa)



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
ŞALPAZARI MESLEK YÜKSEKOKULU
AKADEMİK BİRİM KALİTE EKİPLERİ
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih: 24.04.2026		Saat: 14:30		Yer: Şalpazarı Myo Müdürlüğü		Toplantı Sayısı: 06	
Toplantı Konusu:				Kalite Süreçleri			
Toplantıya Katılanlar							
S.N.	Unvan	Adı ve Soyadı	Bölüm	Program	İmza		
1	Doç. Dr.	DÖNÜŞ GENÇER	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	ISLAK İMZALI		
2	Öğr. Gör.	AYNUR KAYA	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Acil Durum ve Afet Yönetimi	ISLAK İMZALI		
3	Öğr. Gör.	ÖMER UZUNTAŞ	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Acil Durum ve Afet Yönetimi	ISLAK İMZALI		
4	Öğr. Gör. Dr.	TANER CINDIK	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Mahkeme Büro Hizmetleri	GÖREVLİ İZİNLİ		
5	Öğr. Gör.	FATİH ARSLAN	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Mahkeme Büro Hizmetleri	ISLAK İMZALI		
6	Birim Öğrenci Temsilcisi	HAYRUN NİSA TÜRKER			ISLAK İMZALI		
7	Yükseköğretim Sekreteri	MUSTAFA TÜRKMEN			ISLAK İMZALI		